

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА

ВОЛОСЕНКО ВОЛОДИМИР В'ЯЧЕСЛАВОВИЧ

Допускається до захисту:
Завідувач кафедри менеджменту
та поведінкової економіки
д.е.н., професор О. А. Дороніна
« ____ » _____ 2024 р.

ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

Спеціальність 073 Менеджмент

Кваліфікаційна (бакалаврська) робота

Науковий керівник:
Орехов М. О., старший викладач кафедри
менеджменту та поведінкової економіки
доктор філософії

(підпис)

Оцінка: ____ / ____ / ____
(бали / за школою ЄТКС / за національною шкалою)

Голова ЕК: _____
(підпис)

Вінниця 2024

АНОТАЦІЯ

Волосенко. В. В. Оцінка ефективності управління підприємством.
Спеціальність 073 «Менеджмент». Донецький національний університет імені
Василя Стуса, Вінниця, 2024

У кваліфікаційній (бакалаврській) роботі досліджено фінансові результати
ПрАТ «Вінницький олійножировий комбінат», проведено оцінку ефективності
системи управління. Показано сильні й слабкі сторони управління на ПрАТ
«Вінницький ОЖК». Встановлено шляхи збільшення ефективності управління
на прикладі ПрАТ «Вінницький ОЖК»

Ключові слова: управління підприємством, ефективність, функції
управління, форми управління, принципи, методи, шляхи покращення.

70 с. 10 табл., 7 рис., 3 дод., 41 джерело.

ANNOTATION

Volosenko V. V. Evaluation of the efficiency of enterprise management.
Specialty 073 "Management". Vasyl' Stus Donetsk National University, Vinnytsia,
2024 The qualification (bachelor's) thesis investigates the financial results of
PrivJSC "Vinnytsia Oil and Fat Integrated Factory" and assesses the efficiency of the
management system. The strengths and weaknesses of the management at PrivJSC
"Vinnytsia OFIF" are shown. Ways to increase management efficiency are identified
using the example of PrivJSC "Vinnytsia OFIF."

Keywords: enterprise management, efficiency, management functions,
management forms, principles, methods, ways to improve.

70 pages, 10 tables, 7 figures, 3 appendices, 41 sources.

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
РОЗДІЛ 1 ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ЕФЕКТИВНОГО УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ	6
1.1. Поняття управління його суть та складові.....	6
1.2. Особливості й принципи управління підприємством	11
1.3. Методи оцінки ефективності систем управління.....	18
РОЗДІЛ 2 АНАЛІЗ ЕФЕКТИВНОСТІ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ ПРАТ «ВІННИЦЬКИЙ ОЖК»	23
2.1. Загальна характеристика ПрАТ «Вінницький ОЖК».....	23
2.2. Аналіз економічної діяльності підприємства.....	28
2.3. Оцінка ефективності управління на ПрАТ «Вінницький ОЖК».....	36
РОЗДІЛ 3 НАПРЯМКИ УДОСКОНАЛЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ ПРАТ «ВІННИЦЬКИЙ ОЖК».....	43
3.1. Заходи щодо удосконалення системи управління на ПрАТ «Вінницький ОЖК»	43
3.2. Рекомендації, щодо покращення системи управління на ПрАТ «Вінницький ОЖК»	47
ВИСНОВКИ.....	53
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	56
ДОДАТКИ.....	59

ВСТУП

Оцінка ефективності управління, це необхідний процес для кожної існуючої організації, особливо у воєнний час, де все може перевернутись з ніг на голову менше ніж за день. Розуміння своїх слабких й сильних сторін, пошук недоліків і шляхів для розвитку, все це стає вирішальним у питанні, хто буде успішним, а кого чекає банкрутство. Додати ще постійний розвиток й оновлення сфери менеджменту, робить оцінку ефективності управління актуальною як ніколи.

Фундаментом для розвитку й стабільності будь-якої компанії, являються люди які нею управляють й приймають рішення. Саме від них залежить, чи буде успішною стратегія, реклама, шляхи збуту, якісні постачальники, репутація бренду, мотивація персоналу, документообіг, вдалий вибір продукції, її кількість й ринок на якому вона буде продаватись. Всі ці функції постійно розвиваються й видозмінюються, саме тому періодична оцінка ефективності власного управління, допоможе слідкувати й адаптуватися під всі зміни.

Метою даного дослідження є аналіз й оцінка процесу управління на підприємстві в умовах сучасного середовища. Під час виконання роботи було розкрито, основні аспекти управління і його особливостей, оцінка ефективності управління на підприємстві й пошук шляхів та надання рекомендацій для його підвищення.

Завдання дослідження включають:

1. Визначення поняття й суті управління
2. Визначення особливостей саме управлінням підприємством
3. Ознайомлення з процесом оцінки ефективності управління та визначення причин від цієї діяльності.
4. Загальний аналіз ПрАТ «Вінницький олійножировий комбінат», з подальшою оцінкою системи управління
5. Аналіз фінансового стану ПрАТ «Вінницький ОЖК»

6. Розробка методів підвищення ефективності системи управління на ПрАТ «Вінницький ОЖК»

Об'єктом дослідження являється система управління

Предмет дослідження – процес й ефективність управління на підприємстві

Теоретичне та практичне значення одержаних результатів: Оцінка ефективності системи управління на підприємстві дозволить дізнатись про сильні й слабкі сторони підприємства, що в свою чергу допоможе знайти шляхи для розвитку й покращення. Отримані результати будуть корисні для управлінців при створенні й запровадженні конкурентної стратегії. Рекомендації, надані в процесі дослідження можуть допомогти керівництву підприємства для підвищення ефективності системи управління.

Методи дослідження: для проведеного дослідження, використовувались такі методи як: порівняльний аналіз, дедукція, опис, узагальнення, аналітика й оцінка.

Структура роботи. Бакалаврська робота складається зі вступу, трьох розділів, восьми підрозділів, де зображено 7 рисунків й представлено 10 таблиць висновків, списку використаних джерел та додатків

РОЗДІЛ 1

ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ЕФЕКТИВНОГО УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

1.1 Поняття управління його суть та складові

В часи постійного розвитку й індустріалізації, в епоху коли тренди змінюють друг друга швидше ніж приживаються, саме управлінці стоять в голові всіх наукових досліджень й відкриттів. Адже без фінансової підтримки ні один винахід не буде закінчений і ні одна печера не буде досліджена. І саме людина, яка вдало вміє знайти й не мало важливо, ефективно використати ці гроші, несе на собі весь прогрес й успіхи. Вдалий підбір персоналу, місця й обладнання, все це і навіть більше падає на плечі управлінця.

Для успішного виконання всіх цих функцій наука управління безперервно розвивається й видозмінюється. З року в рік з'являються її нові сфери, а старі набувають нових красок й досягають такої різноманітності, якій можуть позаздрити повноцінні науки. За роки існування змінилися сотні шкіл й тисячі науковців, історія успіху кожного з них індивідуальна й об'єднує досвід предків зі своїми новаторськими ідеями. Багато з них прожило життя як успішні підприємці заробивши статки які не зможуть витратити навіть правнуки, а дехто самотужки підіймали країни й ставали легендами, а й навіть героями.

Не даремно кажуть «Не важливо скільки в тебе грошей, важливо як ти ними управляєш», якщо вміти заробляти гроші це наука, то правильно їх потратити це мистецтво. Досвід світу показує, що людина яка вміло використала 1000\$ може досягти більше ніж країна в яку можуть влити мільярди інвестицій.

Важливо зрозуміти, що сучасна наукова література включає два підходи до визначення понять "управління" і "менеджмент". Згідно з першим підходом, менеджмент і управління розглядаються як дві принципово різні форми людської діяльності, що відображає протиставлення між громадським (державним) і

приватним секторами економіки. Цей підхід підтримують деякі дослідники, які стверджують, що взаємодія в організаціях приватного сектору фундаментально відрізняється від взаємодії органів державної влади з різними інститутами та населенням.

За другим підходом, поняття менеджмент і управління розглядаються як синоніми через події, які відбуваються в останні часи. Органи влади і організації приватного сектору застосовують схожі методи та принципи управління, спрямовані на досягнення цілей.[1, с. 5]

Вічне питання «Чи повинна влада втручатись в бізнес і якщо повинна то на скільки?», призвело до того, що як і державні органи влади так і менеджери дуже часто використовують одні й ті самі методи, в різних масштабах. Де «Кока-кола» випускає біл-борди дискредитуючи в них «Пепсі-колу», там російська федерація випускає тисячі фейків дискредитуючи ЗСУ. І при бажанні можна знайти сотні й тисячі випадків коли методи влади пересікалися б з методами управлінців, саме тому автор притримується саме 2-го підходу в якому менеджмент являється свого роду синонімом або складовою слова управління.

Управління, також можна трактувати як функцію, що забезпечує збереження сталої структури, організованих й налагоджених систем, підтримку режиму їх безперервної діяльності, реалізацію їх стратегій та цілей; цілеспрямований вплив на систему з метою переходу її з одного стану в необхідний інший[3, с.7].

Управління має багато різних видів, з схожими принципами, але різними методами. Кожен вид має свої особливості й перелік проблем які потрібно вирішувати, але їх всіх об'єднує наявність зворотного зв'язку, суть якого полягає в певному фідбеку від об'єкту управління, на основі якого суб'єкт зможе розробити й прийняти подальші рішення. Деякі з цих видів, наведені автором нижче (рис.1.1)

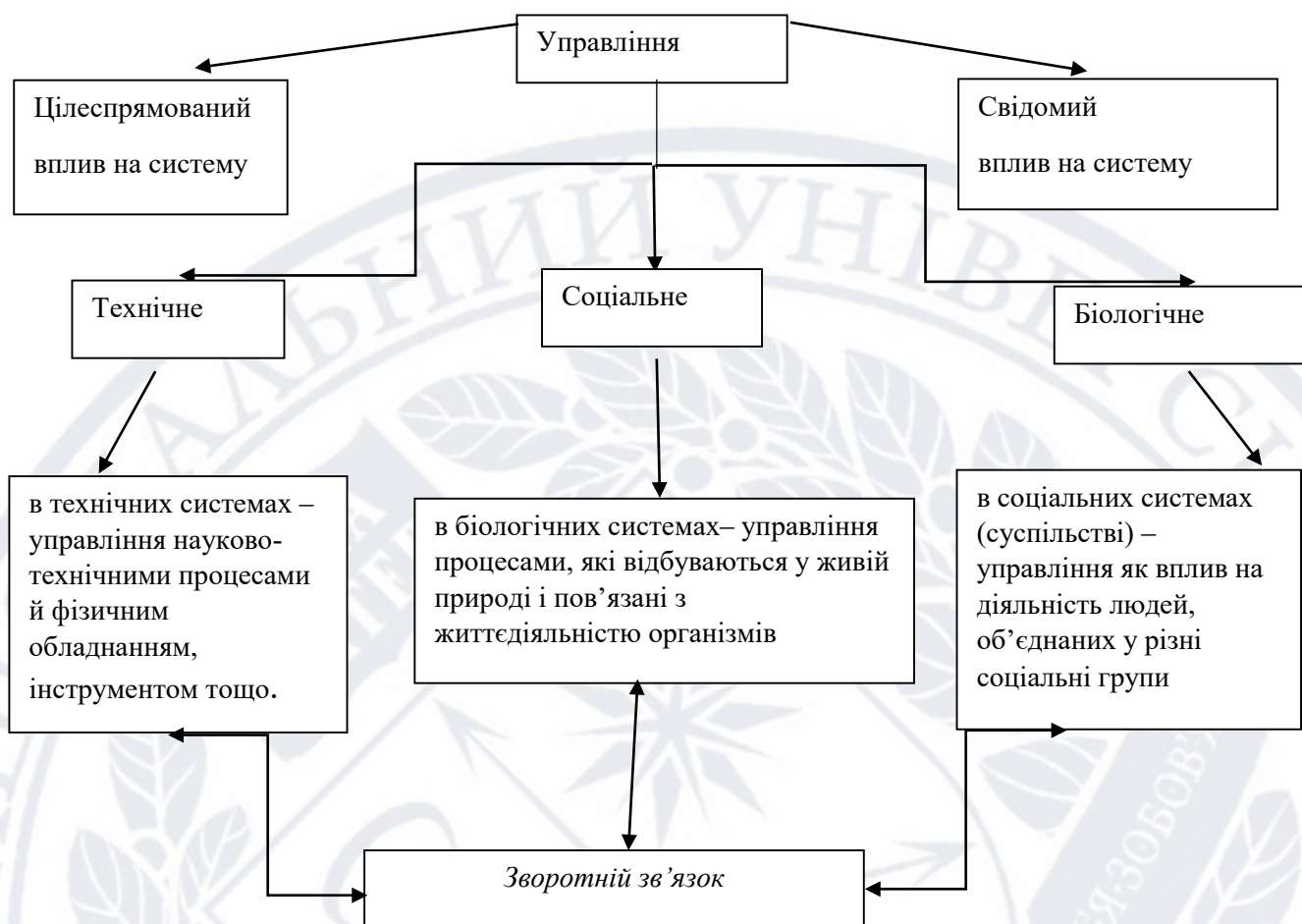


Рисунок 1.1 Види управління

Джерело: Розроблено автором

Управління – це механізм для досягнення мети. Вміння управляти власним часом, ресурсами (матеріальними й не матеріальними), інформацією в кінці кінців, вирішує чи зможе людина досягти успіху чи ні. Любий великий полководець, вийшовши на битву 1, ніколи не став би успішним, саме той хто краще управляє своїм військом й військом противника, а також часом й місцевістю, вирішує хто здобуде перемогу. Так і в бізнесі, менеджер який вміє вдало використати своє обладнання, працівників, постачальників й покупців, досягає успіху й конкурентоспроможності.

У широкому розумінні менеджмент – це наука про теорію управління виробництвом, що орієнтована, по-перше, на людину як на основне джерело підвищення продуктивності праці, а по-друге – на реалізацію об’єктивних економічних законів і узгодження економічних інтересів.

У вузькому розумінні менеджмент – це процес, спрямований на ефективне використання ресурсів для досягнення організаційних цілей в умовах, які постійно змінюються.[2, с.10] Простіше кажучи менеджмент це максимально ефективне використання всього, що може допомогти успіху.

Так як управління багатогранне, то і визначень у нього безліч, деякі з них були наведені автором в таблиці нижче.

Таблиця 1.1 - Визначення та акценти поняття «управління»

Визначення	Акценти
Описується як процес розподілу й переміщення ресурсів у організації з певною метою, відповідно до попередньо розробленого плану і з постійним контролем результатів діяльності.[4, с.76]	Це описує систематичний, стратегічний і контрольований процес розподілу ресурсів на підприємстві з визначеною метою.
Описується як компонент організаційних систем, який забезпечує підтримку певної структури, забезпечує функціонування робочого режиму і реалізацію програми та цілей діяльності.[5, с.12]	Ця діяльність у межах підприємства забезпечує спрямованість, стійкість і стабільність його функціонування.
Описується як процес, який включає планування, організацію, мотивацію і контроль і необхідний для формулювання та досягнення цілей організації.[6, с.37]	Процес реалізації функцій управління підприємством
Описується як процес переведення системи під керівництвом у наперед заданий стан шляхом впливу інформаційних дій, спрямованих від керуючої системи.[7, с.8]	Процес трансформації об'єкта управління через цілеспрямовану інформаційну дію, яка здійснюється суб'єктом управління.
Управління організацією включає в себе процеси, які забезпечують підтримку системи в поточному стані або перехід до нового, більш ефективного стану за допомогою розробки та реалізації спрямованих на ціль дій.[8, с.26]	Це описує сукупність процесів, які забезпечують життєздатність і розвиток підприємства через реалізацію цілеспрямованих дій, підкріплених інформаційними підґрунтями.

Розроблено автором на основі визначень різних авторів

Проаналізувавши таблицю 1.1, можна дійти висновку, що сталого визначення слову управління не існує й існувати не може, тому що це наука яка вічно розвивається, дати визначення якій, це не більше ніж зафіксувати її розвиток в якийсь період існування. Але певні висновки ми зробити повинні, а саме- управління це систематичний процес планування, організації, мотивації й контролю, спрямований на перетворення й постійне покращення керованої системи за допомогою цілеспрямованої інформаційної дії з боку суб'єкта управління.

Управління має багато складових, які допомагають організаціям керувати їхніми процесами, ресурсами та персоналом. Ось деякі основні складові управління:

1. Стратегічне управління: Це вид управління, який фокусується на визначенні довгострокових цілей і стратегій організації. Включає розробку місії, визначення цілей, аналіз зовнішнього середовища та прийняття стратегічних рішень. [9, с.51]
2. Операційне управління: Це управління, яке забезпечує повсякденне функціонування організації. Включає планування, координацію та контроль операцій, що потрібні для виконання стратегій.
3. Фінансове управління: Це управління, що займається фінансовою стороною діяльності організації, включаючи управління бюджетом, фінансовий аналіз та планування, контроль над фінансовою діяльністю.[10, с.17]
4. Ланцюжок постачання та логістика: Це управління, спрямоване на оптимізацію ланцюжка постачання продукції чи послуг від постачальників до кінцевих споживачів.
5. Управління персоналом: Це управління, спрямоване на управління людськими ресурсами організації, включаючи найм, навчання, розвиток, оцінку та мотивацію працівників.
6. Маркетингове управління: Це управління, яке займається розробкою та реалізацією маркетингових стратегій для залучення клієнтів та підтримки конкурентоспроможності організації.

7. Інноваційне управління: Це управління, спрямоване на стимулювання та управління інноваціями в організації, включаючи дослідження та розвиток нових продуктів або послуг.
8. Якість управління: Це управління, що забезпечує забезпечення якості продукції чи послуг організації шляхом впровадження систем контролю якості та покращень процесів.
9. Інформаційне управління: Це управління, спрямоване на забезпечення ефективного збору, аналізу та використання інформації для прийняття рішень усіма рівнями управління.

Всі ці види існують одночасно й для успішного функціонування організації, вони повинні не лише бути доведені до ідеалу, а й працювати у тандемі, доповнюючи друг друга.

1.2 Особливості й принципи управлінням підприємством

Управління підприємством — це спрямована на досягнення конкретної економічної вигоди діяльність, що базується на забезпеченні задоволення суспільних потреб у продукції чи послугах, а також отриманні прибутку, але максимізація доходів не вийде без налагодженої системи мотивації й контролю, й час показує, що саме етичні й людські компанії досягають в цьому успіху.

Підприємство розглядається як система, що взаємодіє з зовнішнім середовищем, використовуючи ці взаємозв'язки на користь себе. Усередині підприємства відбуваються процеси виробництва, збуту, оновлення технічних засобів, навчання персоналу та інші, спрямовані на створення продукції або послуг для задоволення потреб ринку. Для досягнення мети компанія розподіляє функції між виробничими і невиробничими підрозділами, координуючи їх діяльність через управлінський персонал. Управління організацією полягає в ефективному функціонуванні і досягненні поставленої мети через вплив на всі внутрішні процеси, координацію роботи структурних підрозділів і персоналу.

Кожне підприємство індивідуальне і набір методів по управлінню в одному успішному бізнесі, може повністю завадити стати таким іншому. Наприклад налагодження системи премій, на підприємстві з великим власним капіталом, допоможе збільшити ефективність праці, коли в малих компаніях, це може призвести до збитків, так як працівники фізично не заробляють для компанії стільки, скільки вона на них тратить і тд.

Головна мета управління кожним підприємством- це забезпечення симбіозу діяльності між його підрозділами та встановлення взаємозв'язків з зовнішнім середовищем. У контексті ринкової економіки, управління відіграє важливу роль у забезпеченні інтеграції економічних процесів на підприємстві. Наприклад, це означає врахування інтересів власника, який має бажання отримувати прибуток і розвивати підприємство, а також інтересів працівників, які очікують справедливої оплати праці, соціального захисту, стабільності та розвитку. Саме залежність як від вищих чинів так і нищої ланки, робить управління підприємством дуже складним й вирізняє від інших видів керування, адже без працюючих не буде роботи а без керівництва не буде зарплатні. Постійна залежність від цих двох сил, а в добавок конкуренція між відділами заставляє менеджерів постійно викручуватись й притримуватись деяких принципів, які допомагають не порушувати баланс

В умовах ринкової економіки важливо постійно не забувати про підвищення значущості й ролі менеджменту на будь-якому підприємстві. Сучасне керівництво, являє собою спеціалізовану область знань і професійної підготовки для керівників і фахівців у різних галузях. Ефективне управління сучасним підприємством або його підрозділами неможливе без розуміння сутності та змісту менеджменту.

Суб'єктом управління може бути окрема людина або група людей.

До суб'єктів управління відносяться також відповідні суспільні інститути (організації, установи) працівники апарату управління.

Суб'єкт управління повинен:

- володіти здатністю свідомо визначати цілі;

- розробляти і вибирати способи впливу та засоби досягнення прийнятих цілей;

- здійснювати процес управління.

Простіше кажучи суб'єктом управління, є саме управлінець або той хто несе функцію управління, і вище перераховані далеко не всі якості якими повинен володіти успішний менеджер, важливо також згадати вміння: контролювати, аналізувати, розраховувати свій й компанії час, розбиратися в людях, точно оцінювати можливості, виводити правильне співвідношення між, власними можливостями й попитом. Цей список можна продовжувати вічно, і саме через це, а також велику кількість підрозділів на великих підприємствах, є десятки й сотні суб'єктів управління, кожен з яких являється гвинтиком у великому механізмі.

В свою чергу об'єктом управління називають: керовану ланку, елемент системи управління, яка сприймає управлінську дію з боку інших елементів. У виробничих системах об'єкти управління є організаційно відокремленими підрозділами, дільницями, цехами, філіалами підприємств.

Саме велика кількість об'єктів управління відрізняє управління підприємством від інших видів діяльності, зумовлює приріст суб'єктів й на оборот, це замкнуте коло добавляє все більше і більше гвинтиків у механізм, який кожен день має бути змазаним і безупинно продовжувати свій розвиток.

Об'єкт і суб'єкт управління співвідносяться як частина та ціле.

Процес управління відбувається при наявності двох сторін (учасників): сторона, якою управляють, – об'єкт управління (ОУ) і сторона, яка управляє, – суб'єкт управління (СУ).

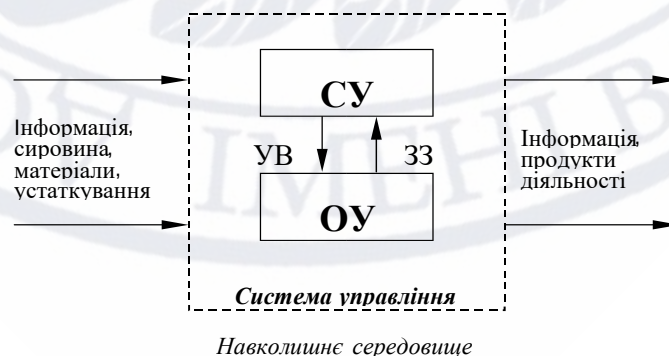


Рис. 1.2. Основні зв'язки системи управління

На рис. 1.2 зображено, що СУ виробляє управлінські впливи (УВ) у вигляді команди, наказу чи сигналу і передає його ОУ, який змінює свою роботу відповідно до отриманого наказу. Про результати виконання отриманого наказу СУ одержує інформацію з каналу зворотного зв'язку (ЗЗ). У залежності від того, яка інформація надійшла по каналу ЗЗ, СУ виробляє нові накази і команди, це замкнуте коло формує систему управління, від ефективності якої залежить успішність й розвиток організації.[4, с.87] Цю систему можна порівняти з людським тілом, де СУ це мозок який передає до ОУ (рук, рота, носа, очей, ніг) нервовими імпульсами УВ й отримує назад ЗЗ, на основі якого розробляє інші накази, як в тілі людини мозок не виживе без тіла, а тіло не зможе розвиватися й існувати без мозку, так і на підприємстві керуючі самотужки не зможуть створити продукт, а робітники не зможуть правильно реалізувати й подати без управлінців.

Система управління - це сукупність функцій і повноважень, необхідних для здійснення управлінського впливу. Її можна уявити як мережу, яка включає ланки, що здійснюють управління, і зв'язки між ними. Вона включає інструменти для здійснення управлінських дій, такі як інтереси, цінності, мотиви, настанови та стимули.[5, с.46]

Кожен працюючий на підприємстві впливає на його розвиток через систему управління, при цьому саме на індивідуума спрямований управлінський вплив. Як людина, так і організація реагують на ці дії не пасивно, а з урахуванням своїх інтересів. Людина може приймати цей управлінський вплив, слідуючи йому, або відкидаючи його, що впливає на ефективність системи управління в цілому.

Для налагодження чіткої й ефективної системи управління менеджери притримуються певних принципів управління, найважливіші з них:

- Чіткий розподіл функцій і завдань, який визначає обов'язки керівників та виконавців управлінських рішень.
- Додержання дисципліни і порядку для забезпечення ефективності виконання завдань та управління.

- Визначення повноважень і відповідальності на різних рівнях управління і забезпечення їх якісного виконання.
- Застосування мотиваційних методів для стимулювання високопродуктивної праці.
- Забезпечення рівної справедливості в оцінці роботи і винагородженні працівників.
- Підтримка постійності і стабільності в роботі для максимального розкриття потенціалу працівників.
- Дотримання ієрархічної взаємодії для уникнення суперечливих рішень і забезпечення їх ефективного виконання.
- Стимулювання ініціативи працівників на всіх рівнях управління для формування оптимальних рішень.
- Створення єдиної системи управління з фокусом на досягненні поставлених цілей.
- Постійний пошук ефективних рішень і стратегій для підвищення конкурентоспроможності та розвитку організації.

Дотримання всіх цих принципів, це не просто забаганка, а обов'язок кожного менеджера, звісно якщо він хоче, щоб під його управлінням організація росла й розвивалась.

Варто звернути увагу саме на особливості управління, саме підприємством:

- 1 Комерційний характер: Основна мета підприємства - здобуття прибутку через виробництво товарів або послуг. Управління підприємством орієнтоване на досягнення фінансової стабільності та прибутковості.[17, с.44]
- 2 Ринкова орієнтація: Підприємство діє на конкурентному ринковому середовищі. Управління підприємством включає аналіз ринку, визначення стратегій залучення клієнтів і конкурентів, а також планування і реалізацію маркетингових заходів.[18, с.9]
- 3 Гнучкість і швидкість реагування: Підприємство повинне бути готове швидко реагувати на зміни в зовнішньому середовищі, такі як зміни попиту,

технологій або регулюючого середовища. Управління підприємством орієнтоване на забезпечення гнучкості в управлінських рішеннях.

4 Ефективне фінансове управління: Управління підприємством має на меті ефективне управління фінансами, забезпечення ліквідності і оптимізацію фінансових ресурсів.

5 Підприємницький підхід: Управління підприємством вимагає підприємницького мислення та прийняття ризику. Менеджери підприємства часто взаємодіють з інвесторами, стартапами, фінансовими установами та іншими стейкхолдерами.[19, с.26]

6 Орієнтація на результат: Управління підприємством орієнтоване на досягнення конкретних результатів і показників ефективності, таких як прибуток, ринкові позиції, інновації тощо.

7 Комплексність управлінських функцій: Управління підприємством охоплює всі аспекти діяльності підприємства, включаючи фінанси, виробництво, маркетинг, логістику, кадри, інновації та стратегічне планування.

8 Фокус на інноваціях і розвитку продуктів: Управління підприємством зазвичай активно працює над розробкою нових продуктів або покращенням існуючих. Це вимагає активного управління процесом інновацій та відповідних інвестицій у дослідження і розвиток.

9 Управління бізнес-ризиками: Підприємство повинно управляти різноманітними видами ризиків, такими як фінансові ризики, ризики конкуренції на ринку, технологічні ризики тощо. Управління ризиками вимагає комплексного підходу і розробки стратегій з мінімізації ризиків.

10 Кадрове управління і мотивація персоналу: Управління підприємством включає ефективне управління людськими ресурсами, включаючи найм, навчання, розвиток і мотивацію персоналу. Компанії звертають увагу на створення сприятливого робочого середовища та програми стимулювання працівників.

11 Фінансове планування і контроль: Управління підприємством передбачає ретельне фінансове планування, включаючи бюджетування, прогнозування

прибутку та забезпечення фінансової стійкості. Керівництво також здійснює контроль за фінансовою діяльністю підприємства.

12 Стратегічне управління і планування: Управління підприємством вимагає розробки стратегій розвитку, визначення короткострокових і довгострокових цілей, аналізу конкурентного середовища і планування дій для досягнення стратегічних цілей.

13 Технологічне управління: Підприємства часто використовують технології для оптимізації виробничих процесів і покращення продуктивності. Управління підприємством включає впровадження технологічних інновацій і ефективне використання інформаційних систем.

14 Підприємницька культура і лідерство: Управління підприємством сприяє розвитку підприємницької культури та лідерства, які стимулюють ініціативу, творчість та інновації серед працівників.

15 Маркетинг і продажі: Підприємство активно займається маркетингом і продажами, враховуючи особливості конкурентного ринку. Управління підприємством включає розробку маркетингових стратегій, брендингу, продажів і обслуговування клієнтів.

Всі ці особливості відрізняють управління підприємством від інших видів управління, вони присутні на будь-якому етапі життєдіяльності організації і з ними всіма варто рахуватись й розвивати.

1.3 Методи оцінки ефективності систем управління

При введенні бізнесу можна дійти запитання: «А навіщо взагалі оцінювати систему управління і кому це потрібно?». Для різних людей і компаній, відповідь на це запитання буде різною, але це в аспекті саме «для кого?», на питання ж «чи потрібно?», відповідь буде завжди так, не зважаючи на успішність, вік чи плани компанії, самоаналіз й самооцінка обов'язкова для любого виду діяльності

Оцінка ефективності систем управління є важливим інструментом для різних зацікавлених сторін і має різні цілі. Деякі з них наведені нижче

- Для власників бізнесу та керівництва компаній: Оцінка ефективності систем управління дозволяє з'ясувати, наскільки добре система управління відповідає стратегічним цілям компанії. Це допомагає визначити, чи досягаються цілі організації, і які аспекти управління потребують покращення для забезпечення більшої продуктивності і ефективності.
- Для внутрішніх служб управління якості: Організації, які дотримуються стандартів якості, часто проводять оцінки ефективності своїх систем управління для забезпечення відповідності з міжнародними стандартами, такими як ISO. Це дозволяє перевірити дотримання вимог, виявити можливі проблеми і запропонувати вдосконалення.
- Для підвищення продуктивності і ефективності: Оцінка дозволяє ідентифікувати слабкі місця управлінських процесів і впроваджувати зміни для підвищення продуктивності та зменшення витрат.
- Для забезпечення відповідності з вимогами законодавства: У ряді галузей (наприклад, фармацевтика, харчова промисловість), оцінка ефективності систем управління є вимогою з точки зору законодавства для забезпечення безпеки продукції та якості.
- Для підтримки стратегічного прийняття рішень: Оцінка ефективності управлінських систем надає керівництву необхідну інформацію для прийняття обґрунтованих стратегічних рішень щодо покращення бізнес-процесів і конкурентоспроможності компанії.

Важливо зауважити, оцінка ефективності систем управління є важливою для того, щоб переконатися в тому, що управлінські процеси спрямовані на досягнення стратегічних цілей, підвищення продуктивності та ефективності, забезпечення якості продукції і відповідність вимогам законодавства.[15, с. 35]

Якщо говорити про оцінку системи управління, то немає чітких критеріїв по яким можна було б зрозуміти чи ефективне управління чи ні [16, с. 9], тобто звісно можна сказати:, «бізнес прибутковий, значить менеджер справляється зі своїми обов'язками», але не можна забути, що в цей час за прибутком може ховатись надто висока плинність кадрів або морально застаріле обладнання, складність в обміні інформації й інші не приємні чинники, які характеризують управлінця й в довгостроковій перспективі можуть стати фатальними для компанії. Саме тому доцільно оцінювати не всю систему загалом, а окремі її частини у виконанні своїх обов'язків.

Наприклад: оцінка менеджера по персоналу включає аналіз його здібностей у керуванні людськими ресурсами, мотивації команди, розвитку співробітників та досягненні стратегічних цілей в області управління персоналом. Ось деякі ключові критерії, за якими можна оцінити роботу менеджера по персоналу:

Підбір та збереження персоналу:

1. Якість найму: Оцінка, наскільки успішно менеджер наймає нових співробітників, що відповідають вимогам посади і культурі компанії.
2. Рівень збереження персоналу: Визначення того, як добре менеджер зберігає інші персонал.

Розвиток і навчання:

1. Стимулювання розвитку: Оцінка, наскільки менеджер просуває розвиток та зростання співробітників через навчання, тренінги та можливості професійного зростання.
2. Плани розвитку: Оцінка того, чи працює менеджер зі співробітниками над індивідуальними планами розвитку.

Ефективність комунікації та спілкування:

1. Здатність слухати і спілкуватися: Оцінка здатності менеджера ефективно спілкуватися зі співробітниками, розуміти їхні потреби і проблеми.
2. Рівень впливу: Визначення, як менеджер впливає на робочу атмосферу через комунікацію і спілкування з командою.

Ефективність управління відносинами:

1. Управління конфліктами: Оцінка здатності менеджера вирішувати конфлікти в колективі та підтримувати позитивні робочі відносини.
2. Створення мотивації: Визначення, як менеджер стимулює та мотивує свою команду.

Досягнення стратегічних цілей управління персоналом:

1. Виконання KPI: Оцінка досягнення ключових показників ефективності (KPI) в області управління персоналом.
2. Планування та стратегічне управління: Визначення, наскільки менеджер спроможний планувати та реалізовувати стратегії управління персоналом для досягнення бізнес-цілей.

В свою чергу методами будуть:

360-градусний зворотній зв'язок: цей метод включає збір зворотного зв'язку професіоналів, які працюють з менеджером по персоналу, включаючи його підлеглих, колег і вищих начальників. Оцінка проводиться з різних кутів залежно від ролі менеджера: як лідера команди, учасника групи та управлінця.[17, с.98]

Оцінка ключових показників ефективності (KPI) таких як: швидкість заповнення вакансій, рівень збереження персоналу, результативність тренінгів та розвитку. Оцінка проводиться на основі досягнень у виконанні цих KPI.

Оцінка відповідності компетентностям: визначення необхідних навичок, які необхідні для успішного управління персоналом (наприклад, комунікаційні навички, управління конфліктами, стратегічне мислення). Оцінка проводиться на основі того, наскільки менеджер демонструє ці компетентності у своїй роботі.[17, с.112]

Оцінка відповідності стандартам і регулятивним вимогам: визначення чи відповідає менеджер по персоналу вимогам внутрішніх політик компанії або зовнішнім стандартам і нормативам. Оцінка проводиться на основі того, наскільки менеджер дотримується цих вимог у своїй роботі. [18, с.7]

Спостереження за роботою та співбесіди для оцінки його способу управління, комунікаційних навичок, вирішення конфліктів тощо. Оцінка проводиться на основі спостережень та вражень від співробітників.[19, с.11]

І вся ця робота буде проведена, для приблизно точної оцінки, лише однієї з основних ланок компанії, для оцінки ефективності всієї системи, потрібно провести таких оцінок сотні, кожна з яких буде індивідуальною для кожного. Тому оцінка ефективності системи управління це дуже відповідальна й клопітка праця, результатом якої стане повне розуміння своїх переваг й недоліків, що в свою чергу відкриє сотні можливостей для розвитку й покращення.

Якщо ж оцінювати не окремо кожного, а брати діяльність одразу всього відділу, ми не зможемо отримати точної інформації, про своїх працівників, але полегшимо оцінку ефективності самої системи управління.

Для оцінки ефективності управління підприємством, автором було запропоновано такі заходи як:

Визначення цілей та ключових показників успішності (KPI):

1. Для початку варто визначити цілі кожного підрозділу відповідно до загальної стратегії підприємства.
2. Встановити конкретні ключові показники успішності (KPI), які допоможуть в оцінці досягнення цих цілей.

Збір і аналіз даних:

1. Зібрання відповідних даних про діяльність кожного підрозділу. Це можуть бути фінансові показники (наприклад, оборот, прибуток, витрати), виробничі показники (наприклад, обсяг виробництва, якість продукції), показники ефективності ресурсів (наприклад, використання робочого часу, матеріалів), а також результати опитування співробітників та клієнтів й порівняти їх з

минулими періодами або конкурентами, для відслідковування тенденцій й кращого розуміння.

Порівняльний аналіз і бенчмаркінг:

1. Порівняння результатів діяльності кожного підрозділу зі встановленими КРІ та з минулими періодами.
2. Використовування бенчмаркінгу для порівняння продуктивності своїх підрозділів з аналогічними підрозділами інших компаній у відповідній галузі.

Оцінка діяльності в контексті стратегії компанії:

1. Варто переконатись, що діяльність кожного підрозділу відповідає загальній стратегії компанії і сприяє досягненню її місії та цілей.
2. Визначити, які підрозділи відіграють критичну роль у виконанні стратегічних завдань компанії.

Залучення керівництва та зацікавлених сторін:

1. Проведення засідань або презентації результатів аналізу діяльності підрозділів перед керівництвом підприємства, для збільшення мотивації й полегшення проведення самої оцінки.
2. Залучення керівництва та зацікавлених сторін до обговорення виявлених проблем і можливих шляхів покращення.

РОЗДІЛ 2

АНАЛІЗ ЕФЕКТИВНОСТІ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ ПРАТ «ВІННИЦЬКИЙ ОЖК»

2.1 Загальна характеристика ПрАТ «Вінницький ОЖК»

На сьогоднішній день в сфері оліє-переробки ПрАТ "Вінницький ОЖК" займає одну з лідируючих позицій в Україні. Підприємство вважається, одним з найпотужніших й найбільших лідерів, у питанні виробництва рослинних олій та жирів, а також з переробки олійних культур.

Підприємство почало будуватися у 1951 році і випуск першої продукції – соняшникової олії – відбувся в липні 1955 року. Виробничий комплекс Товариства розташований на промисловій ділянці площею 20,8 гектарі, за адресою : Україна, м. Вінниця, вул. Немирівське шосе, будинок 26.

Відповідно до вимог Закону України «Про акціонерні товариства», у 2010 році Загальні збори акціонерів прийняли рішення про зміну найменування Відкритого акціонерного товариства «Вінницький олійно-жировий комбінат» на Публічне акціонерне товариство «Вінницький олійно-жировий комбінат». Далі, 17 травня 2017 року загальні збори акціонерів прийняли рішення про зміну найменування Публічного акціонерного товариства «Вінницький олійно-жировий комбінат» на Приватне акціонерне товариство «Вінницький олійно-жировий комбінат».

Основним напрямком діяльності Товариства є: переробка олійних культур і виробництво рослинних олій та жирів з давальницької сировини.

Основні види діяльності (КВЕД):

10.41 – Виробництво олії та тваринних жирів;

10.42 – Виробництво маргарину і подібних харчових жирів;

20.10 – Виробництво основних фармацевтичних продуктів

20.11 – Виробництво промислових газів;

36.00 – Збір, очищення та постачання води;

46.11 – Діяльність посередників у торгівлі сільськогосподарською сировиною, живими тваринами, текстильною сировиною та напівфабрикатами;

46.33 – Оптова торгівля молочними продуктами, яйцями, харчовими оліями та жирами.

Органами управління ПрАТ «Вінницький ОЖК» є:

- Загальні Збори акціонерів;
- Наглядова рада товариства;
- Правління товариства – виконавчий орган;
- Ревізійна комісія товариства – орган контролю;

Загальні Збори акціонерів ПрАТ «Вінницький ОЖК» є вищим органом товариства, що вирішують питання, віднесені до його компетенції законодавством України та Статутом.

Метою діяльності Товариства є досягнення економічних і соціальних результатів та одержання доходів в інтересах Товариства та його акціонерів від провадження основної та інших видів діяльності та здійснення інших операцій відповідно до законодавства та вимог Статуту Товариства.

ПрАТ «Вінницький ОЖК» є одним з найбільших і найпотужніших підприємств з переробки олійних культур і виробництва рослинних олій в Україні та є універсальним комбінатом, який переробляє три види олійних культур (ріпак, соняшник, сою) та здійснює глибоку переробку власної олії

Амортизацію основних засобів нараховується прямолінійним методом за вирахуванням ліквідаційної вартості виходячи зі строку корисного використання об'єкта, який наведено нижче:

- Будівлі - від 240 місяців,
- Споруди - від 180 місяців,
- Передавальні пристрої - від 120 місяців,
- Машини та обладнання - від 60 місяців,
- з них: офісна техніка, телефони - від 24 місяців,
- Транспортні засоби - від 60 місяців,

-Інструменти, прилади, інвентар - від 48 місяців,

-Або на розсуд комісії під час огляду та введення об'єкта в експлуатацію.

Амортизацію не припиняють, коли актив не використовують або він вибуває з активного використання, доки актив не буде амортизований повністю

Не амортизується Земля, незавершене будівництво та невстановлене обладнання.

До складу ПрАТ «Вінницький ОЖК» входять:

- ❖ Олійно-екстракційний завод з переробки насіння олійних культур добовою потужністю переробки 1000 тон насіння соняшнику або 600 тонн насіння ріпаку, або 355 тон соєвих бобів;
- ❖ Олійно-екстракційний завод № 2 з переробки насіння олійних культур добовою нормою до 1300 тон насіння соняшнику або 1000 тонн насіння ріпаку, або ж 700 тон соєвих бобів;
- ❖ Гідро-генізаційний завод добовою нормою виробництва 140 тон нерафінованих саломасів та 90 тон рафінованої дезодорованої олії;
- ❖ цех фасування продукції потужністю по виробництву олії, фасованої в полімерні пляшки - 30 тон/добу, фасованих жирів та маргаринів - 60 тон/добу;
- ❖ дільниця гранулювання лушпиння потужністю до 210 тон на добу;
- ❖ елеватор насіння об'ємом 24000 тон насіння соняшнику;
- ❖ елеватор шроту об'ємом 3200 тон;
- ❖ резервуари для зберігання олії об'ємом 12505 м3 на дільниці олійної сировини потужністю заливу 3000 тон на добу залізничних цистерн та 1300 тон на добу флекси-контейнерами;
- ❖ котельня загальною потужністю 30 тон пари на годину.

ПрАТ «Вінницький ОЖК» займається переробкою соняшника, з якого виготовляється рафінована олія. Для зручності споживачів рафіновану соняшникову олію фасують у ПЕТ-пляшки різної місткості : 0,5 л, 0,88 л, 1л та 5 л. Окрім дезодорованої олії підприємство випускає недезодоровану, маргаринову продукцію марки «Віолія». Маргаринова продукція з логотипом

«Віолія» та торговим знаком ПрАТ «Вінницький ОЖК» реалізується в багатьох регіонах України.

ПрАТ «Вінницький ОЖК» відзначається практично безвідходним виробництвом, багато відходів перероблюються в готовий продукт. Підприємство дотримується екологічного законодавства і впроваджує екологічно чисті технології.

Комбінат постійно розширює асортимент продукції та виготовляє її як за ДСТУ, так і за власними Технічними умовами (ТУ), які гармонізовані зі стандартами якості та безпеки харчових та кормових продуктів. Наразі комбінат розробив 29 власних ТУ, за якими виробляються продукти під торговою маркою «Віолія».

Продукція комбінату виготовляється за затвердженими Технологічними регламентами та інструкціями з дотриманням санітарних норм та правил. Вона відповідає вимогам не лише українських, а й міжнародних стандартів.

Інтегрована система управління якістю та безпечністю продуктів відповідає міжнародним стандартам, що дозволяє підтримувати високу якість продукції.

Діяльність ПрАТ «Вінницький ОЖК» відома в області через постійну підтримку громади та проведення благодійних акцій. Компанія також багаторазово нагороджувалась за активну громадську позицію. З початком повномасштабної війни, у постійних витратах, добавився показник, благодійність, що свідчить про активну громадську позицію компанії.

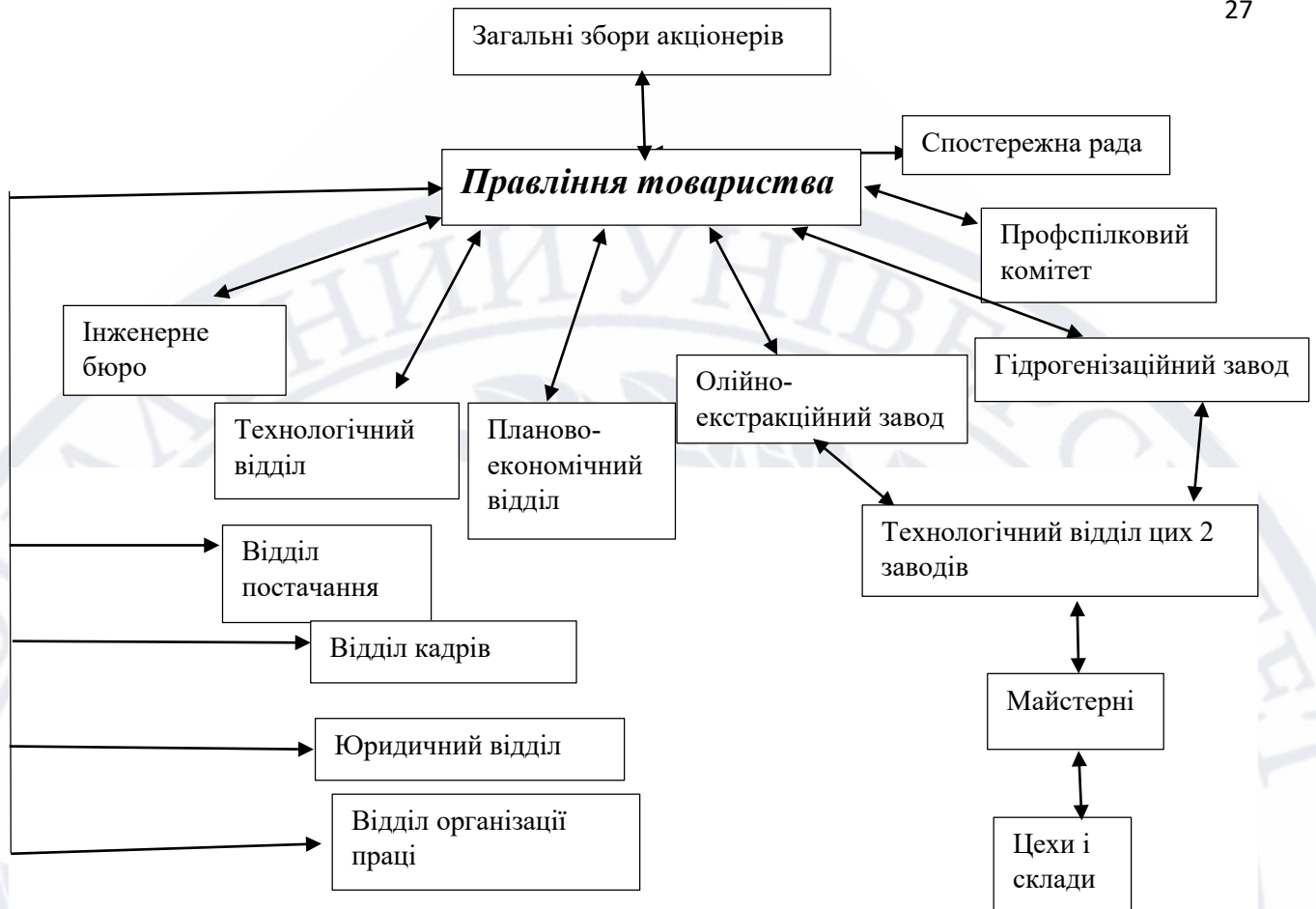


Рисунок 2.1- Схема організаційної структури ПрАТ «Вінницький ОЖК»

Джерело: створено автором

Управління виробництвом ПрАТ «Вінницький олійножировий комбінат» організоване за лінійною структурою, що передбачає чіткий розподіл повноважень та відповідальності по вертикалі. У такій структурі керівники приймають рішення і видають вказівки по лінії підпорядкування. Функціональні відділи апарату управління підтримують лінійних керівників у вирішенні управлінських завдань, але підпорядковуються їм.

Ця організаційна структура дозволяє ефективно керувати виробництвом, забезпечуючи чітке розподілення обов'язків і функцій між підрозділами, що сприяє оптимізації управлінських процесів і забезпечує координацію дій на підприємстві.

Інженерний відділ сфокусований над регулюванням обладнання та його постійним вдосконаленням.

Технологічний відділ - контролює якість й хів виконання технологічних процесів в організації.

Планово-економічний відділ забезпечує ефективну роботу підприємства в фінансовій сфері, організовуючи облікову діяльність підприємства.

Ефективність й успішність діяльності підприємства здебільшого залежить від мотивації ефективно працювати у персоналу. Саме зацікавленість працівника у результатах виконаної ним роботи при створенні відповідних умов праці можна досягти підвищення якості у виконанні трудових обов'язків.

Постійне навчання та розвиток персоналу по самовдосконаленню, налагоджено завдяки тематичним тренінгам і семінарам, що сприяє формуванню єдиного вірного бачення росту підприємства та слідуванню всіма прийнятої культури роботи.

Для засвоєння й контролю рівня знань персоналу, час від часу, проводиться переатестація. Від результатів якої, відповідна комісія дає рекомендації щодо підвищення працівників, і довіру їм більш відповідальних посад, також можливий перехід в інші підрозділи враховуючи їхні персональні здібності, таким чином, найбільш старанні, талановиті та перспективні співробітники, не застоюються на одному рівні, а починають обіймати вищі та більш відповідальні посади, що допомагає, як їм самим так і підприємству загалом.

2.2. Аналіз економічної діяльності підприємства

Для початку аналізу фінансової діяльності компанії розглянемо тенденції фінансових результатів за період 2018-2022 років

Таблиця 2.1 - Аналіз фінансових результатів діяльності ПрАТ «Вінницький ОЖК», тис. грн.

Показник	2018	2019	2020	2021	2022	Темп росту 2021-2022 %
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції	2541681	1762329	1915837	1859223	3405001	183,14%
Собівартість реалізованої продукції	2436258	1690515	1722103	1901664	2527695	132,92%
Валовий прибуток	105423	71814	193734	-42441	877306	2067,12%
Інші операційні доходи	60572	50429	66122	135984	308716	227,02%

Продовження таблиці 2.1

Адміністративні витрати	37274	45107	41308	38063	47264	124,17%
Витрати на збут	78239	79808	92894	48323	283071	585,79%
Інші операційні витрати	128549	116938	106082	149935	358134	238,86%
Прибуток від операційної діяльності	-78067	-119610	19572	-142778	497553	348,48%
Інші фінансові доходи	72926	119914	75995	11026	11800	107,02%
Інші доходи	0	0	0	0	0	
Дохід від участі в капіталі	0	0	0	0	0	
Фінансові витрати	106394	89738	209292	44499	388307	872,62%
Втрати від участі в капіталі	0	0	0	0	0	
Інші витрати	0	0	0	0	0	
Прибуток (збиток) до оподаткування	-111535	-89434	-113725	-176251	121046	-68,68%
Податок на прибуток (дохід/витрати)	14451	10781	13569	16121	-15153	-94,00%
Чистий прибуток (збиток)	-97084	-78653	-100156	-160130	105893	-66,13%

Джерело: створене автором на основі Додатку А

Проаналізувавши данні в таблиці 2.1, можна зробити такі висновки- минулі періоди підприємство переживало не кращі, часи, а в 2021 було навіть збитковим, але приріст валового прибутку в 20 раз, свідчить про те, що підприємство знайшло шлях, як стати на ноги і знову продовжувати рух вперед. Причинами такого підйому стало декілька прийнятих рішень, а саме-це зміщення фокусу з надавання послуг по переробці соняшнику до збільшення обсягів виготовлення своєї власної продукції, пристосування до нового виду збуту продукції в умовах закритих морських шляхів й повний перехід на давальницьку сировину. Тобто організація отримує сировину від замовника, що дозволяє компанії брати замовлення наперед й не боятися, що потужності будуть працювати з перебоями, тому що запуск одного з заводів займає 6 годин.

Зі збільшенням обсягів випуску своєї продукції, всі витрати багатократно виросли, так втрати від збуту зросли в 5 разів в порівнянні з минулим періодом, більша частина з них були витрачені на оплату послуг по збуту продукції сторонньої організації, що в свою чергу свідчить про не досвідченість й не

впевненість у власних силах в цій сфері, якщо оптимізувати й налагодити ефективну логістику постачання, то можливо зменшити цей показник в декілька разів.

Зріст фінансових витрат пов'язаний з початком повномасштабної війни, а саме курсова різниця, яка склала, аж 308 441 тис. грн, що підприємство ніяк не могло уникнути або передбачити, але незважаючи на це підприємство змогло, знайти в собі сили не лише вийти в прибуток, а ще й підтримати пожертвувати на благодійність 232 380 тис. грн.

Приріст абсолютно всіх показників свідчить про активний ріст підприємства і про можливий перехід з етапу стабілізації в етап оновлення життєвого циклу підприємства.

Незважаючи на складність 2022 року, підприємство вийшло на чистий прибуток, тому, як періодом раніше, підприємство несло лише збитки, підприємство вдало адаптувалося до цих умов, й не лише змогло вийти в прибуток, а й активно приймає участь в допомозі ЗСУ й має активну соціальну позицію.

Також у питанні управління фінансовою діяльністю потрібно розглянути показники ліквідності й гнучкості організації.

Таблиця 2.2 - Показники ліквідності ПрАТ «Вінницький ОЖК» за 2018-2022 рр.

Показники ліквідності підприємства	2018	2019	2020	2021	2022
1. Обсяг власних оборотних коштів	-18896	-477704	-243015	1315186	1622341
2. Маневреність власних оборотних коштів	-0,06	-0,1	-0,1	-0,3	-0,2
3. Коефіцієнт загальної ліквідності	0,7	0,4	0,5	0,4	0,5
4. Коефіцієнт швидкої (поточної) ліквідності	0,5	0,2	0,2	0,2	0,5
5. Коефіцієнт абсолютної ліквідності	0,05	0,04	0,008	0,02	0,07
6. Частка оборотних коштів у активах	0,1	0,1	0,1	0,2	0,3
7. Частка власних оборотних коштів у оборотних коштах	-0,4	-1,2	-1,1	-1,7	-0,8

Продовження таблиці 2.2

8. Частка запасів у оборотних активах	0,3	0,4	0,6	0,5	0,1
9. Частка власних оборотних коштів у покритті запасів	-1,5	-2,8	-1,9	-3,3	-5,9
10. Коефіцієнт покриття запасів	1,6	-1,2	0,6	0,8	6,1

Джерело: розроблено автором

З таблиці 2.2 бачимо, що обсяг власних оборотних коштів, впевнено росте, що свідчить про фінансову грамотність й забезпеченість, всі ці активи можуть стати подушкою безпеки підприємства. Наявність плаваючих ресурсів, дає можливості організації, розвиватися й експериментувати з видами послуг й продукції.

Резервний капітал на ПрАТ «Вінницький ОЖК» формується та збільшується шляхом регулярних відрахувань з чистого прибутку, які здійснюються за рахунок нерозподіленого прибутку протягом року у розмірі не менше 5% від чистого прибутку товариства за цей період. Це підходить для збільшення фінансової стійкості та можливості вирішення майбутніх фінансових викликів або інвестицій у розвиток компанії.

Від'ємна маневреність вказує, про ригідність підприємства й залежність від позикових грошей, що свідчить про неспроможність підприємства формувати оборотний капітал та фінансувати оборотні активи виключно за рахунок власних ресурсів. Така ситуація створює середньо- і довгострокові ризики. Хоча компанія може працювати ефективно у поточних умовах, збільшення вартості позикових коштів або обмеження доступу до кредитів і капіталу може призвести до проблем з запасанням й оновленням оборотного капіталу. Для підвищення значення цього показника доцільно працювати над збільшенням власного капіталу і оптимізацією структури активів. Це дозволить зменшити залежність компанії від кредиторів у формуванні оборотного капіталу.

Зменшення коефіцієнту ліквідності, підтверджує слова зверху й вказує на скільки успішно підприємство може покривати поточні заборгованості і видно, що з кожним роком ПрАТ «Вінницький ОЖК» ставало це все складніше.

Підвищення цього показнику в 2022 році, вказує на покращення платоспроможності й уникнення ситуації, де це могло б призвести до кризи.

У 2022 році частка оборотних коштів у активах становить 1/3, це свідчить про те, що підприємство може впевнено стояти на своїх ногах і готовий до прийняття багатьох фінансових труднощів, тому що у нього є з чим прийняти ці виклики.

Таблиця 2.3 - Показники фінансової стійкості підприємства ПрАТ «Вінницький ОЖК»

Показники	2018	2019	2020	2021	2022
1. Коефіцієнт автономії (концентрації власного капіталу)	0,6	0,6	0,6	0,4	0,4
2. Коефіцієнт фінансової залежності	1,7	1,6	1,6	2,2	2,4
3. Коефіцієнт маневреності власного капіталу	-0,09	-0,2	-0,2	-0,6	-0,5
4. Коефіцієнт концентрації позикового капіталу	0,4	0,4	0,4	0,6	0,6
5. Коефіцієнт структури довгострокових вкладень	0,2	0,1	0,2	0,1	0,1
6. Коефіцієнт довгострокового залучення позикових коштів	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
7. Коефіцієнт структури позикового капіталу	0,5	0,3	0,4	0,2	0,2
8. Коефіцієнт співвідношення позикових та власних коштів	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2

Джерело: розроблено автором

Зменшення коефіцієнту автономії, вказує на те, що підприємство з кожним роком, втрачає свою фінансову стійкість, це було викликано, збитковістю підприємства і впливає на можливості організації боротися з ризиками й виплачувати свої заборгованості.

Високий коефіцієнт фінансової залежності вказує на не стабільність підприємства, й у майбутньому може закрити підприємству дорогу до інвестицій та кредитування, що в наш час є важливими складовими існування будь-якої організації

Коефіцієнт маневреності хоча і стабільно виростає, він все ще залишається на достатньо низькому рівні, що вказує на слабку гнучкість підприємства, що може призвести до поганих наслідків

Коефіцієнт концентрації позикового капіталу - відношення позикового капіталу до загальних активів підприємства. Підвищення цього показника означає ріст рівня позикового фінансування.

Отже, зменшення показників автономії та високі показники фінансової залежності та позикового фінансування свідчать про низький рівень фінансової стійкості підприємства.

Підбивши підсумки аналізу таблиці, можна дійти висновку про недостатній рівень управління фінансами на підприємстві, тому що господарство продовжує бути залежним від кредитних коштів й не має достатнього рівня гнучкості власного капіталу, для того, щоб бути готовим до всіх труднощів й небезпек, що в наш час являє собою головним фактором виживання будь-якої компанії.

Для повноцінного аналізу фінансової діяльності, варто також звернути увагу на виготовлення та реалізацію продукції

Таблиця 2.4 -Виготовлена продукція у грошовій формі за 2018-2022 рр.

Основні види продукції	2018	2019	2020	2021	2022
2	3	4	5	6	7
Олія ріпакова нерафінована (тон)	348198,5	270815,5	114444,9	246007,8	1182597,2
Олія соняшникова нерафінована (тон)	852120,7	301858,8	862386,7	877705	322224,3
Олія соняшникова рафінована дезодорована	0	0	0	48408,7	0
Шрот ріпаковий (тон)	97011,6	83270,8	43707,6	185795,4	0
Шрот соняшниковий (тон)	192773,5	73383,3	188880,8	65376,7	189362,4
Олія соєва	0	0	16385,6	0	0
Шрот соєвий	0	0	28941	0	0
Олія соняшникова фасована (в т.ч.рафінована та нерафінована)	0	0	0	0	293183,4
Олія ріпакова нерафінована вищого гатунку	0	0	0	79480,6	0
Послуга з переробки давал. Соняшнику (тон)	176805,1	207383,9	186696,2	196989,3	289097,9
Послуга з переробки давал. ріпаку, сої (тон)	40442,5	76956,6	0	0	0
Інше	113228,6	180341,9	118467	119772,9	164183,4
Торгівля громад харчування	0	579239,7	118467	0	0

Джерело: розроблено автором

Таблиця 2.5 - Реалізована продукція у грошовій формі за 2018-2022 рр.

Основні види продукції	2018	2019	2020	2021	2022
2	3	4	5	6	7
Олія ріпакова нерафінована (тон)	308116,5	238577,1	102140,7	169497,7	1425204
Олія соняшникова нерафінована (тон)	1132485	246964,8	825004,3	798661,6	129485,8
Олія соняшникова рафінована дезодорована	0	0	0	39856	0
Шрот ріпаковий (тон)	104981,2	93662,8	44662	185147,2	0
Шрот соняшниковий (тон)	226667,5	82741,9	231706,9	70494,9	292263,4
Олія соєва	0	0	13856,2	0	0
Шрот соєвий	0	0	30044,3	0	0
Олія соняшникова фасована (в т.ч.рафінована та нерафінована)	0	0	0	0	400290,3
Олія ріпакова нерафінована вищого гатунку	0	0	0	77389,7	0
Послуга з переробки давал. Соняшнику (тон)	253660,4	234816,1	264890,2	316324,4	571049,3
Послуга з переробки давал. ріпаку, сої (тон)	50918,8	103303,4	0	0	0
Інше	86471,7	145281,2	138390,2	110949,8	189487,8
Торгівля громад харчування	378380,5	616981,7	138390,2	90901,7	397220,5

Джерело: розроблено автором

З даних таблиць 2.4 й 2.5, можна зробити такі висновки, а саме ПрАТ «Вінницький ОЖК» часто експериментував з видами продукції та послугами, про це свідчить як мінімум 1 нова й відсутність 1 старої продукції з року в рік. Навіть через 60 років від свого існування, підприємство не стало ригідним, не поставило себе в рамки й завжди шукає шляхи для власного розширення й ефективнішого використання матеріальних й нематеріальних ресурсів, що є дуже правильним рішення - зациклення на одному виду продукції, руйнує майбутній розвиток й конкурентоспроможність підприємства, в цей час гнучкість відкриває багато шляхів й можливостей. Основний вид діяльності підприємства, надання послуг з переробки соняшнику, про це говорить як і найбільший дохід від цієї діяльності, так і обсяги наданих послуг, але якщо порівнювати обсяги виробництва і дохід з цієї діяльності, то продукція Олія ріпакована нерафінована, при питомій вазі в 7% від загального обсягу, займає

майже 42% всього доходу, коли основний вид діяльності, а саме послуги з переробки соняшнику при питомій вазі в 84%, у доході займає лише 17% (Див. рис. 2.2, 2.3) Це говорить про те, що підприємству варто звернути увагу на виробництві й реалізації своєї продукції, розширюватись й покращуватись, саме в цьому напрямку.

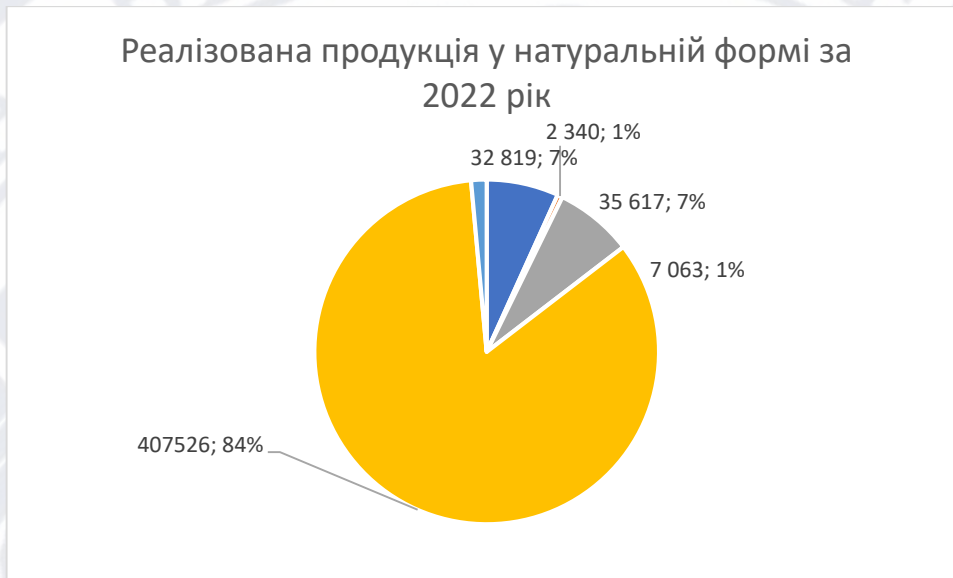


Рисунок 2.2-Реалізована продукція у натуральній формі за 2022 рік

Джерело: розроблено автором

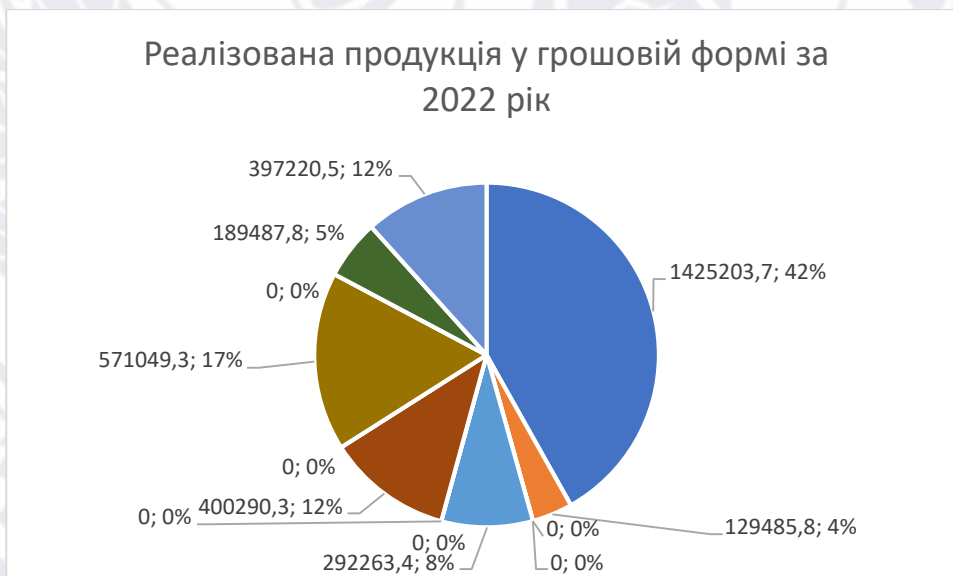


Рисунок 2.3-Реалізована продукція у грошовій формі за 2022 рік.

Джерело: розроблено автором

Як висновок всього вище сказаного, хотілося б зауважити, що не потрібно відмовлятися від основного виду діяльності, в обличчі надавання послуг з переробки соняшнику, а лише розширити своє виробництво з випуску саме своєї

продукції, перехід на давальницьку сировину допоможе з тим, щоб уникнути ризику де б всі потужності використовувалися б не ефективно

2.3 Оцінка ефективності системи управління підприємством

Для кращого розуміння як відбувається управління на ПрАТ «Вінницький ОЖК» розглянемо управлінську структуру (рис. 2.4)

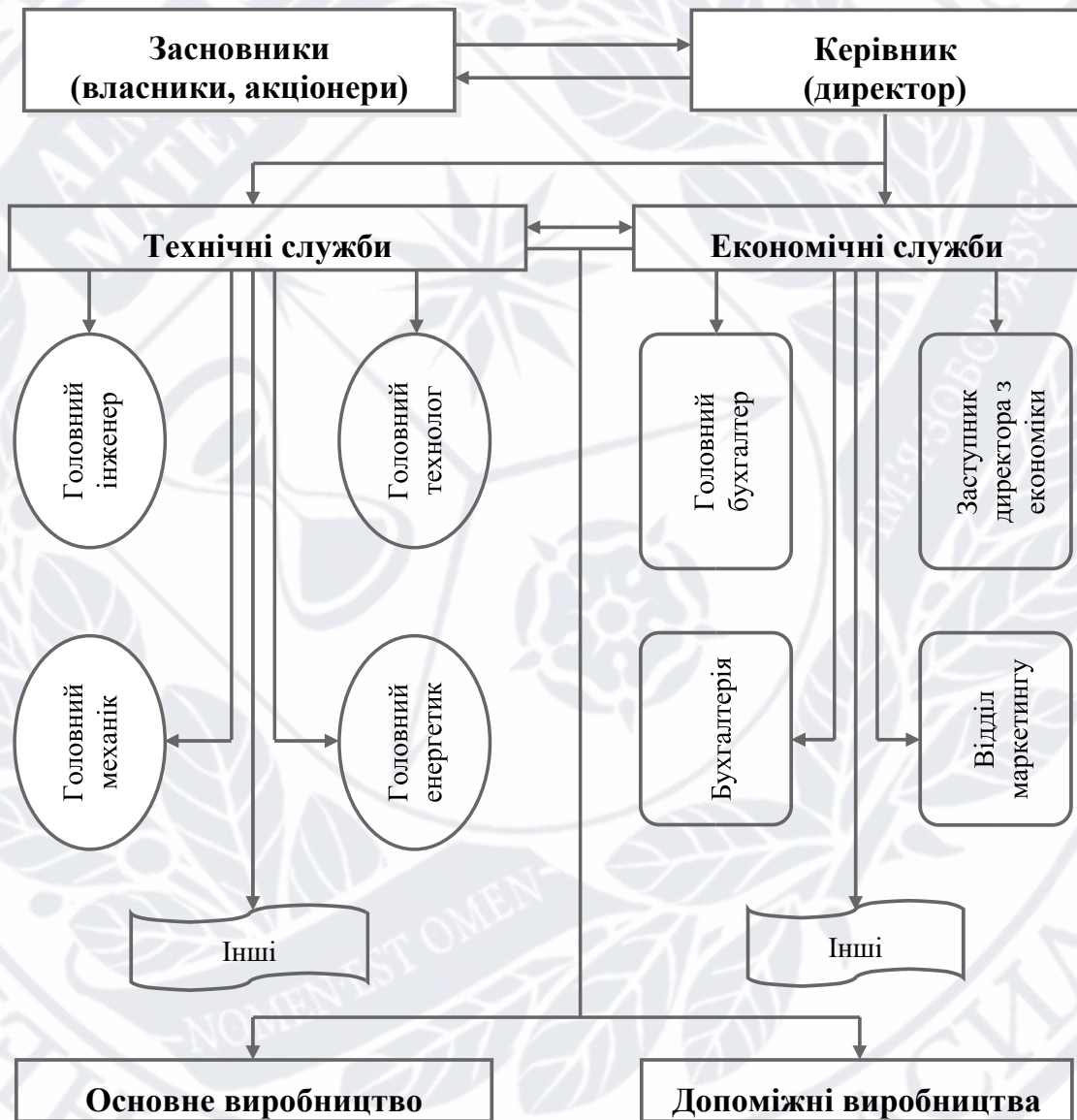


Рисунок 2.4 - Управлінська структура ПрАТ «Вінницький олійножировий комбінат»

Джерело: розроблено автором

Голова управління керує підприємством, виступає в його інтересах у їх відносинах з державними органами, забезпечує відповідність законодавству та

регулює характер діяльності підприємства. Він також відповідає за посадові інструкції, систему документообігу та управління персоналом. Потрібно зауважити, що в більшості підприємств саме голова управління керує стратегією й її корегуванням, але на ПрАТ «Вінницький ОЖК» цим займається відділ маркетингу. На мою думку це не правильно розподілені обов'язки, тому що при класичному варіанті, за стратегію відповідає людина, яка розуміється на самій суті свого виробництва й ведення бізнесу, коли маркетинговий відділ, навіть зі всією отриманою від інших служб інформацією, залишається маркетинговим відділом, який в першу чергу являється експертом в сфері маркетингової діяльності і тому введені ними трактовки, можуть відрізнитися від реальних можливостей підприємства.

Головний інженер відповідає за роботу виробничого і технологічного обладнання, наявність людини яка виконує ці обов'язки забезпечує безперебійність роботи, саме в аспекті обладнання й його моральної актуальності.

Головний технолог забезпечує виконання технологічних процесів виготовлення продукції відповідно до встановлених стандартів.

Головний бухгалтер керує бухгалтерським обліком, організовує роботу бухгалтерської служби, контролює відображення всіх операцій у рахунках обліку, наголошує на правильному оформленні та поданні первинних документів, виконує контроль за касовими операціями і ефективним використанням ресурсів, а також перевіряє бухгалтерський облік у філіях та інших підрозділах. Крім цього, кожен з цих керуючих володіє своїм підрозділом, за який несе відповідальність.

Таке розділення технічних й економічних сфер діяльності, допомагає уникнути заплутаності у звітах, та зменшує навантаження вищого управління. Наявність «головних над головними» в цій сітці, допомагає, правильно проаналізувати подану інформацію й полегшує, складання та внесення різних змін в стратегію підприємства, яку можна вважати фундаментом росту будь-якої компанії.

Ефективність управління діяльністю підприємства визначається як результативність управління маркетинговою, виробничою, фінансовою, інноваційно-інвестиційною та кадровою видами діяльності.

Для повноцінної оцінки, проведемо аналіз, найважливіших кількісних показників, які віддзеркалюють результати управління підприємством.

Таблиця 2.6 - Аналіз ефективності використання основних засобів

Показники	2018	2019	2020	2021	2022
Чистий дохід	2541681	1762329	1915837	1859223	3405001
Середньорічна вартість основних засобів	3686897	3608994	3502093	3385067	3186124
Фондовіддача	0,68938216	0,488316	0,547055	0,549243	1,068697
Фондоємність	1,45057425	2,047855	1,82797	1,820689	0,935719
Фондоозброєність	4184,90011	4270,998	4410,696	4842,727	4791,163
Чисельність	881	845	794	699	665

Джерело розроблено автором

Фондовіддача вказує на те, наскільки ефективно управлінці використовують свої основні засоби для створення продукції. Приріст фондовіддачі майже в двічі, свідчить про збільшення ефективності управління, саме в аспекті обладнання, що само по собі являється дуже позитивною тенденцією, яку варто закріпити й не втрачати. Сама можливість такого розриву між роками, свідчить про далеке від бездоганності розуміння своїх реальних можливостей й на цьому варто загострити увагу. Точне бачення можливостей свого обладнання й людей які з ним працюють, може відкрити велику кількість шляхів для розвитку й багатократно збільшити ефективність самого управління.

Фондоємність - вказує на ступінь використання капіталовкладень у основні засоби. Висока фондоємність може свідчити про ефективне використання капіталу для придбання та розвитку основних засобів. Зменшення цього показника майже вдвічі говорить про не ефективно велику кількість затрачених ресурсів на розвиток основних засобів

Фондоозброєність, в нашому випадку до якогось періоду, а саме до 2021 року мало стабільну тенденцію росту, що говорило про стабільний ріст підприємства, але навіть в 2022 році, дуже складному для всього бізнеса періоді, підприємство змогло втримати цей показник на достатньо високому рівні, що

говорить про вміння менеджерів пристосовуватися до кризи й тримати планку, що в наш час, є обов'язковим для існування підприємства.

Якщо підбивати підсумки цих показників, можна прийти до такого висновку, що останніх досліджуваних 5 років, управлінці шукали оптимальну кількість працівників й потрібну для них кількість обладнання. І хоча зі зменшенням всіх зв'язаних цих показників, прибуток виріс, такий довгий пошук оптимальної кількості говорить, про слабе розуміння вищої ланки власних можливостей й потужностей підприємства. Але останній, рік показав, що вони на вірному шляху й не погано справляються з вирішенням цього питання, про це говорить збільшення чистого прибутку, підвищення у 2 рази фондовіддачі й утримання фондоозброєності. Сфокусуватися б на цьому моменті було б дуже важливим й правильним рішенням, адже можна як зменшити витрати підприємства, так і понизити собівартість продукції або наданих послуг, також це сильно допоможе організації зрозуміти саму себе, свої можливості й шляхи розвитку.

Для продовження оцінки, не можна не згадати про ефективність використання матеріальних ресурсів.

Таблиця 2.7 - Аналіз ефективності використання матеріальних ресурсів 2018-2022

Показники	2018	2019	2020	2021	2022	Темп росту, %
Матеріальні затрати	1599428	910665	1410706	1526799	1796978	117,70%
Матеріаловіддача	1,589118735	1,93521108	1,35806965	1,21772611	1,89484846	155,61%
Матеріалоємність	0,629279599	0,5167395	0,73633926	0,82120273	0,52774669	64,27%
Чистий дохід	2541681	1762329	1915837	1859223	3405001	183,14%
Витрати на 1грн чистого доходу	0,808940225	0,79277933	0,98158194	1,08441376	0,80192487	73,95%
Собівартість реалізованої продукції	2436258	1690515	1722103	1901664	2527695	132,92%

Джерело: розроблено автором

Опираючись на данні з таблиці 2.7, легко можна дійти висновку, що управлінці завжди вміло використовували матеріальні ресурси, адже воно мало сталу тенденцію росту, а в останньому звітному періоді вона виросла майже в 1,5 разів, у порівнянні з попереднім періодом, це підтверджує показник

матеріаловіддачі та, відповідне зменшення оберненого показника матеріалоемності, яка відповідно зменшилась. Матеріаловіддача вказує, скільки виготовленої продукції перепадає на 1 грошову одиницю матеріальних ресурсів, коли обернений йому показник матеріалоемність, говорить скільки матеріальних ресурсів у грошовому вимірі припадає на 1 грошову одиницю. Загалом, ці показники показують на скільки гарно управлінці в ПрАТ «Вінницький ОЖК» змогли, прийняти виклики війни й особливості нашого часу. І вони не лише втримались на рівні, а й вийшли на раніше не досягнутий результат. Ключову роль у цьому розвитку зіграв приріст чистого доходу, збільшення якого досягло відмітки у 183% у порівнянні з минулим періодом, що можна вважати майже аномальним, у світлі подій які відбулися у 2022 році. Такий ріст говорить, про адаптивність й незламність підприємства, що в наш час є головними факторами успішного ведення господарської діяльності й свідчить про ефективність й своєчасність прийнятих управлінцями рішень.

Для більш комплексної оцінки системи управління важливо визначити сильні й слабкі сторони підприємства, для цього автором було обрано матрицю SWOT-аналізу.

Таблиця 2.7 - Матриця SWOT-аналізу ПрАТ «Вінницький ОЖК»

		Зовнішнє середовище	
		Можливості	Загрози
Внутрішнє середовище	Сильні сторони	Збільшення виробничих потужностей (розбудова існуючих цехів, побудова нових), оновлення основних засобів, поява нових партнерів, розширення частки ринку за рахунок збільшення пропозиції і об'ємів реалізації, наявність власних каналів розповсюдження продукції, висока адаптивність, перехід на давальну сировину, майже безвідходне виробництво	Погане розуміння своїх можливостей, вузька спеціалізація ,війна, залежність від експорту, застаріла система стимулювання праці, потреба актуалізації стратегії розвитку підприємства, відсутність інноваційного й ризик менеджменту, «старіння компанії»
	Слабкі сторони	Не зацікавленість кадрів у само-покращенні й навчанні підлеглих, обмежені інвестиційні можливості, низький рівень реінвестування, постійне експериментування з продукцією, залежність від кредитування	вплив росту інфляції, низький рівень рентабельності виробництва, нестача грошових засобів для фінансування нововведень, відсутність стратегії щодо подолання кризових ситуацій (криза постачання, виробничотехнологічної кризи, кризи управління персоналом, демографічна криза.

Джерело: розроблено автором

З даних SWOT-матриці маємо: сильні сторони комбінату сфокусовані саме на розширення ринку збуту, коли основні загрози як підводні камені, вони можуть дуже швидко й болісно проявитися, саме в довгій перспективі.

Я не можу не звернути увагу про відсутність відділу ризик менеджменту й налагодженої системи введення інновацій.

Відсутність інновацій може призвести до:

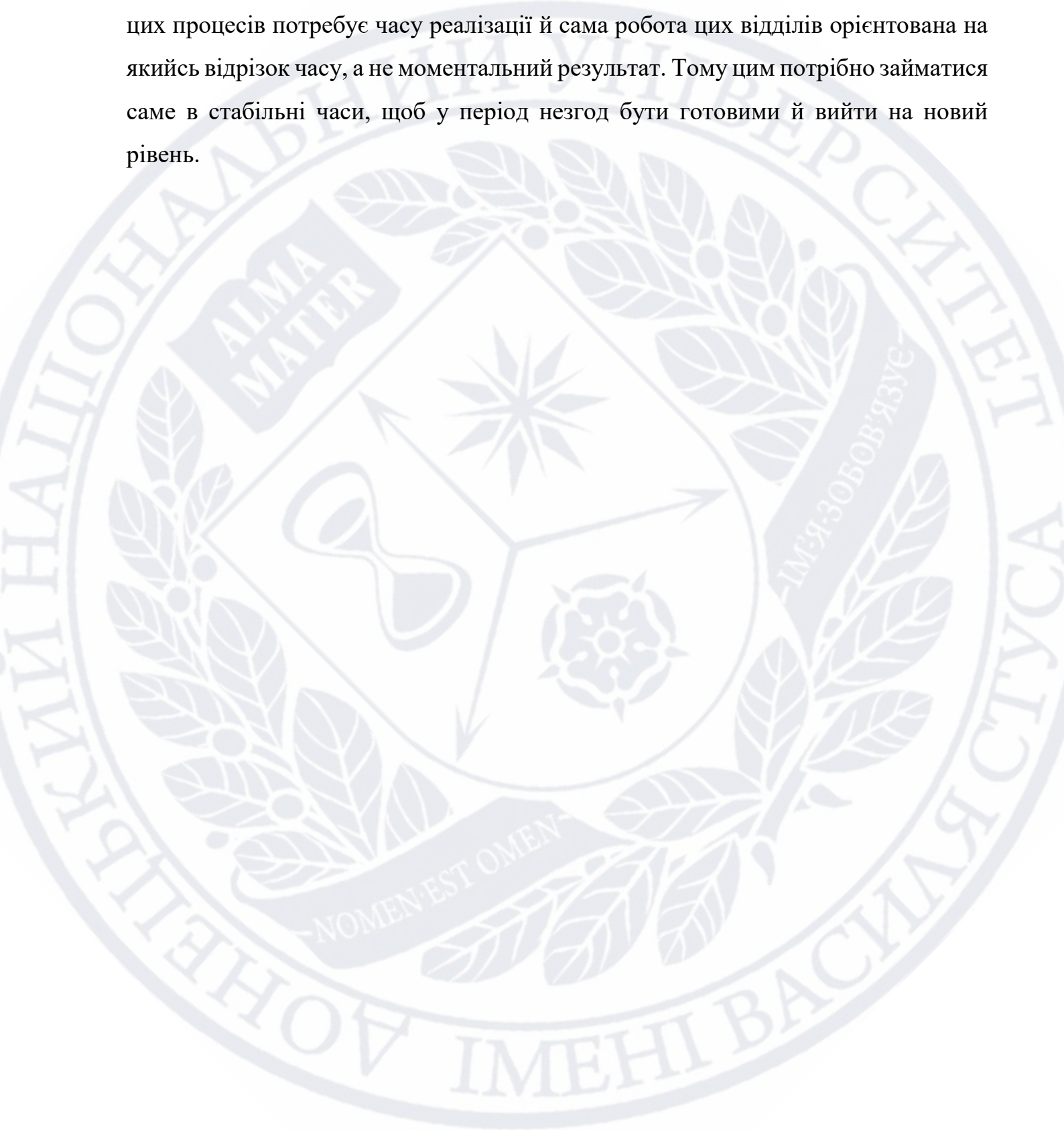
1. Застою та зменшення конкурентоспроможності: без нововведень компанія ризикує відставати від конкурентів, які використовують нові технології та підходи для поліпшення своїх продуктів чи послуг.
2. Втрати ринкової позиції: інновації мають тенденцію допомагати займати більш міцні позиції на ринку. Без них підприємство може втратити клієнтів, а також можливості для розширення ринків і збільшення доходів.
3. Ризики управління: Занадто консервативний й навіть ригідний підхід до управління може перешкоджати ефективному використанню ресурсів і можливостей для розвитку. Бізнес повинен бути гнучким і готовим до змін, щоб адаптуватися до змін на ринку.

Відсутність ризик менеджменту може призвести до:

1. Фінансові втрати: слабкий рівень ризик менеджменту може призвести до фінансових втрат, які можуть серйозно підірвати стабільність підприємства.
2. Погіршення репутації: недоліки в управлінні ризиками можуть призвести до проблем з репутацією підприємства, це може відбутися на будь-якому аспекті існування, як виробництва так і соціальної участі. Це може вплинути на сприйняття компанії клієнтами, партнерами та іншими зацікавленими сторонами.
3. Неврахування стратегічних загроз: якщо ризики не враховуються належним чином, це може призвести до несподіваних проблем у майбутньому, наприклад, технологічних змін, змін в законодавстві або змін у споживацьких тенденціях.

Відсутність цих 2 пунктів, а також непостійність підприємства говорить про не ефективне управління саме в сторону розвитку й прогресу, що може

здатися не важливим до тих пір поки підприємство отримує прибуток, але коли компанія стає збитковою, починати це все запроваджувати вже пізно. Кожен з цих процесів потребує часу реалізації й сама робота цих відділів орієнтована на якийсь відрізок часу, а не моментальний результат. Тому цим потрібно займатися саме в стабільні часи, щоб у період незгод бути готовими й вийти на новий рівень.



РОЗДІЛ 3

НАПРЯМКИ УДОСКОНАЛЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ ПРАТ «ВІННИЦЬКИЙ ОЛІЙНОЖИРОВИЙ КОМБІНАТ»

3.1 Заходи щодо удосконалення системи управління

Для підвищення рівня ефективності управління, в першу чергу потрібно підняти рівень, самих управлінців, автором було визначено такі основні шляхи досягнення більш ефективного управління на підприємстві, що включають в себе:

1. Покращення структури управління, спрощення її до максимуму, децентралізація більшості функцій, визначення повноважень керівництва з урахуванням кваліфікацій та особистих якостей, ефективна структура управління це фундамент ефективного управління.
2. Розробка стратегії розвитку організації на основі аналізу її сильних і слабких сторін, розробка філософії і політики організації, ці фундаментальні речі, надають дуже багато переваг, це і підвищення мотивації працюючих, це передбачення й уникнення різних ризиків, це збільшення конкурентоспроможності й можливість до розвитку.
3. Створення інформаційної системи організації, яка забезпечує ефективний комунікаційний зв'язок між співробітниками і підрозділами. Це збільшить ефективність бумаго обігу й збільшить швидкість реакції організації на не очікуванні проблеми.
4. Розробка системи прийняття рішень, правил і процедур управління, а також системи стимулювання, збільшення ефективності працюючих= збільшення прибутковості компанії, адже підприємство це не статут, не стратегія і не станки в цеху, в першу чергу- це люди які відають всіх себе, заради сумісного успіху.

5. Впровадження системи постійного підвищення кваліфікації працівників через навчання, перепідготовку і розвиток ініціативи та творчості, підвищення кваліфікації, всіх працюючих збільшить їх ефективність, вмотивує їх до саморозвитку й допоможе компанії йти в ногу з часом.
6. Розвиток системи підбору, навчання, оцінки і переміщення керівних кадрів, планування кар'єри керівників і використання стилю керівництва, що відповідає внутрішнім і зовнішнім чинникам, що впливають на організацію.
7. Застосування найбільш ефективних методів підбору персоналу, оцінки його роботи і формування працездатного колективу, , відповідні люди на відповідних посадах, можуть на максимум реалізувати свої таланти й бути на піку своєї ефективності ..
8. Формування корпоративної культури, сприяння розвитку спільних цінностей, які пізнаються та підтримуються співробітниками.

Щоб підвищити кваліфікацію працівників управлінського складу, автором було складено таблицю, реалізація якої, допоможе збільшити ефективність періодичного навчання персоналу, що зможе підвищити ефективність управління одразу в багатьох відділах.

Таблиця 3.1 - Принципи реалізації заходів з розвитку персоналу

Заходи щодо вдосконалення організації розвитку персоналу	Заходи щодо вдосконалення навчання в компанії	Заходи по ротації персоналу
1. Працівник, який успішно пройшов навчання, повинен отримати підвищення посади або додаткові посадові обов'язки з відповідним збільшенням оплати праці. 2. Керівництво підприємства, зокрема служба управління розвитком людських ресурсів, повинні регулярно визначати співробітників, які потребують підвищення кваліфікації для максимізації їх трудового потенціалу. Для цього пропонується проводити регулярну атестацію персоналу з метою визначення потенціалу кожного співробітника. Крім того, планується проведення регулярних опитувань щодо потреби у перепідготовці та підвищенні кваліфікації.	Внутрішнє навчання: 1) Теоретичне навчання: Включає у себе тренінги, семінари та програми орієнтації для нових співробітників. Практичне навчання: Включає управління проектами, тимчасове заміщення керівника під час відпустки, стажування в інших компаніях чи на інших ринках, ротацію посад та роботу в різних функціональних підрозділах або міжфункціональних групах. 2) Самонавчання: Включає самостійні завдання в програмах навчання, читання професійної літератури та періодичних видань, вивчення інформації на вебсайтах, участь у конференціях і презентаціях, дистанційне навчання через інтернет, складання індивідуального плану розвитку співробітника. 3) Наставництво: Включає розвиток через навчання інших, такий як підготовка та проведення навчальних програм для колег, а також підготовка політик, процедур та інструкцій щодо бізнес-процесів.	Фахівці зі співбесіди збирають інформацію про кар'єрні та професійні плани кандидата під час співбесіди і передають ці дані до відділу навчання та розвитку підприємства. Кандидати, які пройшли конкурсний відбір, повинні мати свої побажання враховані під час роботи в компанії. Співробітники на вищих посадах мають більше обов'язків і, відповідно, повинні мати більший обсяг знань, навичок і умінь. Ротація кадрів включає в себе вибір перспективних співробітників компанії для зміни їх посад або функцій. Ротація функцій означає зміну обов'язків певного співробітника після досягнення ним певного професійного рівня, щоб зберегти його мотивацію та бажання розвиватись.

Джерело: розроблено автором

Виконавши всі умови наведені в таблиці 3.1, можна не просто збільшити ефективність системи управління, а й закласти себе надійними й висококваліфікованими працівниками, на довгий час, що допоможе в довгостроковій перспективі

Говорячи в контексті підвищення ефективності управління, не можна не згадати про ERP-системи (Enterprise Resource Planning) – це комплекс програмних засобів, які використовуються для автоматизації та інтеграції

основних бізнес-процесів організації. Ці системи забезпечують єдину платформу для управління різними аспектами діяльності підприємства, включаючи фінанси, виробництво, закупівлі, продажі, управління персоналом, складський облік тощо.

Основні функції ERP-систем:

3. Інтеграція: ERP-системи об'єднують всі бізнес-процеси в єдину інформаційну систему, що дозволяє уникнути дублювання даних і покращити координацію між підрозділами.
4. Автоматизація: Автоматизація рутинних завдань, таких як облік, звітність, управління запасами, що дозволяє зменшити витрати часу та підвищити точність виконання робіт.
5. Централізоване управління даними: ERP-системи забезпечують централізоване зберігання та обробку даних, що дозволяє уникнути розрізненості інформації і покращує її доступність.
6. Аналіз та звітність: ERP-системи надають потужні інструменти для аналізу даних та формування звітності, що дозволяє керівництву приймати обґрунтовані рішення на основі актуальної інформації.
7. Масштабованість: ERP-системи можуть адаптуватися до змін у бізнес-процесах та зростання підприємства, що забезпечує їхню довготривалу ефективність.

Впровадження ERP-систем допоможуть підприємству збільшити ефективність управління, так як автоматизація та оптимізація бізнес-процесів дозволяють зменшити витрати та підвищити продуктивність, крім цього підвищення точності та надійності даних, покращення координації та співпраці, збільшення гнучкості та активності, все це і навіть більше, буде результатом впровадження вдалої ERP-системи.

3.2 Рекомендації щодо покращення ефективності системи управління

Для кращого розуміння, що саме варто покращити автором було визначені сильні й слабкі сторони підприємства

Серед сильних сторін підприємства можна відзначити стабільне збільшення обсягів виробництва, що створює стійку конкурентну перевагу; значні експортні поставки на різноманітні міжнародні ринки, що сприяють стабільним позиціям на зовнішньому ринку і зростанню прибутковості; перехід на давальницьку сировину, що надає підприємству змогу безперебійно працювати уникаючи ризики на застій обладнання, висока якість продукції й постійний моніторинг її якості, що збільшує коло споживачів і створює високі конкурентні переваги; значний досвід у даній сфері та створена роками репутація, надійного бренду, наявність досвідчених кадрів, що дозволяє підприємству розширювати географічні ринки і перешкоджати появі нових конкурентів.

Серед слабких сторін варто відзначити нестачу товарів з низьким рівнем цін для приваблення клієнтів з обмеженими доходами, відсутність новітніх товарів, які б відрізнялися від продукції конкурентів, а також відсутність чіткого образу продукції, який запам'ятовувався споживачам, постійне експериментування з новими видами продукції, що може стати як сильною стороною, так і зруйнувати міць компанії, «старіння компанії», складність в залученні молодого персоналу й достатня ригідність компанії, слабе розуміння необхідної кількості працюючих до необхідного виробітку.

Відносно високі ціни на товари, можна пояснити високою собівартістю, яка в свою чергу збільшується через постійний ріст витрат. Для зменшення й покращення ефективності управління витратами, автором рекомендується запровадження на підприємстві системи Lean

Lean (Лін) – це методологія управління виробництвом, яка спрямована на підвищення ефективності, якості та гнучкості виробничих процесів шляхом

зменшення втрат та оптимізації використання ресурсів. Основні принципи Lean розроблені на основі практик японської компанії Toyota і широко використовуються в різних галузях промисловості по всьому світу. Ось основні аспекти системи Lean:

Принципи Lean

Цінність для клієнта: визначення того, що є цінним для кінцевого споживача, і орієнтація всіх процесів на створення саме цієї цінності.

Потік цінності: аналіз всіх етапів виробництва для ідентифікації та усунення етапів, які не додають цінності.

Безперервний потік: створення безперервного потоку виробничих процесів, що дозволяє уникнути затримок та покращує продуктивність.

Витягування (Pull): виробництво продукції на основі реального попиту клієнтів, а не на основі прогнозів, що дозволяє зменшити запаси та втрати.

Досконалість: постійне прагнення до вдосконалення всіх процесів, що включає залучення всіх працівників до процесу постійного покращення (Kaizen).

Переваги впровадження Lean

Зменшення витрат: виявлення та усунення втрат допомагає зменшити витрати на виробництво.

Покращення якості: постійне вдосконалення процесів та виявлення помилок на ранніх стадіях підвищує якість продукції.

Підвищення продуктивності: оптимізація процесів дозволяє виробляти більше продукції за менший час.

Зменшення часу виробництва: створення безперервного потоку та скорочення затримок зменшує час від замовлення до постачання продукції клієнту.

Підвищення гнучкості: система витягування дозволяє швидше реагувати на зміни попиту на ринку.

Для впровадження системи lean, ПрАТ «Вінницький ОЖК» варто пройти такі етапи як:

- 1) Визначити цілі яких підприємство хоче досягти:

Перший крок у запровадженні Lean-методології - визначити головні цілі, які компанія прагне досягти за допомогою цієї системи.

Автором були визначені такі цілі ПрАТ «Вінницький ОЖК»: зменшення собівартості за рахунок скорочення витрат, заохочення персоналу до самовдосконалення й особистісного росту, підвищення продуктивності праці.

2) Навчання співробітників та підготовка їх до впровадження змін:

Наступним кроком після визначення цілей, необхідно почати інтенсивну підготовку працівників. Для цього варто надати персоналу на всіх рівнях навчання з Lean-методології та відповідних інструментів та технологій. Тренінги й семінари допоможуть в проходженні цього етапу, давши людям розуміння й початковий досвід. Важливо пам'ятати, що любі зміни - це стрес для звичайного робочого, особливо, якщо він не бачить в цьому ніякого сенсу, для цього варто розробити систему мотивацій, яка б допомогла заохотити працівників до кооперації й саморозвитку.

3) Запровадження Lean-інструментів:

Після освоєння персоналом теоретичних знань, варто розпочати перехід на практику, впроваджуючи основні методологічні інструменти такі як:

5S: Система організації робочого місця, що складається з п'яти етапів: сортування, систематизація, сийво (прибирання), стандартизація, самодисципліна.

Kaizen: Постійне покращення процесів за рахунок невеликих, але постійних змін, що залучають всіх працівників.

Kanban: Візуальна система управління виробництвом, яка допомагає контролювати потік робіт і матеріалів через процеси.

Покі-йоке (Poka-Yoke): Механізми або системи, які запобігають виникненню помилок або роблять їх одразу помітними.

Value Stream Mapping (VSM): Візуалізація всіх етапів процесу виробництва для ідентифікації втрат і можливостей для покращення.

4) Постійний розвиток й ріст організації:

Так як основним принципом Lean є постійне вдосконалення, то для закріплення всього, що було впроваджено, варто постійно розвиватися й продовжувати рости. Регулярні аудити, допоможуть зрозуміти сторони для розвитку, а також налагоджена система мотивація, яка б заохотила працівників для подальшого особистісного росту, допоможуть не втратити всього, що було досягнуто.

Якщо говорити про покращення ефективності управління саме в контексті системи, то не можна не згадати бумаго обіг й канали обміну інформації. Для покращення цих 2 пунктів автором було розроблено такі рекомендації.

- Політика "Відкритих дверей": запровадження практики відкритості керівника, не закриваючи двері свого кабінету, забезпечить доступність для співробітників. Це надихне відкрите і легке спілкування, підвищить доступність для обговорення питань та ідей, що збільшить їх ефективність та актуальність.
- Створення сприятливого середовища для соціальних взаємодій: заохочувати дружні взаємодії між колегами, наприклад, шляхом організації ранкових зустрічей з рукостисканням чи коротких розмов у кінці робочого дня. Такі моменти допоможуть підсилити зв'язки та підтримати командний дух, це все скажется на атмосфері в колективі, що збільшить ефективність працюючих в ній.
- Впровадження анонімної системи зворотного зв'язку: заснувати віртуальну або фізичну скриньку для анонімних відгуків та пропозицій. Це стимулюватиме співробітників висловлювати свої думки і побоювання без страху негативних наслідків й важливо заохочувати до участі й прислухатися до того що написали працівники.
- Підтримка відкритого спілкування: забезпечення систематичного обміну думками і відгуками, допоможе визначити переваги й слабкі сторони компанії. Створення формату зустрічей, де співробітники можуть вільно висловлювати свої думки та пропозиції.
- Використання сучасних інструментів комунікації: запровадження професійних месенджерів, такі як Slack або Microsoft Teams, для створення

комунікаційних груп та спільних чатів для відділів чи проектних команд. Це сприятиме ефективному обміну інформацією і плідній співпраці.

- Організація індивідуальних зустрічей: замість формальних нарад, варто створити можливості для коротких, але регулярних зустрічей з кожним співробітником. Це дозволить керівництву бути в курсі поточних питань та потреб своїх підлеглих. Допоможе збільшити довіру до керуючих й зменшить кількість підводних каменів.

Також на підприємстві присутня проблема, яку можна описати як «Старіння компанії», мала кількість молодих спеціалістів, не дає змогу підприємству, пристосовуватись до всіх трендів й розвиватися в потрібних темпах. Також ригідне управління, сильно знижує ефективність управління, бо деякі використовувані ними методи, можуть бути просто не актуальними.

Щоб вирішити цю проблему, потрібно, щоб заробітна плата стала основним елементом винагороди, доповнювалася бонусами і преміями, які можуть досягати до 70% від основного окладу. Працівники також мають мати можливість брати участь у прибутку компанії через придбання обмежених пакетів акцій та отримання дотацій і пільг, особливо за виконання роботи поза звичайним графіком (overtime). Система матеріального стимулювання кожного працівника повинна переглядатися щорічно з урахуванням результатів атестації і проходження навчання, щоб стимулювати постійний розвиток та професійне зростання.

Повинні бути проведені житлові й молодіжні програми:

Житлові: Надання допомоги працівникам олійножирового підприємства у придбанні житла, зокрема молодим працівникам та висококваліфікованим спеціалістам, суть полягає в компенсації частини витрат на погашення банківських відсотків за кредитом або наданні цільових позик від банків для покриття початкового внеску по кредиту. Це допоможе прив'язати молодих талантів, до підприємства невидимою мотузкою, під назвою відчуття обов'язку. Люди до яких гарно відносяться, іноді можуть проігнорувати запрошення від інших компаній з більшою зарплатнею, тільки через совість, й відчуття подяки.

Молодіжні: надання фінансової допомоги при першому працевлаштуванні, часткове відшкодування витрат на комунальні послуги та житло, а також виплати при народженні дитини. Також, запровадження програм стажування та інтернатур для студентів і випускників, що дозволяє їм отримати практичний досвід і відчуття професійного середовища, встановлення системи заохочення для молодих працівників за інноваційні ідеї та активну участь у підприємницьких ініціативах.

Це допоможе омолодити кров, що в свою чергу, забезпечить підприємству світле майбутнє, з максимально ефективними управлінцями.

ВИСНОВКИ

Підприємство – як акула, якщо воно хоча б раз зупинеться, то піде на дно. Організація зобов'язана постійно аналізувати й розвиватися. І чим більше компанія знає про: конкурентів, ринок, постачальників, споживачів й саме головне про самих себе, тим ефективнішими будуть прийняті рішення й подальший її розвиток. Кількість й якість отримуваної інформації все ціло залежить від управлінців й виконаної ними роботи.

Система управління відповідає за всі основні функції підприємства, підбір й мотивація персоналу, пошук постачальників й споживачів, збір інформації про зовнішнє й внутрішнє середовище, запровадження інновацій й передбачення ризиків, все це необхідне для функціонування любого виду підприємницької й не лише діяльності. І чим ефективніше вона їх виконує, тим процвітаючим буде підприємство. І щоб знати чи є система управління актуальною й працюючою, час від часу її потрібно оцінювати.

Оцінка системи управління, це не забаганка людей яким немає чим зайнятись й не спосіб ще більше загрузити своїх працівників, це необхідний процес життєдіяльності любого підприємства. Визначення власних сильних й слабких сторін, допоможуть приймати правильні рішення, а атестація персоналу допоможе знайти шляхи для підвищення його ефективності.

ПрАТ «Вінницький олійножировий комбінат» – це одне з найбільших підприємств в Україні, яке спеціалізується на переробці олійних культур та виробництві рослинних олій і жирів. За для продовження успішного й перспективного існування, компанія виготовляє продукцію по міжнародним стандартам якості й уважно це контролює.

З недавніх пір, комбінат перейшов на давальницьку сировину, це означає, що компанія отримує можливість для повного використання виробничих можливостей, що дозволяє брати замовлення на місяці вперед та працювати майже без перестану й ризику.

Система управління ПрАТ «Вінницький ОЖК» є ефективною, це підтверджує як довголіття компанії, існування якої вже досягло відмітки в 65 років, так і вміння зіштовхнутися з труднощами й падіннями підприємство продовжує шукати виходи й не зупиняє свій ріст й розвиток. Найбільше хотілося б виділити адаптивність управлінців, прийняті ними рішення в 2022 році не просто допомогло організації втриматись на ногах, а й відкрило шляхи для дороги вперед, це підтверджують як високий дохід, так і ріст більшості фінансових показників.

Але не без своїх слабкостей, постійне зниження кількості персоналу, відсутність відділів з інновацій й ризик менеджменту, говорить про те, що системі управління ще є куди рости й чого досягати.

Підбиваючи підсумки проведеного аналізу, можна дійти висновку, що ПрАТ «Вінницький ОЖК» має ефективну систему управління, але не ідеальну, запровадження Lean й ERP систем, допоможе управлінцям вийти на новий рівень контролю за виробництвом й витратами, що в свою чергу збільшить ефективність управління всієї системи загалом.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Аніщенко В. О. Роль корпоративної культури у прийнятті управлінських рішень/В.О.Аніщенко//Актуальні проблеми економіки. – 2013. - №3(93). с.64-72.
2. Беліков, В. М. Економічний аналіз: теорія і практика: монографія / В. М. Беліков. – Київ: Центр учбової літератури, 2012. 512 с.
3. Борисенко, А. В. Управління інформаційними потоками: монографія / А. В. Борисенко. – Ужгород: УжНУ, 2012. 420 с.
4. Боярко І. М. Стратегічне фінансове управління підприємством: монографія / [І. М. Боярко та ін.]. – Суми: Університетська книга, 2014. 175 с.
5. Ветлужський В. О. Методичні рекомендації з оцінки інноваційного потенціалу підприємства / В. О. Ветлужський, І. В. Новікова // Проблеми науки. – Київ: КиївЦНТЕІ, 2013. с. 32-39.
6. Гаврилюк, Л. М. Інноваційні системи управління: монографія / Л. М. Гаврилюк. – Житомир: ЖДТУ, 2018. 385 с.
7. Галушка З.І., Поченук Г.М. Економіка: теорія і практика. Підручник. Чернівці: Чернів. нац. ун-т. 2020. 232 с.
8. Гончарук, Т. Г. Ефективне управління підприємством: монографія / Т. Г. Гончарук. – Львів: ЛНУ ім. Івана Франка, 2016. 384 с.
9. Григоренко, В. М. Системи управління якістю: монографія / В. М. Григоренко. – Полтава: ПНТУ ім. Ю. Кондратюка, 2013. 412 с.
10. Гудзь О.Є., Стецюк П.А. Інвестиційний менеджмент: навчальний посібник. Львів: ТОВ «Галицька видавнича спілка», 2020. 223 с.
11. Гуцаленко Л.В, Колеснікова О.М., Лепетан І.М., Марчук У.О., Мельянькова Л.В. Управлінський облік: навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2020. 370 с.
12. Деркач, І. П. Управління організаційними системами: монографія / І. П. Деркач. – Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2013. 445 с.
13. Діагностика стану підприємства: теорія і практика: монографія / За заг. ред. А. Е. Воронкової. – Запоріжжя: ВД «ІНЖЕК», 2014. 448 с.

14. Економіка підприємства : підручник / за заг. ред. д.е.н., проф. Л. Г. Мельника. - Суми : Університетська книга, 2012. 864 с.
15. Економіка підприємства: Підручник / За ред. Л.Г. Мельника. – Суми: Університетська книга, 2004. 630 с.
16. Економіка підприємства: підручник / Й.М. Петрович, А.Ф. Кіт, В.В. Кулішов. – Львів: Магнолія плюс, 2016. 680 с.
17. Журавель, О. І. Моделювання систем управління: теорія і практика: монографія / О. І. Журавель. – Чернігів: ЧНТУ, 2018. 470 с.
18. Збалансована система показників як інструмент визначення стратегії підприємства в умовах кризи: монографія / Л. М. Малярець, О. В. Ачкасова. – Харків: ВД «ІНЖЕК», 2012. 304 с.
19. Іванова Н.С. Сучасний менеджмент у схемах і таблицях. Частина 2: навч. посібник. [Електронний ресурс] / Н.С. Іванова, Н.С. Приймак, О.В. Неізнана, І.В. Шаповалова, Ю.Б. Лижник; ред. Н.С. Іванова. Кривий Ріг : Вид.ДонНУЕТ, 2022. 190 с.
20. Карінцева О.І., Тарасенко С.В. Методичні аспекти аналізу інфраструктури ринку екологічних товарів та послуг (РЕТП) в Україні. Механізм регулювання економіки.-Суми, вид-во СумДУ, 2011.- № 1(51).- С.-267-273.
21. Карінцева О.І., Харченко М.О., Кальченко С.О. Ефективність використання лізингу в сучасних умовах. Механізм регулювання економіки, №3. 2016. С. 97-106.
22. Карпенко, О. В. Стратегічний менеджмент: теорія та практика: монографія / О. В. Карпенко. – Харків: Видавництво Харківського університету, 2015. 460 с.
23. Ковальчук, І. О. Інформаційно-аналітичні системи в управлінні: монографія / І. О. Ковальчук. – Рівне: НУВГП, 2017. 400 с.
24. Костусев А.А. Конкурентна політика в Україні: монографія / А.А. Костусев. – К.: КНЕУ, 2015. 310 с.
25. Кравченко, Т. В. Проектування систем управління: теорія і практика: монографія / Т. В. Кравченко. – Чернівці: ЧНУ ім. Ю. Федьковича, 2015. 460 с.

- 26.Лазебник Л.Л., Гурочкіна В.В., Слюсарева Л.В. Економіка підприємства. Ірпінськ : Університет ДФС України, 2021. 426 с.
- 27.Лісогор Л.С. Конкурентність ринку праці: механізми реалізації (монографія) / Відпов. ред. Е.М. Лібанова. – К.: Ін-т демографії та соціальних досліджень НАНУ, 2005. 168 с.
- 28.Лисенко, І. П. Інноваційні технології управління підприємством: монографія / І. П. Лисенко. – Дніпро: Університет імені Альфреда Нобеля, 2013. 428 с.
- 29.Мазур, В. М. Адаптивні системи управління: монографія / В. М. Мазур. – Хмельницький: ХНУ, 2017. 375 с.
- 30.Мальська М.П., Білоус С.П. Менеджмент організацій: теорія та практика: навчальний посібник. Київ : Центр навчальної і практичної літератури, 2020. 190 с.
- 31.Маркіна І. А. Операційний менеджмент: навч. посіб. / [І. А. Маркіна, О. М. Помаз, Ю. В. Помаз] ; Полтав. держ. аграр. акад. - Полтава : ПДАА, 2019. 230 с.
- 32.Марченко, Н. В. Системи управління виробничими процесами: монографія / Н. В. Марченко. – Луцьк: СЛУ ім. Лесі Українки, 2014. 455 с.
- 33.Мельник, О. М. Маркетингові стратегії: теорія і практика: монографія / О. М. Мельник. – Одеса: Одеський національний економічний університет, 2017. 402с.
- 34.Офіційний сайт ПрАТ «Вінницький олійножировий комбінат» URL: <http://vmzhk.vioil.com/>
- 35.Петренко, Ю. В. Фінансовий менеджмент на підприємстві: монографія / Ю. В. Петренко. – Тернопіль: ТНТУ ім. Івана Пулюя, 2014. 470 с.
- 36.Підприємництво, торгівля та біржова діяльність : підручник / за заг. ред. д.е.н., проф. І. М. Сотник, д.е.н., проф. Л. М. Таранюка. – Суми : ВТД «Університетська книга», 2018. 572 с.
- 37.Проривні технології в економіці і бізнесі (досвід ЄС та практика України у світлі III, IV і V промислових революцій) [Електронний ресурс] : навч. посіб. / Л. Г. Мельник, Б. Л. Ковальов, Ю. М. Завдов'єва та ін.; за ред. Л. Г. Мельника та Б. Л. Ковальова. – Суми : СумДУ, 2020. 180с.

38. Романов, В. С. Управління персоналом: сучасні підходи: монографія / В. С. Романов. – Запоріжжя: ВД «Класика», 2018. 390 с.
39. Сидоренко, П. Г. Логістика на підприємстві: теорія і практика: монографія / П. Г. Сидоренко. – Київ: КНЕУ ім. Вадима Гетьмана, 2015. 450 с.
40. Ткаченко, Л. І. Бізнес-планування: теорія і практика: монографія / Л. І. Ткаченко. – Харків: ХНЕУ ім. Семена Кузнеця, 2012. 480 с.
41. Шевченко, М. П. Економіка підприємства: сучасні підходи: монографія / М. П. Шевченко. – Вінниця: ВНТУ, 2016. 430 с.

ДОДАТКИ

Додатки А Форма 1

Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЬКИЙ ОПІОНОЖИРОВИЙ КОМБІНАТ"	за ЄДРПОУ	КОДІІ
			Дата
			01.01.2019
			00373758
Територія	Вінницька область, Вінниця	за КОАТУУ	051010000
			230
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Виробництво опії та тваринних жирів	за КВЕД	10.41

Середня кількість працівників: 881
Адреса, телефон: 21034 місто Вінниця, вул. Немирівське шосе, будинок 26, (0432) 27-46-26
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2018 р.
Форма №1

Актив	Код рядка	Код за ДКУД	
		1801001	
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	45
первісна вартість	1001	10	57
накопичена амортизація	1002	(10)	(12)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	72 790	22 824
Основні засоби	1010	3 712 750	3 661 044
первісна вартість	1011	3 942 916	4 043 893
знос	1012	(230 166)	(382 849)
Інвестиційна нерухомість	1015	51 874	52 035
первісна вартість	1016	51 874	52 035
знос	1017	(0)	(0)

Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств			
інші фінансові інвестиції	1030	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1035	0	0
Відстрочені податкові активи	1040	10	8
Гудвіл	1045	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1050	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервах фондів	1060	0	0
Інші необоротні активи	1065	0	0
Усього за розділом I	1090	0	0
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	518 420	159 290
Виробничі запаси	1101	234 602	123 675
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	279 964	25 945
Товари	1104	3 854	9 670
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	420	420
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	74 777	197 737
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами			
з бюджетом	1130	373 561	185 101
у тому числі з податку на прибуток	1135	88 987	43 447
з нарахованих доходів	1136	3 511	1 511
із внутрішніх розрахунків	1140	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1145	0	0
Поточні фінансові інвестиції	1155	819	512
Гроші та їх еквіваленти	1160	0	0
Готівка	1165	23 414	50 105
Рахунки в банках	1166	27	15
Витрати майбутніх періодів	1167	23 387	50 090
Части перестраховки у страхових резервах	1170	0	0
у тому числі:	1180	0	0
резерв довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1182	0	0
резерв незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	1 083 871	637 169
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та	1200	0	0

групи вибуття			
Баланс	1300	4 921 295	4 373 125
Пасиви			
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	78 099	78 099
Векселі до неперестрахованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	2 741 251	2 730 629
Додатковий капітал	1410	20	1
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	432	432
Непогашений прибуток (непохитний збиток)	1420	-93 417	-178 588
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Виключений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	2 726 385	2 630 573
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	534 092	515 920
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	7 581	6 534
Інші довгострокові зобов'язання	1515	264 672	330 458
Довгострокові забезпечення	1520	6 993	8 916
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	6 993	8 916
Цільове фінансування	1525	0	0
Безоголосі депозити	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату дяків-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	813 338	861 828
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	75 731	103 863
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	239 509	102 537
розрахунками з бюджетом	1620	1 003	1 667

у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	704	1 248
розрахунками з оплати праці	1630	2 921	5 234
одержаними авансами	1635	542 055	285 943
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комерційні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	519 649	380 233
Усього за розділом III	1695	1 381 572	880 724
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	4 921 295	4 373 125

Примітки: -

Керівник Чаленко Дмитро Андрійович
Головний бухгалтер Зоря Ірина Олександрівна

Активация Windows
Перейдіть до розділу "Настроїки", щоб активувати Windows.

			КОДИ
		Дата	01.01.2020
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Вінницький офіційносервісний кооператив"	за ЄДРПОУ	00373758
Територія	Вінницька область, Вінниця	за КОАТУУ	0510100000
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Виробництво опі та тваринних жирів	за КВЕД	10.41

Середня кількість працівників: 845
Адреса, телефон: 21034 місто Вінниця, вулиця Немирівське шосе, будинок 26, 0432 27-46-26

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2019 р.
Форма №1

Актив	Код рядка	Код за ДКУД		1801001
		На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	
1	2	3	4	
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	45	21	
первісна вартість	1001	57	57	
накопичена амортизація	1002	(12)	(36)	
Незавожені капітальні інвестиції	1005	22 824	12 605	
Основні засоби	1010	3 661 044	3 556 943	
первісна вартість	1011	4 043 893	4 099 385	
знос	1012	(382 849)	(542 442)	
Інвестиційна нерухомість	1015	52 035	52 104	
первісна вартість	1016	52 035	52 104	
знос	1017	(0)	(0)	
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0	

первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	8	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені акціонерні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	3 735 956	3 621 673
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	159 290	198 350
Виробничі запаси	1101	123 675	114 460
Незакінчене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	25 945	81 660
Товари	1104	9 670	2 230
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	420	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	197 737	58 260
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за відкритими авансами	1130	185 101	11 286
з бюджетом	1135	43 447	23 417
у тому числі з податку на прибуток	1136	1 511	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інші поточні дебіторська заборгованість	1155	511	109 152
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	50 105	43 393
Готівка	1166	15	16
Рахунки в банках	1167	50 090	43 377
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	557	125
Усього за розділом II	1195	682 169	443 983
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0

Перейдіть до розділу "Налаштування", щоб активувати Windows.

Баланс	1300	4 373 125	4 065 656
Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	78 099	78 099
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооплату	1405	2 730 629	2 730 292
Додатковий капітал	1410	1	1
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	432	433
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-178 588	-258 244
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	2 630 573	2 550 580
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	515 920	498 567
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	6 534	4 781
Інші довгострокові зобов'язання	1515	330 458	0
Довгострокові забезпечення	1520	8 916	15 338
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	8 916	15 338
Цільове фінансування	1525	0	0
Відстрочена допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату дяків-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	861 828	518 686
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	103 862	130 507
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	102 537	59 950
розрахунками з бюджетом	1620	1 667	1 856
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	1 134

розрахунками зі страхування	1625	1 248	1 330
розрахунками з оплати праці	1630	5 234	5 496
оподатковані авансами	1635	285 913	129 055
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страхового діяльності	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	380 233	668 196
Усього за розділом III	1695	880 724	996 390
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс:	1900	4 373 125	4 065 656

Керівник

Чаленко Дмитро Андрійович

Головний бухгалтер

Зоря Ірина Олександрівна

Активация Windows
Перейдіть до розділу "Налаштування", щоб активувати Windows.

		Дата	КОДИ
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Вінницький олійножировий комбінат"	за ЄДРПОУ	00373758
Територія	Вінницька область, Вінниця	за КОАТУУ	0510100000
Організаційно- правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Виробництво олій та тваринних жирів	за КВЕД	10.41

Середня кількість працівників: 803
Адреса, телефон: 21034 місто Вінниця, вулиця Немірівське шосе, 26, 0432 27-46-26

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положенням (стандартом) бухгалтерського обліку

v

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2020 р.
Форма №1

Актив	Код рядка	Код за ДКУД	
		На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
I	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	21	10
первісна вартість	1001	57	71
накопичена амортизація	1002	(36)	(51)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	12 605	12 358
Основні засоби	1010	3 556 943	3 447 243
первісна вартість	1011	4 099 385	4 150 480
знос	1012	(542 442)	(703 237)
Інвестиційна нерухомість	1015	52 104	52 104
первісна вартість	1016	52 104	52 104
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0

первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	13
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гаранти	1050	0	0
Відстрочені аквизиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	3 621 673	3 511 728
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	198 350	241 887
Виробничі запаси	1101	114 460	70 252
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	81 660	134 410
Товари	1104	2 230	37 225
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	58 260	29 279
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	11 286	25 302
з бюджетом	1135	23 417	44 228
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	45
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інші поточні дебіторська заборгованість	1155	109 152	55 601
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	43 393	7 315
Готівка	1166	16	14
Рахунок в банках	1167	43 377	7 301
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	125	1 886
Усього за розділом II	1195	443 883	465 498
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0

Активуйте розділ "Настрої", щоб активувати Windows.

Баланс	1300	4 065 656	3 917 226
--------	------	-----------	-----------

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
I	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	78 099	78 099
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	2 730 292	2 730 292
Додатковий капітал	1410	1	1
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичен курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	432	432
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	0	0
Неоподілений капітал	1425	(261 295)	(361 451)
Валутний капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	2 547 529	2 447 373
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання і забезпечення	1500	498 567	481 598
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	4 781	131 821
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодіяльна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Привізний фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	503 348	613 419
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	130 507	37 149
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товарами, роботами, послугами	1615	59 950	36 701
розрахунками з бюджетом	1620	4 906	1 578
у тому числі з податку на прибуток	1621	4 184	0

розрахунками зі страхування	1625	1 330	324
розрахунками з оплати праці	1630	5 496	4 352
одержаними авансами	1635	129 055	532 954
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	683 535	243 376
Усього за розділом III	1695	1 014 779	856 434
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недіючого пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	4 065 656	3 917 226

Керівник
Белінський Ярослав Петрович

Головний бухгалтер
Зоря Ірина Олександрівна

Активуйте Windows
Перейдіть до розділу "Настрої", щоб активувати Windows.

		Дата	КОДИ
		01.01.2022	
Підприємство	Приватне акціонерне товариство	за ЄДРПОУ	00373758
Територія	"Вінницький опілізований комбінат"		
Організаційно-правова форма господарювання	Вінницька обл.	за КАТОГТ	UA0502000010065857
Вид економічної діяльності	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
	Виробництво опі та тваринних жирів	за КВЕД	10.41

Середня кількість працівників: 708
Адреса, телефон: 21034 м. Вінниця, Немпрівське шосе, 26, (0432) 27-46-26
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2021 р.
Форма №1

Актив	Код рядка	Код за ДКУД	
		1801001	
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	10	242
первісна вартість	1001	71	410
накопичена амортизація	1002	(61)	(168)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	12 338	12 938
Основи засобів	1010	3 447 243	3 323 890
первісна вартість	1011	4 150 480	4 181 520
знос	1012	(703 237)	(858 630)
Інвестиційна нерухомість	1015	52 104	51 846
первісна вартість	1016	52 104	51 846
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)

Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	13	2
Довгострокова дебіторська заборованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиторні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервах фондів	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	3 511 728	3 387 918
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	241 887	336 581
Виробничі запаси	1101	70 252	199 954
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	134 410	124 241
Товари	1104	37 225	12 386
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	29 279	29 613
Дебіторська заборованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	25 302	142 285
з бюджетом	1135	47 628	44 544
у тому числі з податку на прибуток	1136	3 445	9 530
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інші поточні дебіторська заборованість	1155	55 601	77 905
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	7 315	30 266
Готівка	1166	14	11
Рахунки в банках	1167	7 301	30 255
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Чиста перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	1 886	10 670
Усього за розділом II	1195	408 898	671 864
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	94
Баланс:	1300	3 920 626	4 059 876

Активация Windows
Перейдіть до розділу "Настроїки", щоб активувати Windows.

Пасив	Код рядка	Код за ДКУД	
		1801001	
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	78 099	78 099
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооплату	1405	2 730 292	2 728 476
Додатковий капітал	1410	1	1
Емисійний дохід	1411	0	0
Накопичен курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	432	432
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-358 051	-992 218
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Виключений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	2 450 773	1 812 790
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	481 598	464 807
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	131 821	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	1 143
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Балансова допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату дяків-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	613 419	465 950
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	37 149	725 263
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	67
товари, роботи, послуги	1615	36 701	147 726
розрахунками з бюджетом	1620	1 578	1 798
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	324	1 298

розрахунками з оплати праці	1630	4 352	5 201
одержаними авансами	1635	532 954	497 626
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	12 853	10 318
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	230 523	391 839
Усього за розділом III	1695	856 434	1 781 136
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс:	1900	3 920 626	4 059 876

Керівник
Головний бухгалтер

Белінський Я.П.
Зоря І.О.

Активация Windows
Перейдіть до розділу "Настроїки", щоб активувати Windows.

Відомості:	Привласнені до зареєстрованого товариства	Дата:	30.12.2022
Головний бухгалтер:	Відомості про зареєстрованого товариства	на 31.12.2022	30.12.2022
Правління/Заклад:	Відомості про зареєстрованого товариства	на 31.12.2022	30.12.2022
Правління/Заклад:	Відомості про зареєстрованого товариства	на 31.12.2022	30.12.2022
Відомості про зареєстрованого товариства:	Відомості про зареєстрованого товариства	на 31.12.2022	30.12.2022
Відомості про зареєстрованого товариства:	Відомості про зареєстрованого товариства	на 31.12.2022	30.12.2022

Середня зарплата працівників: 673

Адреса, телефон: 21034 м. Вінниця, Новотривська площа, 26, (0432) 27-89-26

Однією назвою: тис. грн. без десятичного знака

Складена (зроблена) позначкою "у" у відповідній клітинці:

на балансовий період (звітний період) бухгалтерського обліку

на балансовий період (звітний період) бухгалтерського обліку

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31.12.2022 р. Форма №1

Код	Назва	Розрідка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				
1400	Зареєстрований (пайовий) капітал	78 099	78 099	78 099
1401	Внески до незареєстрованого статутного капіталу	0	0	0
1402	Капітал у дооцінках	2 726 476	2 589 113	2 589 113
1410	Додатковий капітал	1	1	1
1411	Бонусний дохід	0	0	0
1412	Накопичен курсової різниці	0	0	0
1415	Резервний капітал	432	5 727	5 727
1420	Непокривлений прибуток (непокривний збиток)	-992 218	-899 529	-899 529
1425	Неоплачений капітал	0	0	0
1430	Вилучений капітал	0	0	0
1435	Інші резерви	0	0	0
1495	Усього за розділом I	1 812 790	1 783 611	1 783 611
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
1500	Відстрочені податки зобов'язання	464 807	418 188	418 188
1505	Пенсійні зобов'язання	0	0	0
1510	Довгострокові кредити банків	0	0	0
1515	Інші довгострокові зобов'язання	1 143	1 064	1 064
1520	Довгострокові забезпечення	0	0	0
1521	Довгострокові забезпечення витрат персоналу	0	0	0
1525	Цільове фінансування	0	0	0
1526	Відстрочена допомога	0	0	0
1530	Страхові резерви	0	0	0
1531	у тому числі:	0	0	0
1532	резерв довгострокових зобов'язань	0	0	0
1533	резерв збитків або резерв належних виплат	0	0	0
1534	резерв незароблених премій	0	0	0
1535	інші страхові резерви	0	0	0
1540	Інвестиційні контракти	0	0	0
1545	Призовий фонд	0	0	0
1546	Резерв на виплату дяків-поту	0	0	0
1595	Усього за розділом II	465 950	419 252	419 252
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
1600	Короткострокові кредити банків	725 263	1 001 986	1 001 986
1605	Векселі видані	0	0	0
1610	Поточна кредиторська заборгованість за:	0	0	0

завантаження зарплати	2022	0	0
завантаження зарплати	2022	181	181
Додатковий фінансовий звіт (форма №1)			
на кінець звітного періоду (звітний період) бухгалтерського обліку	31.12.2022	0	0
Зареєстрований капітал	78 099	0	0
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	0	0	0
Капітал у дооцінках	2 726 476	2 589 113	2 589 113
Додатковий капітал	1	1	1
Бонусний дохід	0	0	0
Накопичен курсової різниці	0	0	0
Резервний капітал	432	5 727	5 727
Непокривлений прибуток (непокривний збиток)	-992 218	-899 529	-899 529
Неоплачений капітал	0	0	0
Вилучений капітал	0	0	0
Інші резерви	0	0	0
Усього за розділом I	1 812 790	1 783 611	1 783 611
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податки зобов'язання	464 807	418 188	418 188
Пенсійні зобов'язання	0	0	0
Довгострокові кредити банків	0	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1 143	1 064	1 064
Довгострокові забезпечення	0	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	0	0	0
Цільове фінансування	0	0	0
Відстрочена допомога	0	0	0
Страхові резерви	0	0	0
у тому числі:	0	0	0
резерв довгострокових зобов'язань	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	0	0	0
резерв незароблених премій	0	0	0
інші страхові резерви	0	0	0
Інвестиційні контракти	0	0	0
Призовий фонд	0	0	0
Резерв на виплату дяків-поту	0	0	0
Усього за розділом II	465 950	419 252	419 252
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	725 263	1 001 986	1 001 986
Векселі видані	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:	0	0	0

III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	94	0
Баланс:	1300	4 059 876	4 244 456

Пасив	Код ридка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	78 099	78 099
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	2 726 476	2 589 113
Додатковий капітал	1410	1	1
Бонусний дохід	1411	0	0
Накопичен курсової різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	432	5 727
Непокривлений прибуток (непокривний збиток)	1420	-992 218	-899 529
Неоплачений капітал	1425	0	0
Вилучений капітал	1430	0	0
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	1 812 790	1 783 611
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податки зобов'язання	1500	464 807	418 188
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	1 143	1 064
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Відстрочена допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату дяків-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	465 950	419 252
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	725 263	1 001 986
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			

довгостроковим зобов'язаннями	1610	67	79
товари, роботи, послуги	1615	147 726	414 379
розрахунками з бюджетом	1620	1 798	25 101
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	22 154
розрахунками з страхування	1625	1 298	1 918
розрахунками з оплати праці	1630	2 201	7 348
розрахунками з авансами	1635	497 626	422 427
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	391 839	154 679
Усього за розділом III	1695	1 781 136	2 041 593
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримувані для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс:	1900	4 059 876	4 244 456

Керівник

Ярослав БЕЛІНСЬКИЙ

Головний бухгалтер

Ірина ЗОРЯ

Активізація Windows

Перейдіть до розділу "Налаштування", щоб активувати

Додатки Б Форма 2

Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЬКИЙ ОЛІЙНОДИРОВНИЙ КОМБІНАТ"	Дата	КОДПІ
			01.01.2019
			00373758

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2018 рік
Форма №2

I. Фінансові результати

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	2 541 681	3 610 471
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписан, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(2 436 258)	(3 452 064)
Часті повнесени збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	105 423	158 407
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	60 572	74 121
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(37 274)	(30 058)
Витрати на збут	2150	(78 239)	(126 127)
Інші операційні витрати	2180	(128 549)	(121 127)

Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:	2190	0	0
прибуток	2195	(78 067)	(44 784)
збиток	2200	0	0
Дохід від участі в капіталі	2220	72 926	57 408
Інші фінансові доходи	2240	0	0
Інші доходи	2241	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2250	(106 394)	(101 175)
Фінансові витрати	2255	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2270	(0)	(0)
Інші витрати	2275	0	0
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2290	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:	2295	(111 535)	(88 551)
прибуток	2300	14 451	15 884
збиток	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:	2350	0	0
прибуток	2355	(97 084)	(72 667)
збиток			

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Доходина (втрата) необоротних активів	2400	0	0
Доходина (втрата) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичен курсових різниць	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(1 721)	(88)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	1 721	88
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-95 363	-72 579

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4

Windows. Щоб активувати Windows, перейдіть до розділу "Настроїки", щоб активувати Windows.

1	2	3	4
доходом	2455	(1 721)	(88)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	1 721	88
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-95 363	-72 579
III. Елементи операційних витрат			
Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	1 599 428	3 163 594
Витрати на оплату праці	2505	103 840	76 484
Відрахування на соціальні заходи	2510	22 446	16 618
Амортизація	2515	155 579	150 531
Інші операційні витрати	2520	174 775	205 699
Разом	2550	2 056 068	3 612 926
IV. Розрахунок показників прибутковості акцій			
Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	312 394 000	312 394 000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0

Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-0,310770	-0,232610
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивиденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: -

Керівник: Чаленко Дмитро Андрійович
Головний бухгалтер: Зоря Ірина Олександрівна

Активізація Windows
Перейдіть до розділу "Настроїки", щоб активувати Windows.

Щирість	Приватне акціонерне товариство "Винницький олієкожарний комбінат"	за ЄДРПОУ	КОДИ
			Дата 01.01.2020 00373758

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2019 рік
Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003			
Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	1 762 329	2 541 681
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестрахування	2012	(0)	(0)
Залив резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Залив частки перестраховників у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(1 690 515)	(2 436 258)
Чисті повнесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:	2090	71 814	105 423
прибуток:			
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Залив інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Залив частки перестраховників у інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	50 429	60 572
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від перанесеного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(45 107)	(37 274)
Витрати на збут	2150	(79 808)	(78 239)
Інші операційні витрати	2180	(116 938)	(128 549)

Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від перанесеного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:	2190	0	0
прибуток:			
збиток	2195	(119 610)	(78 067)
Дохід від участі в капіталі	2250	0	0
Інші фінансові доходи	2220	119 914	72 926
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(89 738)	(106 394)
Витрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інформації на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:	2290	0	0
прибуток:			
збиток	2295	(89 434)	(11 535)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	10 781	14 451
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:	2350	0	0
прибуток:			
збиток	2355	(78 653)	(97 084)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(67)	(1 721)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	67	1 721
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-78 586	-93 363

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні витрати	2500	545 000	1 480 420
Витрати на оплату праці	2505	123 000	183 840
Відрахування на соціальне страхування	2510	28 720	71 040
Амортизація	2515	150 700	137 870
Інші операційні витрати	2520	170 420	174 970
Результат	2550	1 897 840	1 048 140

IV. Розподіл загальної суми сукупного доходу

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньозважена кількість працюючих осіб	2600	113 334 300	111 204 300
Середньозважена кількість працюючих осіб, який	2605	0	0
Валовий дохід (збиток) на одну працюючу особу	2610	-0,707700	-0,837770

Середньозважений загальний дохід (збиток) на одну працюючу особу	2615	0,000000	0,000000
Валовий дохід (збиток) на одну працюючу особу	2620	0,00	0,00

Керівник: _____ Виконавчий директор: Дмитро Андрійович

Головний бухгалтер: _____ Інший керівник: Олександр Олександрович

Автоматично сформовано
Спеціальний розрахунок "Фінансові результати" за період з 01.01.2020 по 31.12.2020

Ціаприсметство	Підприємство акціонерного товариства "Винницький олійнохарчовий комбінат"	Дата за ЄДРПОУ	КОДПІ
			01.01.2021
			00373758

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2020 рік
Форма №2

I. Фінансові результати

Стаття	Код рядка	Код за ДКУД	
		За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	1 915 837	1 762 329
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписан, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестрахування	2012	(0)	(0)
Залив резерву, незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Залив частки перестрахованих у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(1 722 103)	(1 690 515)
Часті повнеси збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	193 734	71 814
збиток	2095	(0)	(0)
Доход (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Доход (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Залив інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Залив частки перестрахованих в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	66 122	50 429
Доход від оцінки вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Доход від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Доход від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(41 308)	(45 107)
Витрати на збут	2150	(92 894)	(79 808)
Інші операційні витрати	2180	(106 682)	(116 938)

Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	19 572	0
збиток	2195	(0)	(119 610)
Доход від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	75 995	119 914
Інші доходи	2240	0	0
Доход від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(209 292)	(89 738)
Витрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	0	0
збиток	2295	(113 725)	(89 434)
Витрати (доход) з податку на прибуток	2300	13 569	10 781
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	0	0
збиток	2355	(100 156)	(78 653)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Доходи (чистка) необоротних активів	2400	0	0
Доходи (чистка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(67)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	67
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	100 156	78 586

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4

III. Елементи операційних витрат			
Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні витрати	2500	1 412 708	930 669
Витрати на неоплату праці	2505	114 097	124 613
Витрати на амортизацію, на зношення, на втрати	2510	24 007	32 754
Амортизація	2511	188 082	138 789
Інші операційні витрати	2520	189 127	176 424
Результат	2550	1 839 932	1 272 460
IV. Різниця між фінансовим результатом і сукупним доходом			
Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Скорочення вартості фінансових інструментів	2600	11 334 300	111 584 300
Скорочення вартості фінансових інструментів, пов'язаних з участю в капіталі	2605	0	0
Інші операційні витрати (доходи) від участі в капіталі	2610	-8 120 000	-9 271 780
Результат	2650	3 214 300	101 312 520
Скорочення вартості фінансових інструментів, пов'язаних з участю в капіталі	2600	11 334 300	111 584 300
Інші операційні витрати (доходи) від участі в капіталі	2610	-8 120 000	-9 271 780
Результат	2650	3 214 300	101 312 520
Скорочення вартості фінансових інструментів, пов'язаних з участю в капіталі	2600	11 334 300	111 584 300
Інші операційні витрати (доходи) від участі в капіталі	2610	-8 120 000	-9 271 780
Результат	2650	3 214 300	101 312 520

Ціпирисство	Принале акціонерне товариство "Вінницький олійнокопирний кооператив"	Дата за ЄДРПОУ	КОД
			01.01.2022
			00373758

**Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2021 рік
Форма №2**

I. Фінансові результати

Стаття	Код рядка	Код за ДКУД	
		За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	1 859 223	1 915 837
Часті зареєстровані страхові премії	2010	0	0
Премії, передачі, валова сума	2011	0	0
Премії, передачі у перестрахування	2012	(0)	(0)
Залиш резерву, незареєстровані премії, валова сума	2013	0	0
Залиш частки перестраховників у резерві незареєстрованих премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(1 901 664)	(1 722 103)
Часті повнесень збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий прибуток	2090	0	193 734
Збиток	2095	(42 441)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Залиш інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Залиш частки перестраховників в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	135 984	75 797
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(38 063)	(41 308)
Витрати на збут	2150	(48 323)	(92 894)
Інші операційні витрати	2180	(149 935)	(106 082)

Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	0	29 247
Збиток	2195	(142 778)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	11 026	151
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(44 499)	(143 123)
Витрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	0	0
Збиток	2295	(176 251)	(113 725)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	16 121	13 569
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	0	0
Збиток	2355	(160 130)	(100 156)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Доходження (цінних) необоротних активів	2400	0	0
Доходження (цінних) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-160 130	-100 156

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні витрати	2500	1 526 799	1 410 706
Витрати на оплату праці	2505	97 546	114 957
Відрахування на соціальні заходи	2510	21 392	24 907
Амортизація	2515	159 469	160 952
Інші операційні витрати	2520	210 961	169 029
Разом	2550	2 016 167	1 880 551

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	312 394 000	312 394 000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-0,512590	-0,320610

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник: Беліський Я.П.

Головний бухгалтер: Зоря І.О.

Активация Windows
Перейдіть до розділу "Настройки", щоб активувати Windows.

[illegible]

Додатки В

Доходи від основної діяльності за роки, що закінчилися 31 грудня 2022 та 2021 років, були представлені таким чином:

	2022	2021
Ресурси одні	2 252 218	1 213 320
Шрот, інші	434 380	277 080
Послуги переробки далавальницької сировини та інші	718 403	365 823
Всього:	3 405 001	1 856 223

22. Собівартість реалізованих товарів, робіт та послуг

Собівартість реалізованих товарів, робіт та послуг за роки, що закінчилися 31 грудня 2022 та 2021 років, була представлена таким чином:

За видами отриманих доходів	2022	2021
Собівартість реалізованої продукції	1 687 466	1 464 538
Собівартість реалізованих товарів	350 519	84 793
Собівартість реалізованих послуг	489 640	352 333
Всього собівартість реалізованих товарів та послуг:	2 527 625	1 901 664

За елементами витрат	2022	2021
Матеріальні витрати	1 857 507	1 605 442
Зарплата та пов'язані з нею витрати	86 547	63 799
Амортизація	131 687	120 192
Інші витрати	101 365	27 438
Собівартість реалізованих товарів	350 589	84 793
Всього:	2 527 695	1 901 664

23. Адміністративні витрати

Адміністративні витрати за роки, які закінчилися 31 грудня 2022 та 2021 років, були представлені таким чином:

	2022	2021
Матеріальні витрати	3 386	1 558
Зарплата та пов'язані з нею витрати	34 014	26 753
Амортизація	2 319	2 502
Податки	2 756	1 102
Інші витрати	5 789	6 148

Всього:	47 264	38 063
---------	--------	--------

24. Витрати на збут

Витрати на збут за роки, що закінчилися 31 грудня 2022 та 2021 років, були представлені таким чином:

	2022	2021
Матеріальні витрати	658	719
Зарплата та пов'язані з нею витрати	127	122
Амортизація	154	132
Послуги сторонніх організацій	282 094	47 321
Інші витрати	38	39
Всього:	283 071	48 323

25. Інші операційні доходи/витрати

Інші операційні доходи та витрати за роки, які закінчилися 31 грудня 2021 та 2020 років, були представлені таким чином:

	2022	2021
Інші операційні доходи		
Доходи від реалізації запасів	75 611	31 000
Доходи від операційної оренди активів	11 675	5 258
Курсові різниці	109 454	39 874
Штрафи, пені	2 063	2 685
Отримання безоплатно отриманих запасів	76 907	30 680
Доходи від переоцінки інвестиційної нерухомості	-	1 054
Інші доходи	33 006	25 433
Всього:	308 716	135 984

	2022	2021
Інші операційні витрати		
Зниження та списання основних засобів	8 613	3 200
Собівартість реалізованих запасів	72 901	26 519
Собівартість реалізованих основних засобів	94	-
Зниження та втрата ліквідності внаслідок змін вартості активів, які вимірюються за справедливою вартістю	809	3 671
Штрафи, пені	123	15 969
Амортизація	4 611	-