

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА
ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ І ПРИКЛАДНИХ ТЕХНОЛОГІЙ
КАФЕДРА ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ УПРАВЛІННЯ

ПОЛІЩУК ДІАНА МИХАЙЛІВНА

Допускається до захисту:
В.о. _____ завідувача _____ кафедри
інформаційних систем управління,
д-р екон. наук, професор
_____ Ольга АНІСІМОВА
« _____ » _____ 20 ____ р.

ДОКУМЕНТАЦІЙНА ПІДТРИМКА ФУНКЦІОНАЛУ ВЕБСАЙТУ

Спеціальність 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
Кваліфікаційна (бакалаврська) робота

Науковий керівник:
Ольга АНІСІМОВА, д-р екон. наук,
в.о. завідувача кафедри
інформаційних систем управління

Оцінка: ____ / ____ / ____
(бали за шкалою ЄКТС/за національною шкалою)
Голова ЕК: _____
(підпис)

АНОТАЦІЯ

Поліщук Д. М. Документаційна підтримка функціоналу веб-сайту. Спеціальність 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» Донецький національний університет імені Василя Стуса, 2024.

У кваліфікаційній (бакалаврській) роботі досліджено функціональні можливості вебсайту наукового журналу на основі платформи Open Journal Systems (OJS). Проаналізовано структуру вебсайту, здійснено опитування користувачів щодо вражень від користування вебсайтом, а також пропонуються шляхи вдосконалення. Розглянуто процес подання статей у системі OJS, досліджено користувацькі ролі та використання плагіну цитування. Було здійснено моделювання процесу подання статей за допомогою IDEF0, що забезпечує прозорість та ефективність процесів.

Ключові слова: вебсайт, функціонал, подання, рецензування, статті, відкритість

51 стор., 36 рис., 4 таблиці, 1 дод., 30 джерел.

SUMMARY

Polishchuk D. M. Documentation Support for Website Functionality. Specialty 029 "Information, library and archival affairs", Vasyl Stus Donetsk National University, Vinnytsia, 2024.

The qualification (bachelor's) thesis investigates the functionality of a scientific journal website based on the Open Journal Systems (OJS) platform. The structure of the website was analyzed, a user survey was conducted to assess the experience of using the website, and ways to improve it were proposed. The process of submitting articles in the OJS system is considered, user roles and the use of the citation plugin are investigated. The process of article submission was modeled using IDEF0, which ensures transparency and efficiency of the processes.

Keywords: website, functionality, submission, review, articles, openness

51 pages, 36 figures, 4 table, 1 appendices, 30 sources.

ЗМІСТ

ВСТУП	4
РОЗДІЛ 1. ВІДКРИТИЙ ДОСТУП ДО НАУКИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ВЕБСАЙТУ.....	6
1.1. Доступність наукових досліджень	6
1.2. Структура вебсайту та її значення	7
1.3. Результати опитування щодо вражень від користування вебсайтом .	9
1.4. Шляхи вдосконалення вебсайту	15
РОЗДІЛ 2. ФУНКЦІОНАЛЬНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ДОСЛІДЖЕННЯ У РОБОТІ ВЕБСАЙТУ	17
2.1. Процес подання статей у системі відкритих журналів (OJS).....	17
2.2. Дослідження користувацьких ролей	26
2.3. Використання плагіну цитування.....	30
РОЗДІЛ 3 МОДЕЛЮВАННЯ ПРОЦЕСУ ПОДАННЯ СТАТЕЙ НА ВЕБСАЙТІ ЗА ДОПОМОГОЮ IDEF0	37
3.1. IDEF0 для керування процесом подання статей.....	37
ВИСНОВКИ.....	42
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	44
ДОДАТКИ.....	47

ВСТУП

Актуальність теми дослідження зумовлена стрімким розвитком цифрових технологій у науковій сфері та необхідністю оптимізації процесів управління науковими публікаціями. З переходом більшості наукових журналів в онлайн-середовище, якість та ефективність їхніх вебсайтів стають критичними для успішної наукової комунікації. Платформа Open Journal Systems (OJS) пропонує потужні інструменти для цього, але їх ефективне використання вимагає ретельного дослідження та документування. Дослідження функціоналу вебсайту на основі OJS та його документаційна підтримка є актуальними для забезпечення прозорості, доступності та ефективності наукових видань.

Метою кваліфікаційної (бакалаврської) роботи є дослідження функціональних можливостей вебсайту наукового журналу на основі платформи OJS та розробка документаційної підтримки для оптимізації його використання.

Завданнями дослідження є:

- Аналіз структури та функціоналу вебсайту на основі OJS.
- Проведення опитування користувачів для оцінки їхніх вражень від вебсайту.
- Дослідження процесу подання статей.
- Аналіз користувацьких ролей та їх вплив на ефективність роботи.
- Вивчення функціональності плагіну цитування.
- Моделювання процесу подання статей за допомогою методології IDEF0.

Об'єкт дослідження: функціонал вебсайту наукового журналу, розробленого на платформі Open Journal Systems.

Предмет дослідження: документаційна підтримка функціоналу вебсайту наукового журналу на основі OJS.

Теоретичне та практичне значення одержаних результатів:

Теоретичне: Дослідження розширює розуміння ефективної організації наукових веб-ресурсів та ролі користувацьких інтерфейсів у наукових комунікаціях.

Практичне: Розроблена документаційна підтримка може бути використана для оптимізації роботи веб-сайтів наукових журналів на OJS, підвищуючи їх ефективність, доступність та зручність для користувачів.

Апробація результатів дослідження.

Поліщук Д. М. OPEN JOURNAL SYSTEM МАЙБУТНЄ НАУКОВОЇ СПІЛЬНОТИ *Інформаційні технології і системи в документознавчій сфері*: збірник матеріалів IX Всеукраїнської наукової студентської конференції (м. Вінниця, 12 квітня 2024 р.) / ред. кол. Г. П. Лукаш, О. М. Анісімова та ін. Вінниця: ДонНУ імені Василя Стуса, 2024. С. 112-114.

Поліщук Д. М. OPEN JOURNAL SYSTEM: ВІДКРИТИЙ ДОСТУП ДО НАУКОВИХ ЗНАНЬ. *Актуальні питання інформаційної діяльності: теорії та інновації*: зб. матеріалів IX Міжнародної науково-практичної конференції, Одеса, 20-21 березня 2024 р. / під заг. ред. В. Г. Спрінсяна. Одеса : Одеська політехніка, 2024. С. 275-278.

Структура кваліфікаційної (бакалаврської) роботи. Бакалаврська робота складається зі вступу, 3 розділів та 8 підрозділів, 4 таблиць, 36 рисунків, висновку та списку використаних посилань (30 найменування). Загальний обсяг роботи складає 52 сторінки друкованого тексту.

РОЗДІЛ 1.

ВІДКРИТИЙ ДОСТУП ДО НАУКИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ВЕБСАЙТУ

1.1. Доступність наукових досліджень

Рух за відкриту науку набирає обертів у всьому світі, відображаючи прагнення наукової спільноти до прозорості, співпраці та доступності наукових досліджень [1]. Основними принципами відкритої науки є вільний обмін знаннями, вільний доступ до наукових публікацій та даних, а також активне залучення громадськості до наукового процесу [2]. Прикладом, що сприяє реалізації цих принципів може слугувати Open Journal System [3] – це потужна платформа, розроблена з метою полегшення процесу редагування, рецензування та публікації наукових журналів в онлайн середовищі.

У контексті зростаючої популярності питання щодо відкритості науки [4] документаційна підтримка функціоналу вебсайтів, що використовують систему Open Journal System, набуває особливого значення. Чітка і вичерпна документація не лише полегшує роботу редакційних колективів та авторів, але й сприяє кращому розумінню можливостей платформи широкою громадськістю, заохочуючи до активного використання наукових ресурсів.

Сьогодні, доступність наукової інформації стає не питанням а необхідною умовою прогресу. Доступ до результатів досліджень і знань є вирішальним фактором, що стимулює інновації, співпрацю та поширення знань у глобальному масштабі. Варто зазначити, що системи відкритих журналів підвищують доступність наукових публікацій, підтримуючи відкритий доступ, що дозволяє дослідженням охопити ширшу аудиторію [5].

Завдяки розвитку інформаційних технологій та інтернет-платформ дослідники та науковці можуть спілкуватися та ділитися своїми результатами без обмежень. У цьому контексті системи відкритих журналів (OJS) слугують важливим інструментом для сучасного наукового світу [1].

OJS – це відкрита платформа для управління академічними журналами, що підтримує весь процес публікації, включаючи подання, рецензування, редагування та публікацію наукових статей [6]. Вона дозволяє редакторам зосередитися на якісному оцінюванні та редагуванні контенту, автоматизуючи багато процесів[5].

1.2. Структура вебсайту та її значення

Вебсайт «Теоретичні і прикладні аспекти інформаційної, бібліотечної та архівної справи» є важливим ресурсом для науковців та дослідників у відповідних галузях. Він забезпечує доступ до високоякісних наукових матеріалів, підтримує процес публікації та сприяє розвитку наукових досліджень.

Логічний порядок, в якому розташовані всі сторінки на сайті називають структурою сайту [7]. Це схема, яка показує, як пов'язані різні розділи з підкатегоріями

Відсутність зрозумілої та послідовної форми значно ускладнює пошук потрібної інформації та навігацію. Лише завдяки ретельно спланованій організації вмісту можна гарантувати, що користувачі зможуть легко орієнтуватися та швидко знаходити потрібну інформацію. Таблиця 1.1 ілюструє компоновку домашньої сторінки вебсайту, який ми аналізуємо.

Таблиця 1.1.– Структура головної сторінки вебсайту

Розділ	Підрозділ	Опис
Головна сторінка	Поточний випуск	Титул і зміст наукового журналу; Макет журналу в повному форматі; Перелік матеріалів поточного випуску журналу з pdf форматами.
	Архіви	Доступ до архівних випусків журналу.

Розділ	Підрозділ	Опис
	Пошук	Функція пошуку, яка дозволяє швидко знайти необхідний матеріал по ключовим словам. Це може бути корисно для швидкого доступу до статей.
Про нас	Про журнал	Відомості про журнал та загальні положення редакційної політики.
	Подання	Вимоги щодо подання та коротке керівництво для авторів.
	Редакційний штат	Дані про членів редакційного штату з їх науковими досягненнями та контактною інформацією.
	Заява про конфіденційність	Деталі щодо конфіденційності.
	Контакти	Контактні дані для зв'язку з редакцією журналу.

Аналіз структури показав, що вебсайт організований таким чином, щоб забезпечити зручний доступ до поточних та архівних випусків журналу, полегшити пошук необхідних матеріалів та надати вичерпну інформацію про видання.

Головна сторінка з підрозділами «Поточний випуск» та «Архіви» забезпечує доступ до наукового контенту, а функція «Пошук» дозволяє швидко знаходити потрібні статті. Розділ «Про нас» надає важливу інформацію для авторів, рецензентів та читачів, включаючи редакційну політику, вимоги до подань, інформацію про редакційний штат та політику конфіденційності.

Така структура сайту відповідає сучасним вимогам до наукових комунікацій, забезпечуючи прозорість, доступність та ефективність взаємодії між всіма учасниками публікаційного процесу. Це підкреслює важливість правильної організації веб-інтерфейсу для успішного функціонування наукового журналу в цифровому середовищі.

Вдала розробка не лише полегшує доступ до наукових публікацій, але й сприяє ефективній взаємодії між усіма учасниками видавничого процесу. Однак, щоб визначити, наскільки успішно вебсайт виконує ці завдання, необхідно безпосередньо звернутися до його користувачів тому було організовано опитування серед користувачів.

1.3. Результати опитування щодо вражень від користування вебсайтом

Першим запитанням було «Ваш статус у науковій спільноті?» рис.1.1, 100% опитуваних є студентами.

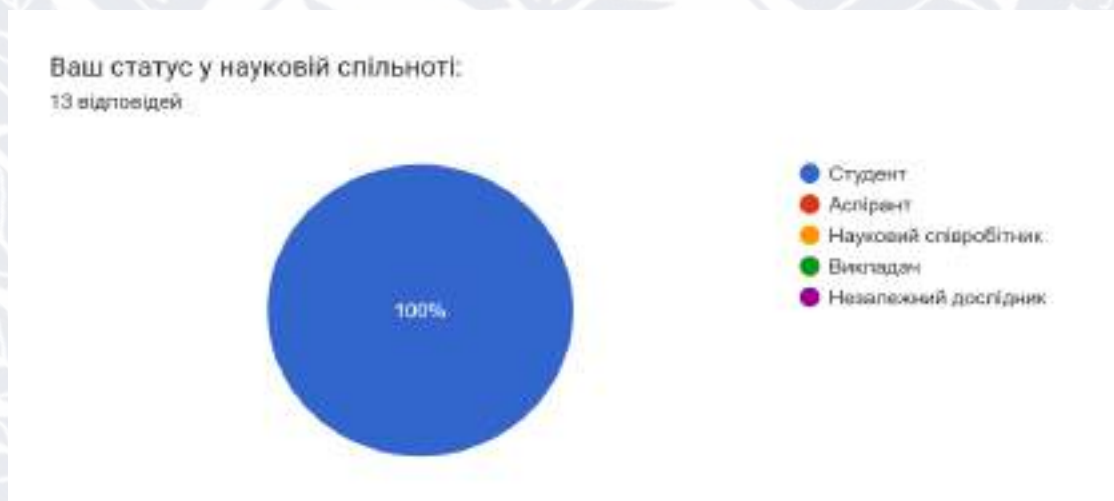


Рисунок 1.1 —«Ваш статус у науковій спільноті?»*

*Розраховано автором на підставі опитування

Наступним питанням було «Як часто відвідуєте вебсайт?» рис.1.2, з варіантами відповідей (Щодня; Щотижня; Щомісяця; Раз на кілька місяців; Рідко). Відповідь респондентів: 61,5% відповіло (Щомісяця), 38,5% відповіло (Щодня). Тобто можна зробити висновок, що більша частина користувачів відвідує вебсайт щодня.

Як часто відвідуєте вебсайт?
13 відповідей

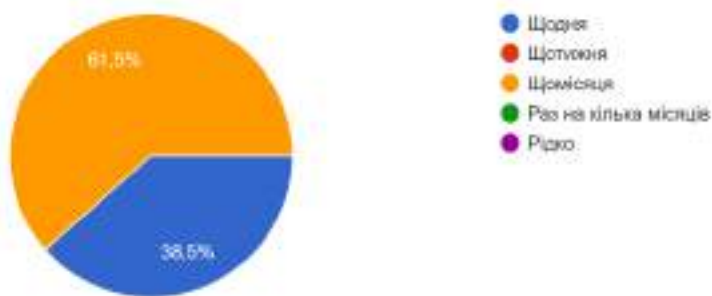


Рисунок 1.2. – «Як часто відвідуєте вебсайт?»*

*Розраховано автором на підставі опитування

Одним із питань було «Чи стикаєтесь під час користування з проблемами, якщо так, то оберіть з варіантів» рис.1.3, з варіантами відповідей (Проблеми з навігацією; Проблеми з пошуком статей; Повільне завантаження сторінок; Труднощі з поданням статей; Відсутність або недостатність технічної підтримки; Інші; Проблем не виникало). Відповідь опитувачів: 0% – Проблеми з навігацією, 0% – Проблеми з пошуком статей, 7,7% – Повільне завантаження сторінок, 7,7% – Труднощі з поданням статей, 0% – Відсутність або недостатність технічної підтримки, 7,7% – Інші, 84,6% – Проблем не виникало.

Чи стикаєтесь під час користування з проблемами, якщо так, то оберіть з варіантів
13 відповідей

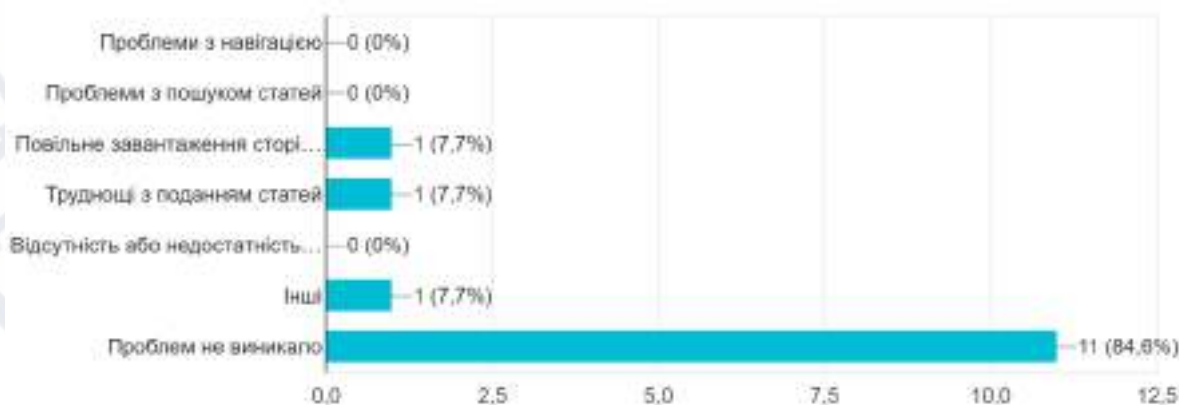


Рисунок 1.3. – «Чи стикаєтесь під час користування з проблемами, якщо так, то оберіть з варіантів»*

*Розраховано автором на підставі опитування

Наступним питанням рис.1.4, було «Наскільки є корисним у Вашій науковій роботі? (оцініть від 1 до 5)» Відповіді були такими: 69,2% – 5, 30,8% – 4, 0%–3, 0%–2, 0%–1.

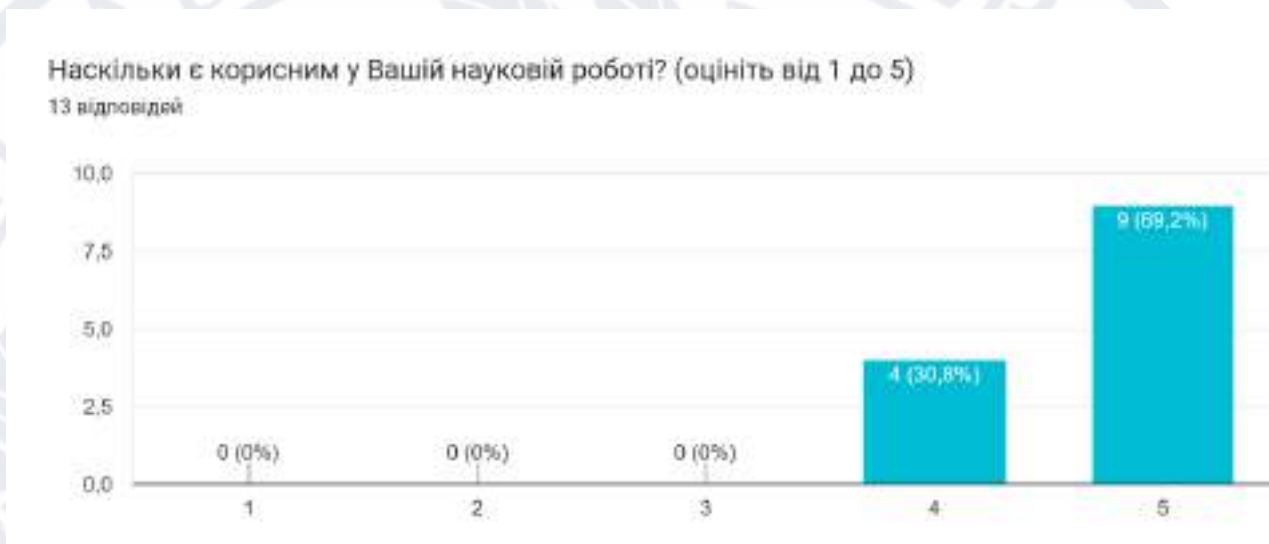


Рисунок 1.4. – «Чи стикаєтесь під час користування з проблемами, якщо так, то оберіть з варіантів»*

*Розраховано автором на підставі опитування

«Які з наступних можливостей Ви вважаєте найбільш корисними на вебсайті?» рис.1.5, варіанти відповідей (Доступ до наукових статей; Можливість подання власних статей; Інструменти для рецензування; Пошук та фільтрація статей; Статистика та аналітика; Інше (будь ласка, уточніть)), результати: 84,6% – Доступ до наукових статей, 46,2% – Можливість подання власних статей, 38,5% – Інструменти для рецензування, 46,2% – Пошук та фільтрація статей, 46,2% – Статистика та аналітика; 7,7% – Інше (будь ласка, уточніть).

Одне з питань стосувалося поліпшення вебсайту і звучало так «Які ресурси або підтримка БУЛИ Б корисні для Вашої роботи з вебсайтом?», рис.1.6, варіанти відповідей: Документація та керівництва; Відео-інструкції та вебінари; Поліпшення інтерфейсу користувача; Форум або спільнота користувачів; Інше. Результати: 7,7% – Документація та керівництва, 84,6% – Відео-інструкції та

вебінари, 23,1% – Поліпшення інтерфейсу користувача, 38,5% – Форум або спільнота користувачів, 7,7% – Інше.

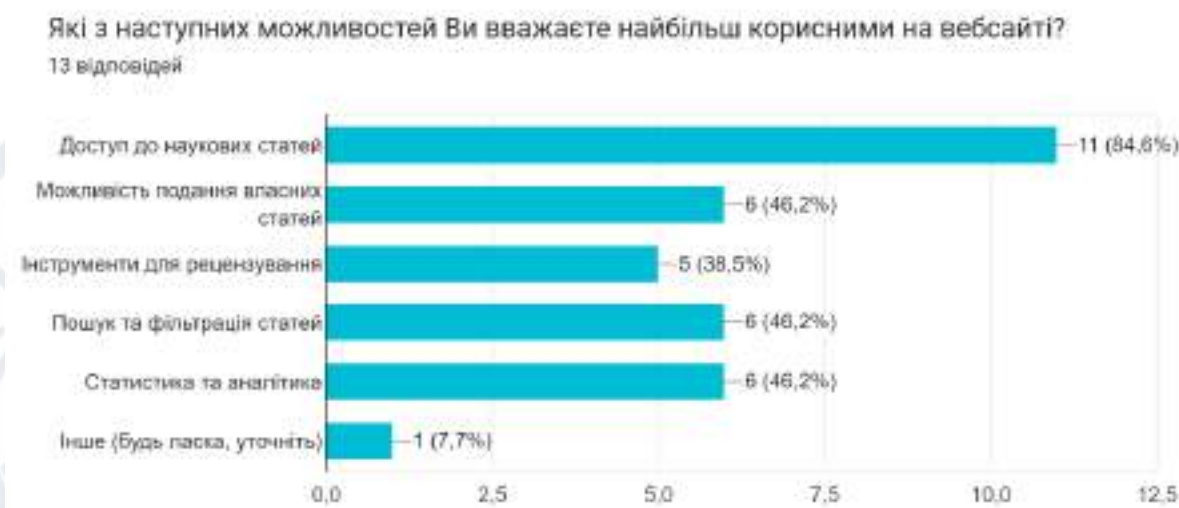


Рисунок 1.5. – «Які з наступних можливостей Ви вважаєте найбільш корисними на вебсайті?»*

*Розраховано автором на підставі опитування



Рисунок 1.6. – «Які ресурси або підтримка БУЛИ Б корисні для Вашої роботи з вебсайтом?»*

*Розраховано автором на підставі опитування

Наступне питання стосувалося швидкості роботи вебсайту, «Як Ви оцінюєте швидкість завантаження сторінок на вебсайті?» рис.1.7, на що 38,5% – Дуже швидко, 46,2% – Швидко, 15,4% – Нейтрально.

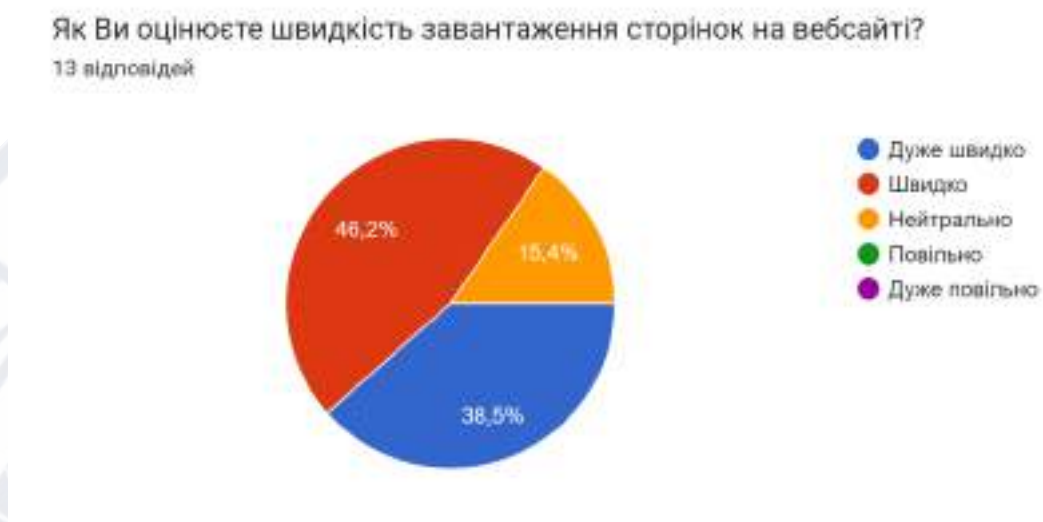


Рисунок 1.7. – «Як Ви оцінюєте швидкість завантаження сторінок на вебсайті?»*

*Розраховано автором на підставі опитування

Крім цього було питання, що стосувалося, зручності навігації по п'яти бальній шкалі «Як Ви оцінюєте зручність навігації по вебсайту?» рис.1.8, результати були такі 84,6% – 5, 7,7% – 4, 7,7% – 3.

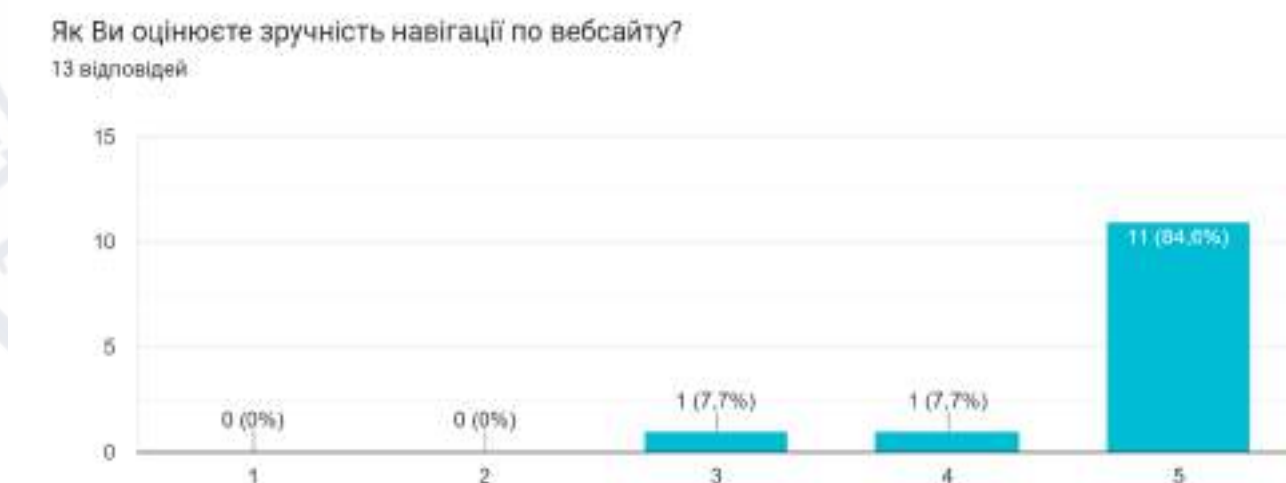


Рисунок 1.8. – «Як Ви оцінюєте зручність навігації по вебсайту?»*

*Розраховано автором на підставі опитування

Ще одне питання рис.1.9, «Чи рекомендували б вебсайт своїм колегам чи друзям?» отримало результат 100% – Так (рекомендували б)

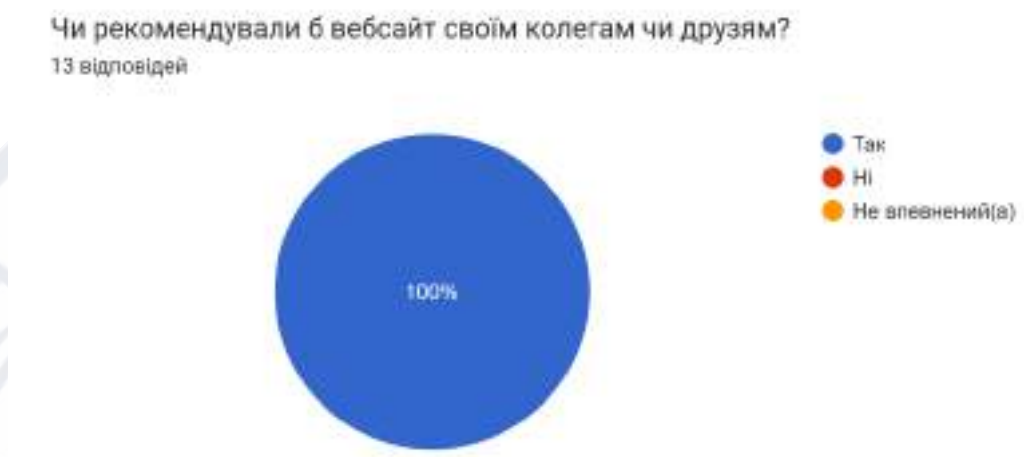


Рисунок 1.9. – «Чи рекомендували б вебсайт своїм колегам чи друзям?»*

*Розраховано автором на підставі опитування

Доцільно стверджувати, що опитування, проведене серед користувачів щодо використання вебсайту на основі Open Journal System, виявило кілька важливих аспектів його функціонування. З одного боку, позитивною стороною є висока залученість студентів: 100% респондентів складають студенти, при цьому сам ресурс користується популярністю адже всі респонденти готові рекомендувати його своїм колегам і друзям. Більшість користувачів не мають проблем під час використання ресурсу, що свідчить про його зручність. Разом із тим корисність ресурсу оцінили на 4 і 5 бали 100% респондентів. Найбільш корисними функціями визнали «Доступ до наукових статей».

Однак, опитування виявило і деякі недоліки. Зокрема, «Повільне завантаження сторінок» та «Труднощі з поданням статей» відзначили 7,7% респондентів. Крім того, 15,4% оцінили швидкість завантаження як «Нейтральну», а 38,5% – як «Повільна». Ці технічні проблеми потребують уваги задля підвищення зручності та функціональності вебсайту.

У ході проведеного дослідження було встановлено, що результати опитування свідчать про високий рівень задоволеності користувачів роботою вебсайту, але також вказують на певні аспекти, що потребують вдосконалення.

1.4. Шляхи вдосконалення вебсайту

Заради ефективності інтернет-сторінки та відповідності вимогам відвідувачів, вкрай важливо вдосконалювати його можливості та інструменти. Правильна організація вебсайту вимагає визначення стратегічних цілей та завдань для різних типів сайтів, а також систематизації етапів розробки з урахуванням орієнтації на споживачів на кожному етапі цього процесу [8].

З огляду на отримані результати проведеного опитування з високою частотою у користувачів виникають питання до частини подання статей.

Створення детальної покрокової інструкції для авторів є необхідним кроком для забезпечення зручності та ефективності цього процесу. Інструкція повинна включати всі етапи до завантаження статті. Пояснення процесів допоможе авторам зрозуміти, чого очікувати після подання статті, включаючи терміни та можливі етапи редагування.

По друге, під час проведення дослідження було виявлено, що сторінку важко знайти в мережі.

Використання правильних ключових слів є основою для підвищення видимості вебсайту в пошукових системах. Для цього необхідно досліджувати ключові слова, які підходять для вашого контенту. Застосування ключових слів у заголовках, підзаголовках і тексті статей сприяє кращій індексації сторінок [9]. Оптимізація заголовків і метаописів забезпечує унікальність кожної сторінки, підвищуючи їх релевантність [10]. Важливо також додавати альтернативні тексти до зображень, використовуючи ключові слова, що сприяє покращенню видимості зображень у пошукових системах. Внутрішня навігація є ще одним важливим аспектом SEO-оптимізації [10]. Не менш важливим є забезпечення

адаптивного дизайну, який дозволяє вебсайту коректно відображатися на мобільних пристроях, що значно впливає на користувацький досвід.

Правильна організація вимагає визначення стратегічних цілей та завдань для різних типів сайтів, а також систематизації етапів розробки з урахуванням орієнтації на споживачів на кожному етапі цього процесу [8]. Корисною функцією стало б впровадження форми зворотного зв'язку на вебсайті. Це допомогло б організувати прямий канал комунікації між користувачами та адміністрацією ресурсу. Впровадження простої та зручної форми на кожній сторінці для швидкого надсилання пропозицій та зауважень. Для відвідувачів це відкриває можливість миттєво ділитися думками та повідомляти про неполадки. Що в свою чергу сприятиме користувачу відчувати власну залученість. З іншої сторони переваги теж присутні: своєчасне виявлення та виправлення технічних проблем, розуміння потреб і вподобань аудиторії, а також можливість покращити контент і функціонал на основі отриманих відгуків. Дизайн форми повинен бути мінімалістичним для швидкого заповнення, з полями для імені, тексту повідомлення, з чітко видимою кнопкою «Надіслати» та з зазначенням своєї пошти, щоб адміністрація сайту могла надати зворотній зв'язок у відповідь на форму. Стратегічне розміщення форми зворотного зв'язку на кожній сторінці відкриє нові аспекти у взаємодії з аудиторією. Доступність дасть користувачам безпрецедентну можливість миттєво реагувати на будь-який елемент контенту, з яким вони взаємодіють. Це значно глибше, ніж просто надання загальних відгуків про сайт. Коли користувач читає статтю, чи просто переглядає сайт він зможе одразу висловити свою думку про матеріал. Завдяки присутності форми зворотного зв'язку, всі повідомлення будуть зафіксовані. Такий підхід сприятиме трансформації процесу вдосконалення контенту.

РОЗДІЛ 2.

ФУНКЦІОНАЛЬНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ДОСЛІДЖЕННЯ У РОБОТІ ВЕБСАЙТУ

2.1. Процес подання статей у системі відкритих журналів (OJS)

Процес подачі статей до систем відкритих журналів OJS розроблений таким чином, щоб бути зручним і ефективним, щоб автори могли легко подавати свої рукописи на розгляд і публікацію. Інтерфейс користувача OJS забезпечує організований і зручний досвід для адміністраторів журналів, редакторів і авторів. Розділи управління поданням, випуском, налаштуваннями, користувачами та ролями, інструментами та статистикою є основними функціями. Система підтримує повний цикл публікацій, починаючи від подачі та рецензування та закінчуючи редагуванням і публікацією. Цей інтерфейс полегшує роботу з журнальним контентом і допомагає університетам дотримуватися високих стандартів наукової комунікації.

На рис. 2.1. відображається сторінка «Подання» в системі OJS. У верхньому меню є кілька вкладок: «Моя черга», «Не призначені», «Всі активні» та «Архіви». Вкладка «Моя черга» показує статті, які в даний момент знаходяться на розгляді або очікують на певні дії з боку певних користувачів.

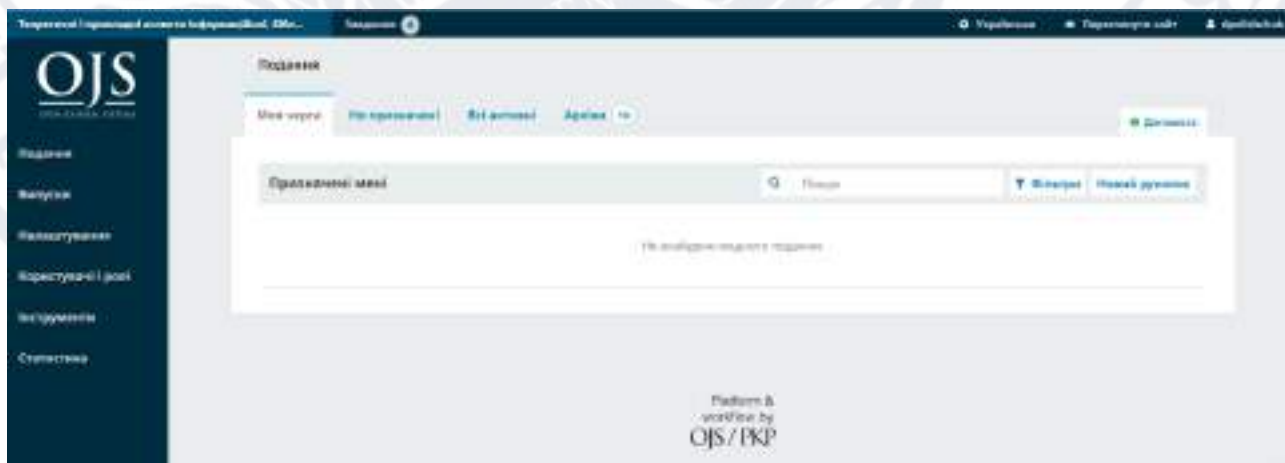


Рисунок 2.1 – Сторінка «Подання статті»

На рис. 2.2. відображено сторінку, де показані всі статті, які були призначені конкретному користувачу для рецензування чи редагування. Фільтри з лівого боку дозволяють вибрати статті за різними статусами: «Прострочені», «Незавершені» тощо. Також можна відфільтрувати статті за етапами: «Подання», «Рецензування», «В процесі літературного редагування», «Публікація». Для того, щоб краще зрозуміти, як різні користувацькі ролі взаємодіють між собою в процесі подання статей на платформі OJS, необхідно детально проаналізувати кожен етап цього процесу.



Рисунок 2.2 – Сторінка «призначені мені»

Можливість подати статтю рис 2.3. є як українською так і англійською мовами.

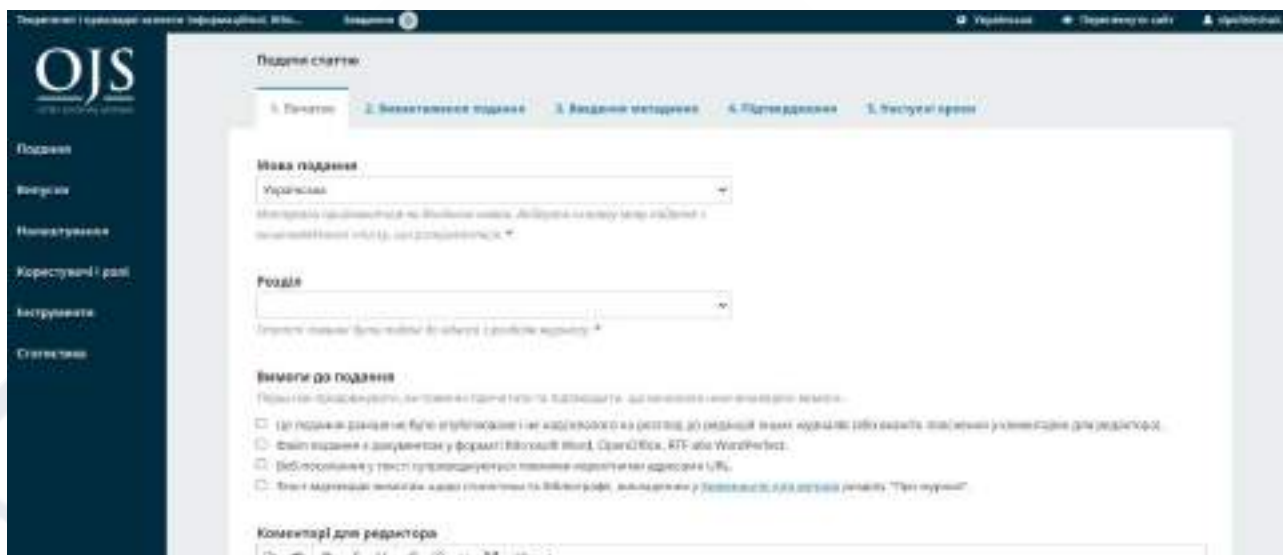


Рисунок 2.3 – Меню «Подання статті»

Після цього необхідно обрати «Розділ», рис.2.4., а саме уточнити чи це «Інформація про журнал», «Вимоги до публікації в науковому журналі», «Шаблон тез», «Інформаційний лист», «Статті». Цей крок є основним для правильної організації та категоризації поданих матеріалів, що в свою чергу сприяє зручності пошуку та обробки статей у системі OJS.

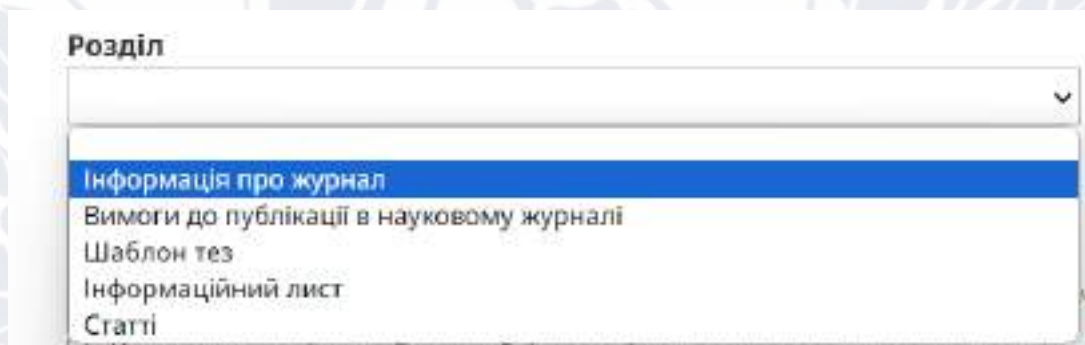


Рисунок 2.4 – Меню «Розділ»

Наступний етап проставлення галочки рис.2.5 біля тексту «Так, я згоден, що мої дані збираються і зберігаються відповідно до заяви про конфіденційність». Це обов'язковий крок для завершення подання статті. Після цього натисніть кнопку «Зберегти та продовжити», щоб завершити процес подання статті. Якщо ви хочете скасувати подання, натисніть кнопку «Скасувати».



Рисунок 2.5 – Етап надсилення

Згодом починається перший етап, де автор подає статтю для публікації. Автор завантажує файл статті та супутні метадані, такі як назва, заголовок, підзаголовок і анотація [11]. Це відбувається через інтерфейс подання статей, який є інтуїтивно зрозумілим та легким у використанні. Після завершення подання статті автор отримує підтвердження про те, що стаття була успішно подана і очікує на первинну оцінку.

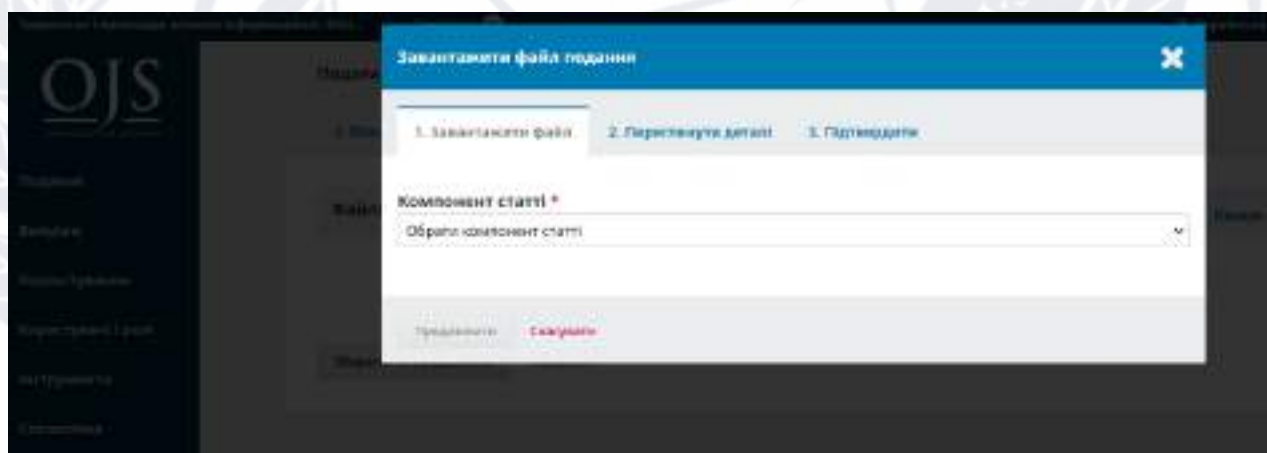


Рисунок 2.6 – Завантаження файлу подання

На рис.2.6. показано процес завантаження файлу подання. Після вибору відповідного розділу та підтвердження ролі на попередньому етапі, наступним кроком є безпосередньо завантаження файлу. Вслід за натисненням кнопки «Завантажити файл» на сторінці подання у полі «Компонент статті» необхідно вибрати зі списку відповідний тип файлу. Зазвичай це «Текст статті», але також можуть бути інші опції залежно від вимог журналу. Відкриється діалогове вікно, в якому буде запропоновано вибрати файл зі свого комп'ютера. Після перевірки

правильності вибраного файлу необхідно натиснути «Продовжити». Але якщо на цьому етапі потрібно змінити файл, можна зробити це рис 2.7. натиснувши кнопку «Змінити файл».

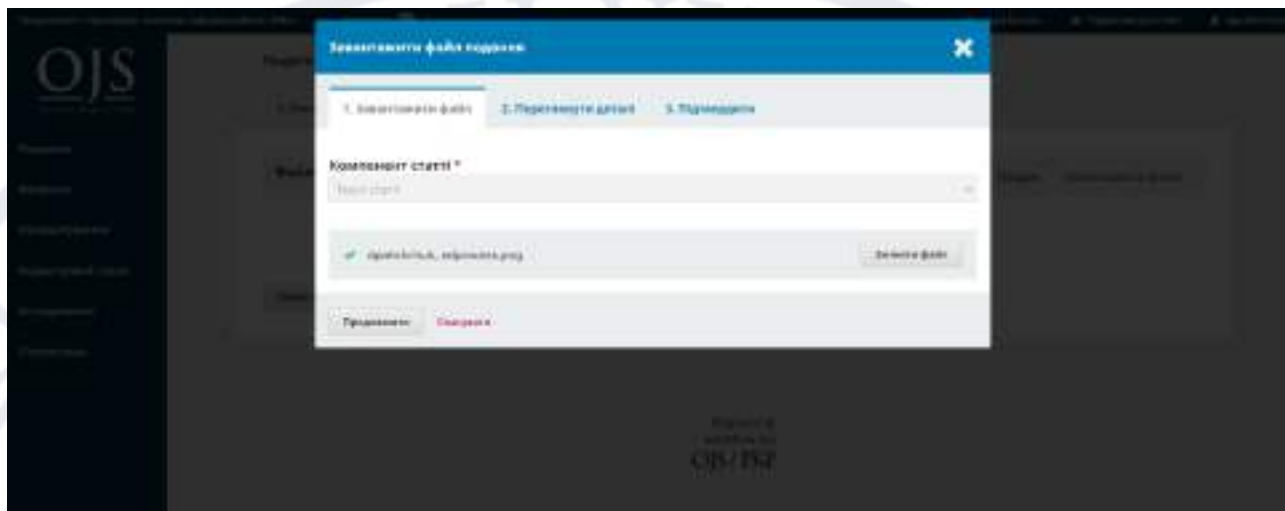


Рисунок 2.7 – Завантажений файл

Здійснивши та визначивши його тип, наступним кроком буде перевірка подробиць завантаженого файлу. Цей етап, дасть змогу переконатися, що завантажений файл відповідає необхідним вимогам і не має жодних недоліків.

На екрані відображається рис 2.8. ім'я файлу (наприклад, "dpolishchuk_edprocess.png") та його тип (наприклад, "png") з зазначенням розміру файлу (наприклад, 52KB).

У випадку якщо користувач помітив помилку у назві файлу, натиснувши на кнопку «Редагувати», можна змінити назву і знову перевірити деталі нового файлу і якщо дані правильні натиснути кнопку «Продовжити», щоб перейти до наступного кроку. Після перевірки деталей завантаженого файлу користувач зможе завершити процес завантаження. Це гарантуватиме, що завантажені файли відповідають вимогам і готові до подальшого опрацювання редакційною командою.

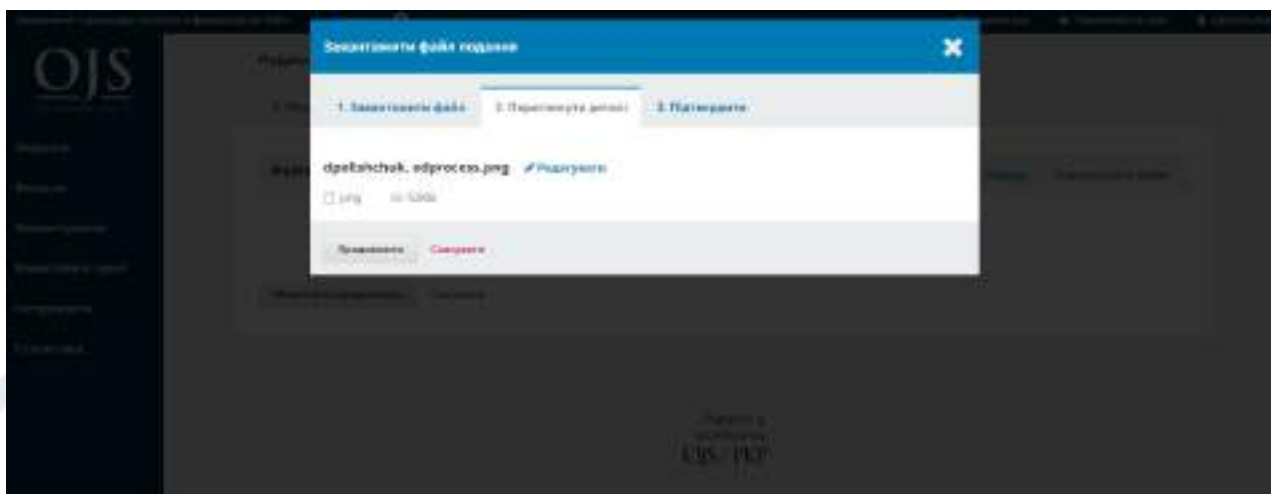


Рисунок 2.8 – Деталі файлу

Наступний крок після підтвердження завантаження файлу. На рис.2.9. показано файл (dpolishchuk_edprocess.png) у списку завантажених файлів з інформацією про тип файлу (Текст статті) і дату завантаження (May 29, 2024). Користувач може натиснути «Зберегти та продовжити», щоб перейти до наступного етапу подання, або «Скасувати», якщо потрібно внести зміни.



Рисунок 2.9 – Вивантаження подання

Подальші кроки для користувача передбачають заповнення основних відомостей про статтю рис. 2.10, зокрема префікс (якщо потрібно саме для іноземних видань), заголовок, підзаголовок та анотацію.

Рисунок 2.10 – Введення метаданих

Під час того як заповнюється поле «Заголовок» рис.2.11, його одразу можна додати і англійською мовою.

Рисунок 2.11 – Заголовок

Заголовок статті є обов'язковим полем, тоді як префікс і підзаголовок можуть бути заповнені за потреби. Анотація може бути як і заголовок представлена також двома мовами, що забезпечує міжнародну доступність наукової роботи. Заповнення метаданих є критичним етапом у процесі подання статті, оскільки ці дані забезпечують правильну індексацію та категоризацію наукової роботи, полегшуючи її подальший пошук та використання в науковій спільноті [11].

Після введення всіх метаданих та завантаження необхідних файлів, автор переходить до етапу підтвердження подання. Користувачу надається можливість ще раз перевірити всі введені дані та завантажені файли, щоб переконатися в їх правильності. Якщо всі дані введені коректно, рис.2.12. автор натискає кнопку «Завершити подання». У разі необхідності внесення змін автор може

повернутися до попередніх кроків для корекції інформації. «Завершення подання» є кінцевим етапом, після якого стаття переходить до редакційного розгляду.



Рисунок 2.12 – Етап підтвердження

Одразу після етапу підтвердження, система відображає статус поданих матеріалів у меню «Подання». На рис.2.13 показано, як система інформує користувача про стан його подання.



Рисунок 2.13 – Меню подання «Моя черга»

У цьому меню користувач може побачити кілька вкладок що відображені в рис. 2.14.

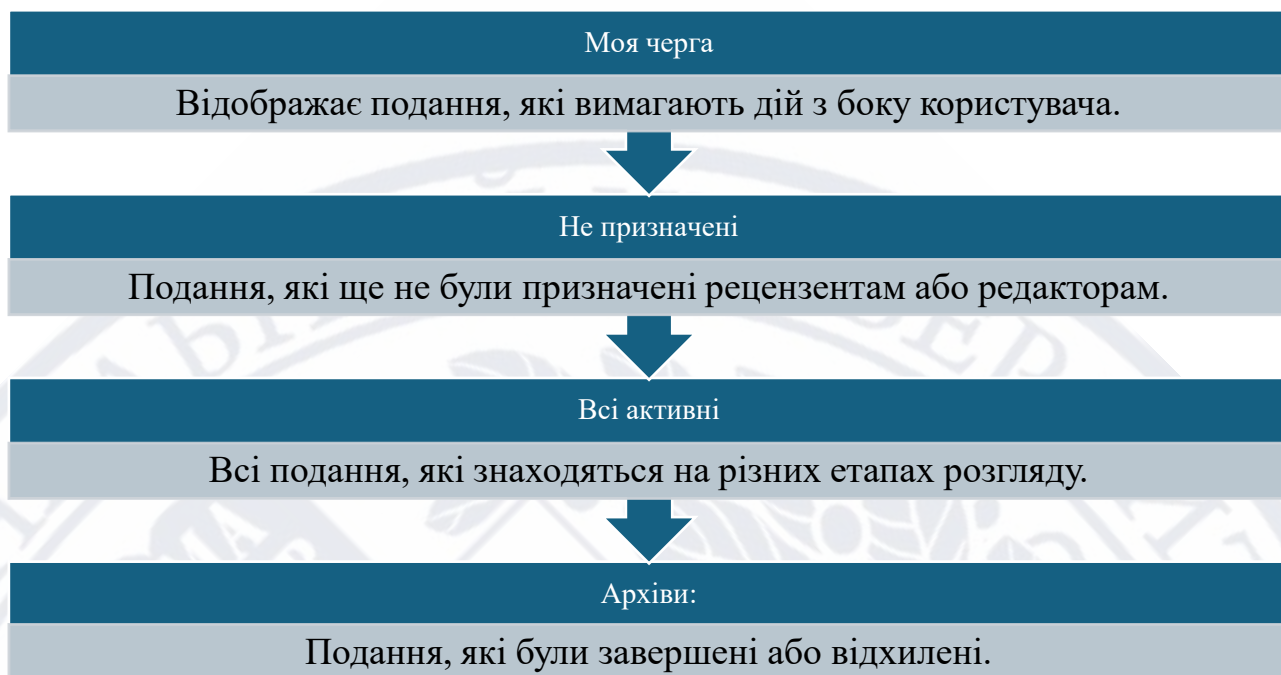


Рисунок 2.14 – Структура меню «Подання»

Завдяки представленню статусів подання у меню «Подання» користувачі можуть легко відстежувати свої наукові роботи на різних етапах процесу рецензування і публікації. Завершальним етапом подання можна вважати надходження електронного листа рис.2.15 на пошту користувача. Зокрема, у листі за зазначається назва журналу, до якого було надіслано матеріал для публікації та прикріплено лінк на подання.

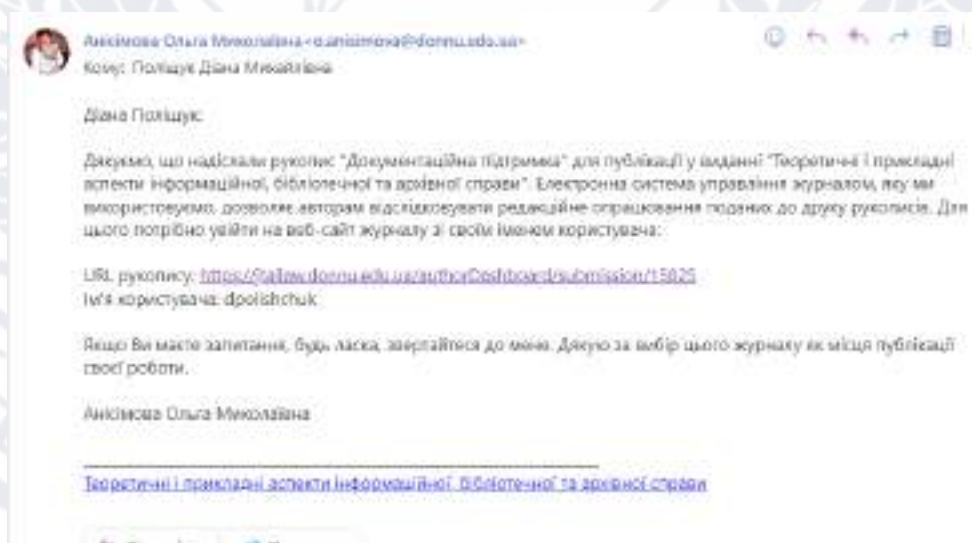


Рисунок 2.15 – Лист підтвердження

2.2. Дослідження користувацьких ролей

Для всебічного вивчення функціональності вебсайту було здійснено ґрунтовний аналіз механізмів розмежування прав користувачів за різними ролями.

Користувацькі ролі, мають величезне значення для забезпечення ефективності та організованості редакційної роботи. У процесі публікації, який залучає авторів, рецензентів, редакторів і інших фахівців, чітке визначення обов'язків і рівнів доступу для кожного учасника є ключем для забезпечення якості та швидкості обробки матеріалів [12]. Система користувацьких ролей дозволяє розподілити завдання таким чином, щоб кожен учасник редакційного процесу мав доступ тільки до тих функцій, які необхідні для виконання його конкретних обов'язків [13]. Це підвищує продуктивність роботи, зменшує ризик помилок і забезпечує конфіденційність інформації. Відомості стосовно ролей які призначені на вебсайті можна побачити рис.2.16 через меню.



Рисунок 2.16 – Меню «Користувачі і ролі»

На екрані рис.2.17 відображаються поточні користувачі з їхніми іменами, прізвищами, іменами користувачів та електронними адресами.

Інтерфейс також надає функціональні можливості для пошуку конкретного

користувача за допомогою пошукового поля, що розташоване у верхньому правому куті таблиці, а також опцію для додавання нового користувача. Кнопка "Додати користувача" дозволяє адміністраторам швидко і легко вводити нові облікові записи до системи.

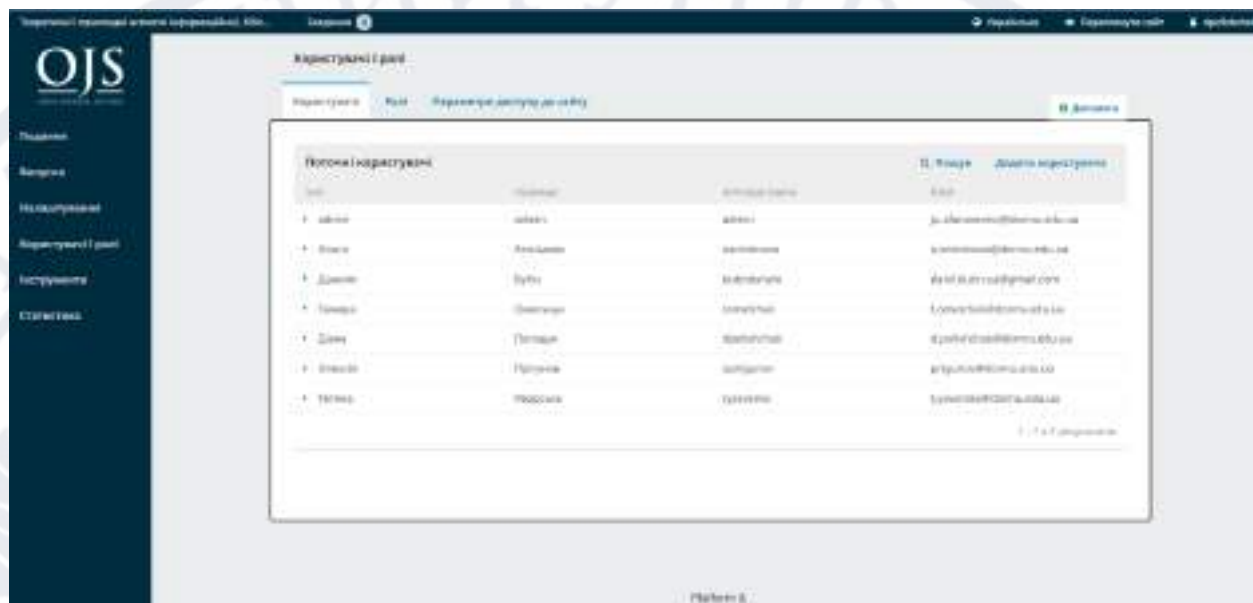


Рисунок 2.17 – Поточні користувачі

На рис.2.18 показано панель керування профілями користувачів. На сторінці відображено список поточних ролей, таких як менеджер журналу, редактор розділу, автор та інші, із зазначенням відповідних повноважень.

Які відповідно охоплюють різні аспекти редакційного процесу, включаючи: Подання матеріалів – вказує, чи має користувач даної ролі право подавати матеріали; Рецензування – чи має користувач даної ролі право рецензувати матеріали; Літературне редагування – чи може коригувати стилістичні та граматичні недоліки[13]; Верстка – чи є права на верстку матеріалів.

Інтерфейс дозволяє адміністраторам створювати нові ролі або редагувати існуючі, налаштовуючи рівні доступу і обов'язки для кожної ролі відповідно до потреб видання[14]. Це сприяє ефективній організації редакційної роботи та забезпечує чіткий розподіл завдань серед учасників редакційної команди.



Рисунок 2.18 – Рівні повноважень

Чітке розподілення ролей таблиця 2.1 та відповідно до цього обов'язків та доступу, дозволяє кожному члену команди зосередитися на своїх задачах, що підвищує загальну ефективність роботи. Водночас, обмеження доступу користувачів лише до тих функцій, які потрібні їм для виконання завдань, знижує ризик випадкових або навмисних помилок. Під час роботи з науковими матеріалами, це є досить важливо.

Таблиця 2.1.– Користувацькі ролі функції та права [15]

Роль	Функції	Права
Адміністратор	Управління системою, базою даних користувачів, налаштування серверу, оновлення та безпека.	Повний доступ до всіх функцій платформи, додавання, видалення та редагування всіх даних і налаштувань.
Менеджер журналу	Управління журналом, налаштування політики журналу, призначення редакторів та рецензентів.	Повний доступ до функцій управління журналом, призначення ролей в межах журналу, доступ до всіх статей і рецензій
Редактор розділу	Керування процесом рецензування, призначення рецензентів, прийняття рішень щодо статей.	Доступ до всіх статей, можливість редагувати та видаляти статті, призначення рецензентів та контроль процесу.

Роль	Функції	Права
Рецензент	Оцінка поданих статей, надання рецензій та рекомендацій	Доступ лише до статей, призначених для рецензування, можливість надання рецензій та коментарів
Автор	Подання статей, внесення правок, відстеження статусу статей	Доступ до своїх поданих статей, можливість редагувати та видаляти свої статті до моменту прийняття їх до рецензування
Читач	Перегляд та завантаження опублікованих статей	Доступ до всіх опублікованих статей, обмежений доступ до функцій подання та рецензування

Менеджер журналу – це одна з ключових ролей, яка забезпечує загальне управління журналом, відповідає за налаштування політики журналу, визначення тематики випусків, управління графіком публікацій, а також призначенням редакторів та рецензентів [15].

Редактор розділу – безпосередньо керує процесом подання та рецензування статей і приймає остаточне рішення щодо публікації. Також спілкується з авторами та рецензентами, забезпечуючи якісний та прозорий процес публікації [15]. Редактор має доступ до всіх статей, поданих у журналі, та може редагувати чи видаляти їх за необхідності.

Рецензент – оцінює подані статті відповідно до запиту редактора, надає рецензії та коментарі [15].

Автор – подає статті для публікації, відповідає за підготовку та подання статей, а також за внесення правок відповідно до коментарів рецензентів та редакторів. Вони можуть редагувати та видаляти свої статті до моменту прийняття їх до рецензування. Автори також відстежують статус своїх поданих статей через вебсайт [15].

Читач – може переглядати та завантажувати опубліковані статті, отримувати листи про новини журналу пройшовши реєстрацію [15].

Здійснений аналіз дає підстави зробити висновок, що роль користувачів сприяють створенню впорядкованого та ефективного робочого середовища.

2.3. Використання плагіну цитування

Open Journal Systems має вбудований плагін цитування, який дозволяє читачам спростити генерацію правильно оформлених бібліографічних записів у різних стилях цитування [16]. Адже, налаштування плагінів є важливою складовою процесу забезпечення точності та уніфікованості бібліографічних посилань у наукових статтях [17]. Це дозволяє автоматизувати процес форматування посилань відповідно до обраного стилю цитування, що сприяє підвищенню якості та зручності використання публікацій.

Плагіни роблять процес цитування автоматизованим і заощаджують безліч часу дослідників, студентів та авторів. Не спотворюють посилання, та не роблять типові помилки у форматуванні відомостей про джерела.

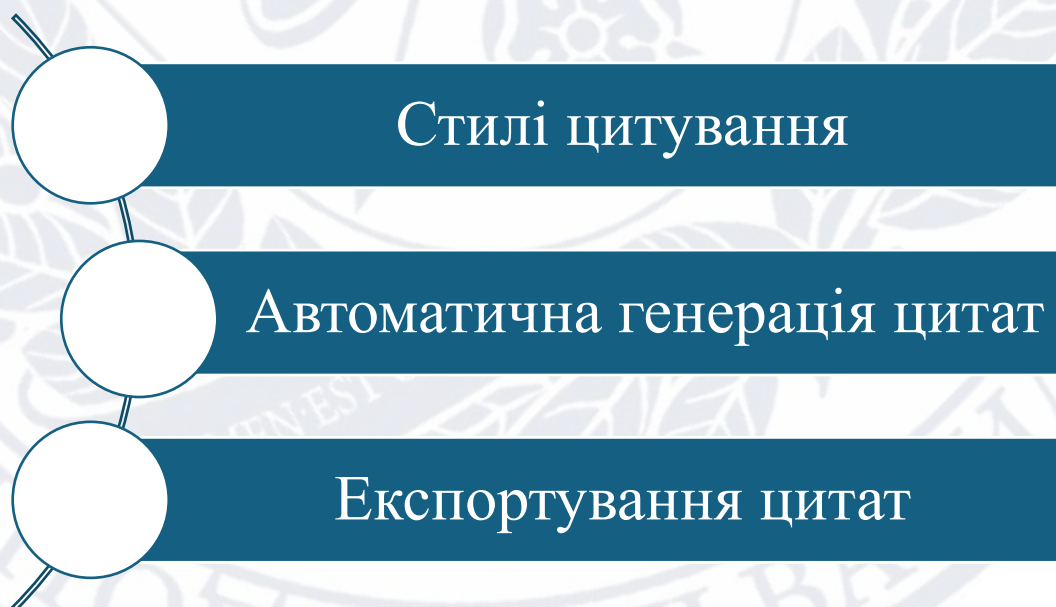


Рисунок 2.19 – Можливості плагіну цитувань

Цей потужний інструмент забезпечує точні та стандартизовані бібліографічні посилання, значно полегшуючи життя редакторам, авторам та читачам рис.2.19.

Він підтримує популярні стилі, такі як APA, MLA, Chicago, Vancouver та багато інших [18]. Редактори журналів можуть обрати стиль, який найкраще підходить для їхнього видання, а користувач просто натискає «Формати цитування» на сторінці необхідної статті та отримує автоматично згенеровану цитату. Ця кнопка дозволяє з легкістю генерувати цитати в різних стилях, економлячи час та зусилля. Згенеровані цитати можна безперешкодно експортувати у формати, сумісні з популярними менеджерами бібліографій, такими як EndNote, RefWorks та BibTeX [18].

На рис.2.20 показано меню «Плагіни», що містить кілька вкладок: «Встановлені плагіни» та «Галерея плагінів». Щоб скористатися плагіном цитування редактори чи адміністратор можуть активувати його там. У представленому випадку активною є вкладка «Встановлені плагіни», яка відображає список плагінів, вже інтегрованих у систему, а саме: Метадані Dublin Core 1.1 – плагін, який підтримує стандарт метаданих Dublin Core, широко використовуваний для опису різних видів ресурсів [19]. Метадані MODS 3.4 – для управління метаданими згідно зі стандартом MODS (Metadata Object Description Schema), який використовується для бібліографічних описів [20]. Метадані OpenURL 1.0 – підтримують стандарт OpenURL для передачі метаданих місцезнаходження матеріалів [21].

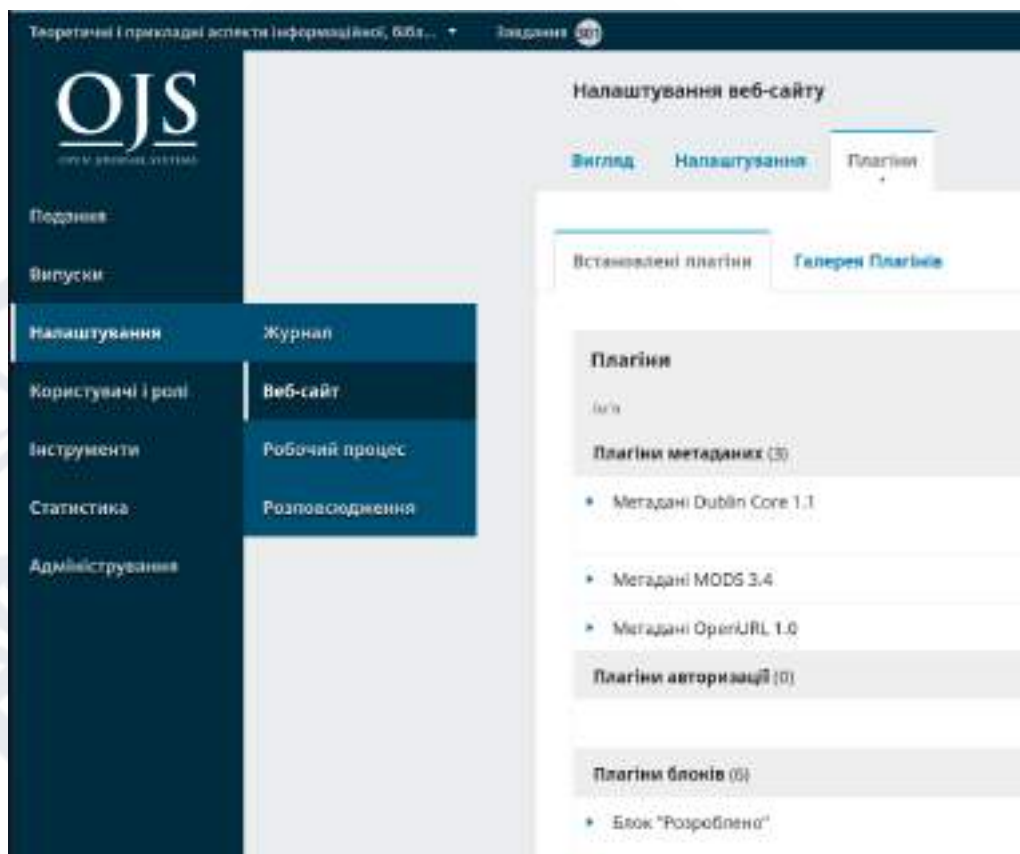


Рисунок 2.20 – підменю «Плагіни»

Скориставшись вкладкою «Галерея плагінів», бібліографічних посилань відповідно до стандартів, які прийняті у наукових спільнотах. Плагіни цитування, такі як CSL (Citation Style Language), дозволяють використовувати різні формати цитувань, включаючи APA, MLA, Chicago та інші [22]. Після натискання на «Мова оформлення цитат CSL» на сторінці нижче, користувач побачить три кнопки «Налаштування», «Видалити», «Оновити». Для редагування плагіну рис.2.21, розглянемо варіант натискання «Налаштування».

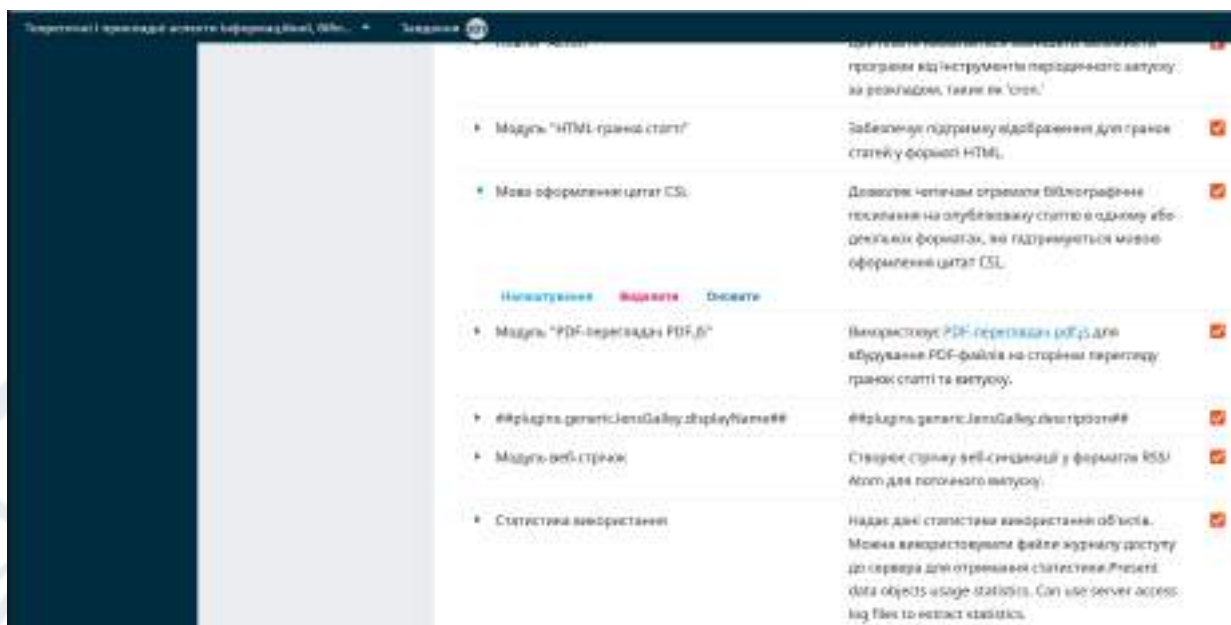


Рисунок 2.21 – Галерея плагінів

Система запропонує обрати основний формат посилань рис.2.22, після чого додатковий рис.2.23 з такого ж переліку.

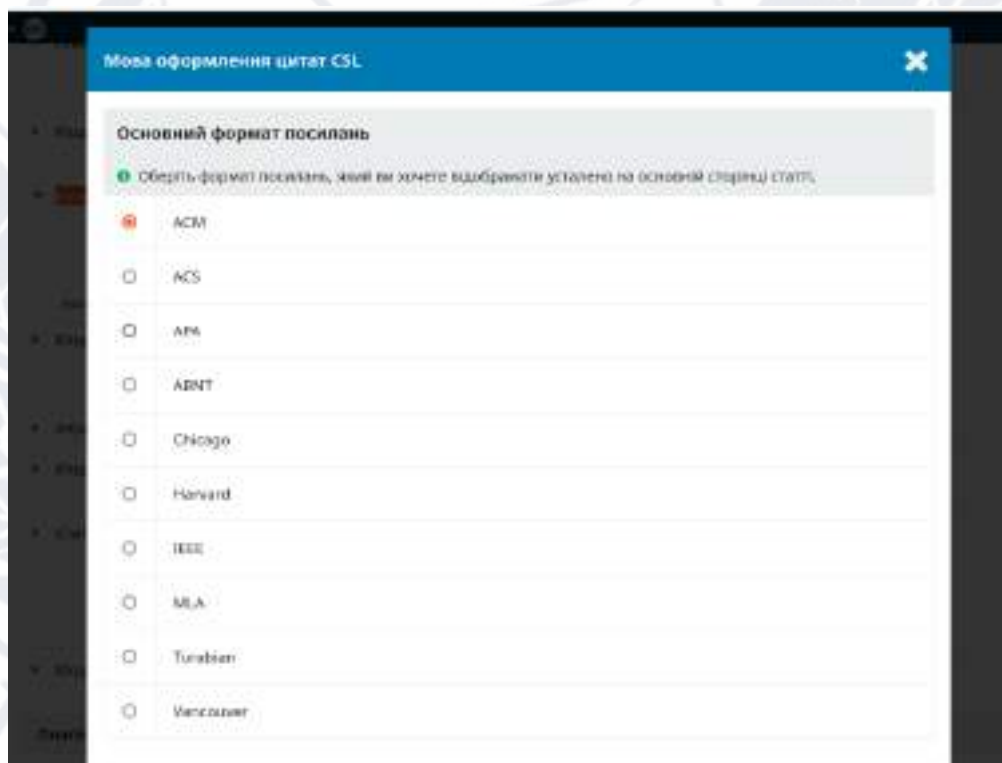


Рисунок 2.22 – Обрання основного формату посилань

Обраний основний формат посилань, буде використовуватись для бібліографічних посилань у статтях, що публікуються в журналі. Вибір

відповідного формату цитування є досить важливим для дотримання стандартів академічної публікації та забезпечення коректного оформлення джерел. Належне не лише надає визнання роботам інших дослідників, а й дозволяє читачам відстежувати використані джерела для подальшого вивчення. Крім того, правильне оформлення цитувань допомагає уникнути проблем з плагіатом, і безпосередньо пов'язано з аспектом академічної доброчесності [23].

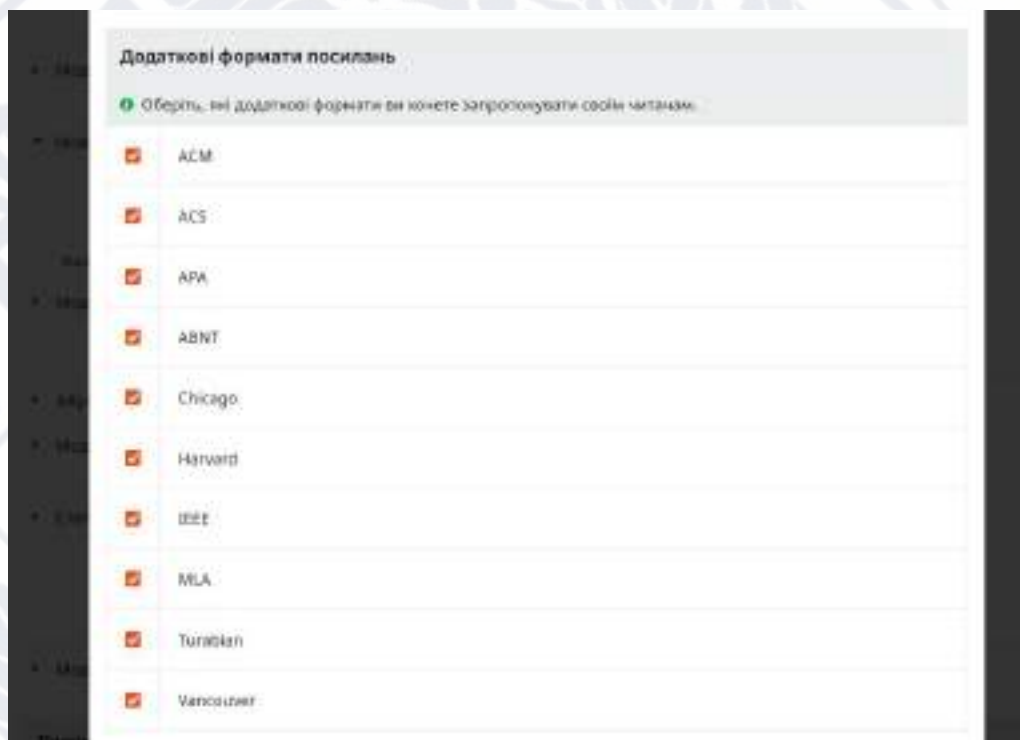


Рисунок 2.23 – Обрання додаткового формату посилань

Кожному з форматів притаманні свої правила та вимоги, що стосуються розміщення авторів, дат публікації, назв статей та інших елементів. Наприклад, стиль APA (American Psychological Association) широко використовується в соціальних науках [24], тоді як стиль IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers) переважно застосовується в технічних і наукових статтях [25]. Використання одного з форматів дозволяє уніфікувати бібліографічні посилання у всіх статтях, що публікуються в журналі, що значно полегшує роботу редакторам, рецензентам та читачам.

Налаштування плагіну цитування передбачає також роботу з форматами для завантаження рис.2.24. У списку форматів є обрані для експорту варіанти Endnote/Zotero/Mendeley (RIS) та BibTeX, позначені прапорцями [26].

Примітка під списком зазначає, що деякі формати цитування вимагають даних про географічне розташування видавця. Внизу вікна знаходяться кнопки «ОК» для підтвердження вибраних налаштувань і «Скасувати» для відміни внесених змін.

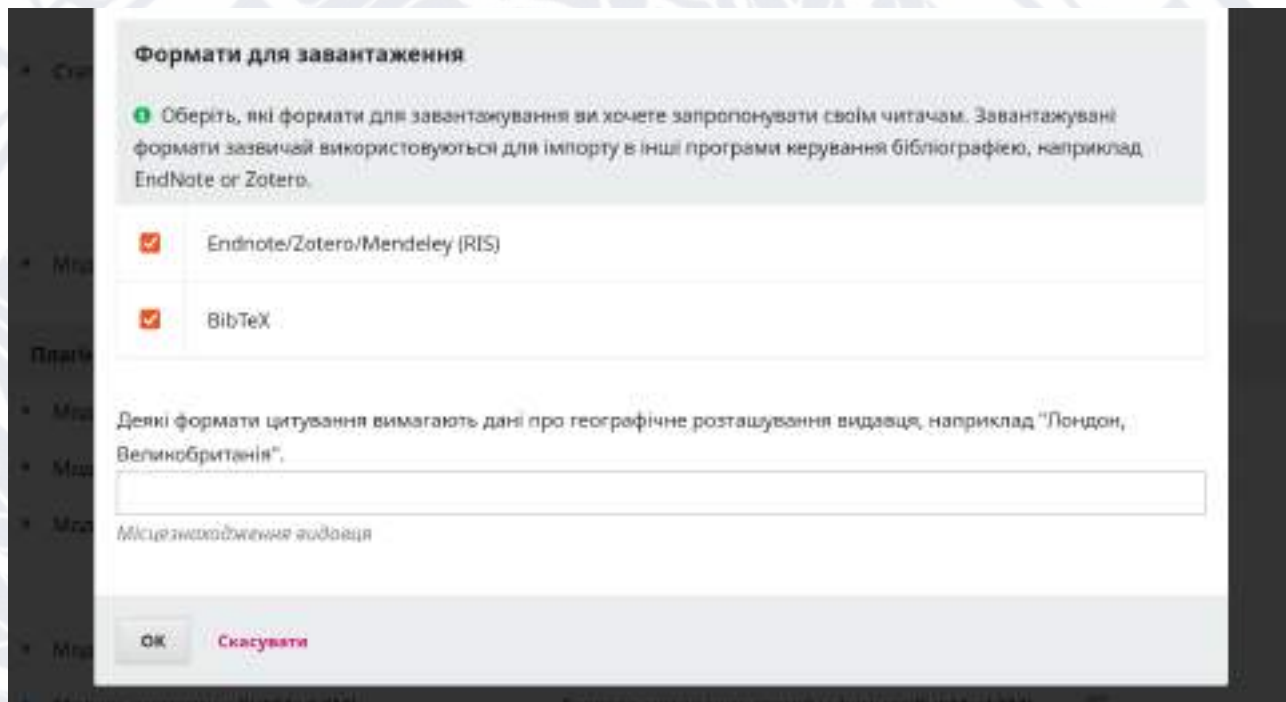


Рисунок 2.24 – Налаштування вебсайту

Після активації плагіна на сторінках статей журналу, почне відображатися кнопка «Формати цитування» рис.2.25 опція дозволить читачам можливість легко створювати правильно оформленні цитати.



Рисунок 2.25 – Кнопка формати цитування

З огляду на викладену інформацію вище, плагін цитування є корисним інструментом, який допомагає забезпечити точність бібліографічних посилань та полегшує процес цитування для читачів і авторів наукових журналів, керованих за допомогою OJS [27].

Проте, існує значний недолік, оскільки поточний плагін не підтримує додавання форматів цитування, які використовує наш науковий журнал. Це створює певні труднощі для авторів та редакторів, які змушені вручну формувати посилання відповідно до вимог університету [28]. Така ситуація може призвести до помилок у бібліографічних посиланнях, збільшуючи час та зусилля, необхідні для підготовки наукових публікацій. Крім того, це може негативно впливати на стандартизацію та узгодженість наукових робіт, що є критично важливими для академічної доброчесності та відповідності міжнародним вимогам до цитування. Щоб усунути цей недолік, необхідно розширити функціональні можливості плагіну, включивши підтримку специфічних форматів цитування, що використовуються в нашому університеті.

РОЗДІЛ 3

МОДЕЛЮВАННЯ ПРОЦЕСУ ПОДАННЯ СТАТЕЙ НА ВЕБСАЙТІ ЗА ДОПОМОГОЮ IDEF0

3.1. IDEF0 для керування процесом подання статей

У рамках аналізу процесу подання статей у нашій кафедральній системі наукових журналів, було вирішено провести детальне дослідження та розробити IDEF0 нотацію [29]. Це рішення було прийнято для аналізу роботи редакційної команди. IDEF0 нотація дозволяє створити візуально зрозумілі контексні діаграми, які детально описують кожен етап процесу подання статей [30]. Це забезпечує прозорість та зрозумілість процесів для всіх учасників – від авторів до редакторів та рецензентів.

Процеси репрезентують у вигляді блоків, дані що потрібні для реалізації конкретної операції зображають стрілками зліва-направо, тоді як вихідні дані позиціонують справа, а засоби необхідні для управління операції, ілюструються стрілками, розміщеними зверху, а знизу механізми для виконання [31].

Для правильної побудови нотації спочатку було проаналізовано всі етапи від подання до публікації у вигляді таблиці 3.1. У таблиці детально відображені всі операції, що належить до входу та виходу, кому призначено та виконавці. Це дозволило чітко зрозуміти, які ресурси та інструменти необхідні на кожному етапі. Після цього було виділено ресурси, що необхідні для проходження кожного етапу, і вони були зображені у вигляді таблиці 3.2.

В ході роботи було побудовано IDEF0 рівня A-0, яка описує загальне уявлення про процес [30]. Цей рівень включає основні функції та їх взаємозв'язки, що дозволяє мати повне уявлення про весь процес подання та рецензування статей у системі OJS.

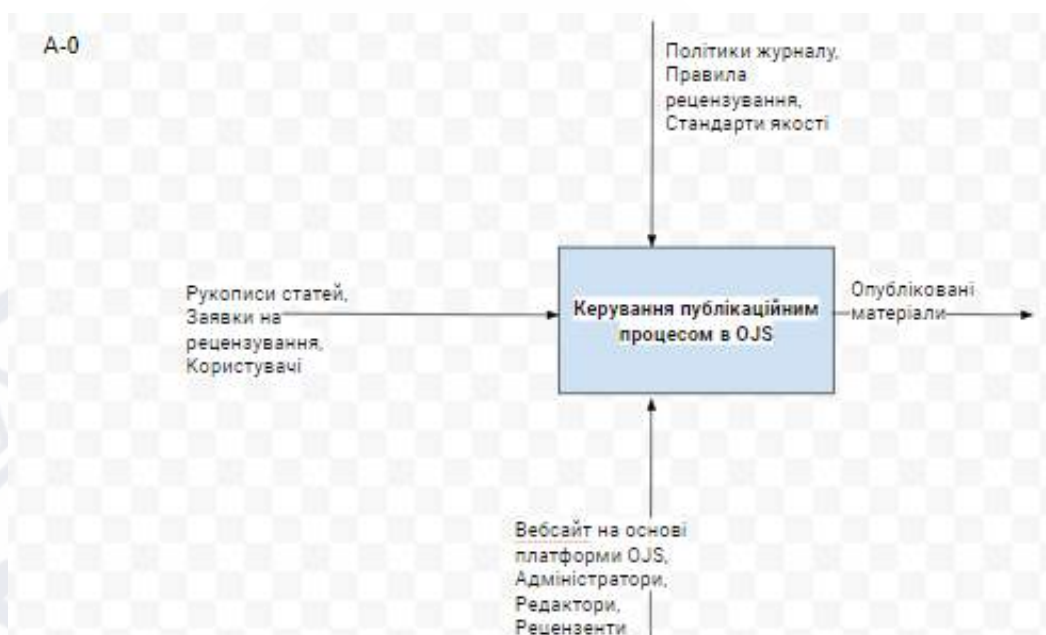


Рисунок 3.1 – IDEF0 керування публікаційним процесом

Наступний рівень побудови IDEF0 рівня A1, рис.3.2 де процеси потребують глибшої деталізації для опрацювання [30].

Ця модель забезпечує структурований підхід до управління процесом подання і рецензування статей, гарантує ясність і ефективність обробки статей у системі Open Journal Systems.

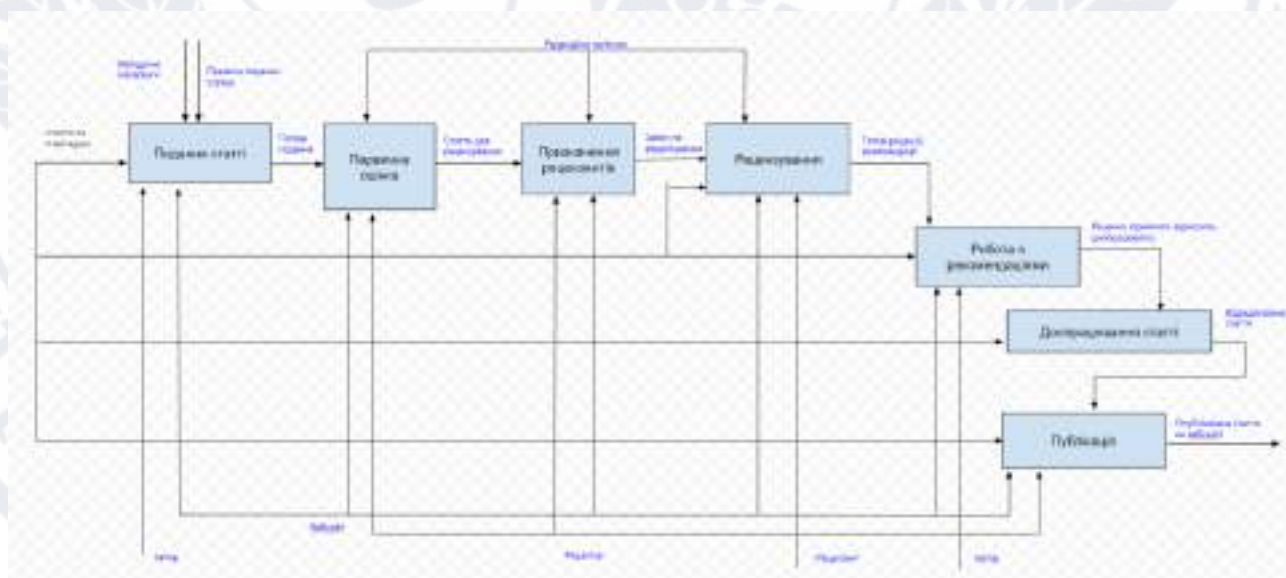


Рисунок 3.2 – IDEF0 подання статті

Процес розпочинається з етапу подання статті. Автор готує та подає свою статтю разом з необхідними метаданими. Вхідними даними на цьому етапі є

стаття та супровідні матеріали, що є необхідними для перевірки. Виходом цього етапу є стаття, яка готується до первинної оцінки. Управлінням на цьому етапі виступають правила подання статей, що визначають вимоги до структури та змісту поданих матеріалів. Наступний блок нотації це первинна оцінка де від редактора потребується перевірка на відповідність вимогам журналу за критеріями оцінки що слугують управлінським механізмом для цього процесу. Вхідними даними є стаття для перевірки, а виходом — стаття, що підготовлена для рецензування. Після первинної оцінки стаття переходить до етапу призначення рецензентів, редактор обирає відповідних рецензентів. Запит на рецензування є виходом цього процесу. Роль редактора полягає у підборі кваліфікованих рецензентів, які зможуть надати об'єктивні та компетентні відгуки щодо статті. Хід рецензування включає оцінку статті рецензентами. Вхідними даними тут є запит до рецензентів, а рекомендації рецензентів вихідними. Рецензенти надають свої зауваження та рекомендації, що служить основою для подальшого доопрацювання статті автором. Інструкції для рецензентів визначають критерії та формат надання відгуків. На розгляді етапу роботи з рекомендаціями автор опрацьовує отримані від рецензентів зауваження та рекомендації. Вхідними даними є рекомендації рецензентів, а виходом — доопрацьована стаття. Рекомендації щодо доопрацювання виступають управлінським механізмом на цьому етапі, забезпечуючи відповідність статті вимогам журналу. Останнім етапом є публікація статті. Редактор перевіряє доопрацьовану статтю та ухвалює рішення про її публікацію. Вхідними даними на цьому етапі є доопрацьована стаття, а виходом — опублікована стаття. Політика публікації журналу визначає процедури та вимоги до фінального ухвалення статті для публікації.

Підбиваючи підсумки, IDEF0 чітко ілюструє всі етапи процесу подання статті, включаючи взаємодію між автором, редактором та рецензентами. Це забезпечує ефективність і прозорість процесу, дозволяючи всім учасникам розуміти свої ролі та обов'язки забезпечуючи високий рівень якості та відповідності академічним стандартам.

Таблиця 3.1.– Процес подання статті в системі Open Journal System

№	Від кого (постачальник)	Вхід	Операція	Організаційна а одиниця (виконавець)	Вихід	Кому (споживач)
1.	Автор	Готова стаття, та її метадані	Подача статті	Автор	Подана стаття з метаданими	Редактор розділу
2.	Редактор розділу	Подана стаття, метадані	Первинна оцінка	Редактор	Рішення про прийняття на рецензування або відхилення статті	Автор
3.	Редактор	Стаття для рецензування	Призначення рецензентів	Редактор	Запит на рецензування, призначення рецензентів	Рецензенти
4.	Рецензенти	Запит на рецензування, стаття	Рецензування	Рецензенти	Готова рецензія, рекомендації	Автор
5.	Редактор	Подана стаття	Робота з рекомендаціями	Редактор	Рішення (прийняти, відхилити, доопрацювати), коментарі	Автор
6.	Автор	Коментарі рецензентів та редактора	Доопрацювання статті	Автор	Відредагована стаття, врахування коментарів	Редактор
7.	Редактор	Готовий макет статті	Публікація	Редактор	Опублікована стаття на вебсайті	Користувачі

Таблиця 3.2.– Опис ресурсів для зображення нотації

№	Процедури, функції	Вхідні, вихідні документи	Механізми виконання: персонал, обладнання	Ресурси, які потрібні для виконання кожної процедури	Параметри, які характеризують виконання процедури	Документація, умови	Події, що ініціюють/завершують
1.	Подання статті	Стаття та її метадані	Автор, вебсайт	Пристрій з підключенням до мережі інтернет, доступ до вебсайту	Час на підготовку статті	Правила подання статей, шаблон статті	Автор завантажує подання.
2.	Первинна оцінка	Подана стаття, метадані	Редактор, вебсайт		Час на оцінку статті, відповідність вимогам	Редакційна політика, інструкції для редакторів	Редактор перевіряє статтю на відповідність вимогам
3.	Призначення рецензентів	Стаття для рецензування	Редактор, вебсайт		Час на пошук і призначення	База даних рецензентів, інструкції для редакторів	Редактор призначає рецензентів для статті
4.	Рецензування	Запит на рецензування, стаття	Рецензенти, вебсайт		Час на рецензування статті	Інструкції для рецензентів, шаблон рецензії	Рецензенти оцінюють статтю і надають рецензії
5.	Робота з рекомендаціями	Подана стаття, рекомендації	Редактор, вебсайт		Час на прийняття рішення	Редакційна політика, інструкції для редакторів публікації	Редактор приймає рішення про статтю
6.	Доопрацювання статті (за потреби)	Коментарі рецензентів та редактора	Автор, вебсайт		Час на внесення змін		Автор вносить корективи
7.	Публікація статті	Готовий макет статті	Редактор, вебсайт		Час на публікацію статті		Редактор публікує статтю на вебсайті

ВИСНОВКИ

У ході дослідження було проаналізовано функціональні можливості вебсайту наукового журналу на основі платформи Open Journal Systems розроблено інструкцію щодо подання статей, проаналізовано роботу плагіну цитувань, виокремлено систему ролей та розроблено IDEF0 модель. Окрім цього було проведено опитування користувачів, що дозволило виявити їхні враження від користування вебсайтом та визначити проблемні аспекти, які потребують уваги.

Аналіз структури та функціоналу вебсайту показав, що сайт має логічну та зрозумілу організацію, що забезпечує зручний доступ до наукових матеріалів. Важливо відзначити, що структура сайту відповідає сучасним вимогам до наукових комунікацій, забезпечуючи прозорість та доступність інформації.

Результати опитування користувачів вказали на високу задоволеність відвідувачів, проте були виявлені деякі проблеми, такі як повільне завантаження сторінок та труднощі з поданням статей. Це свідчить про необхідність технічного вдосконалення вебсайту для покращення користувацького досвіду.

Дослідження процесу подання статей у системі OJS виявило, що цей процес є зручним та ефективним, проте може бути вдосконалений шляхом оптимізації інтерфейсу та додавання контекстуальних підказок на кожному етапі подання.

Аналіз користувацьких ролей показав, що чітке визначення обов'язків та рівнів доступу для кожного учасника редакційного процесу є ключем до забезпечення якості та швидкості обробки матеріалів. Це підвищує продуктивність роботи, зменшує ризик помилок і забезпечує конфіденційність інформації.

Використання плагіну цитування виявило його важливість для забезпечення точності та уніфікованості бібліографічних посилань у наукових статтях. Плагін автоматизує процес форматування посилань відповідно до обраного стилю цитування, що сприяє підвищенню якості публікацій.

Моделювання процесу подання статей за допомогою IDEF0 дозволило створити візуально зрозумілі контекстні діаграми, що детально описують кожен етап процесу подання статей. Це забезпечує прозорість та зрозумілість процесів для всіх учасників – від авторів до редакторів та рецензентів.



СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. ВІДКРИТА НАУКА. *Бібліотека КІІ*. URL: <https://www.library.kpi.ua/open-science/>
2. Поліщук Д. М. OPEN JOURNAL SYSTEM МАЙБУТНЄ НАУКОВОЇ СПІЛЬНОТИ *Інформаційні технології і системи в документознавчій сфері*: збірник матеріалів ІХ Всеукраїнської наукової студентської конференції (м. Вінниця, 12 квітня 2024 р.) / ред. кол. Г. П. Лукаш, О. М. Анісімова та ін. Вінниця: ДонНУ імені Василя Стуса, 2024. С. 112-114.
3. OPEN JOURNAL SYSTEMS. PKP URL: <https://pkp.sfu.ca/software/ojs/>
4. Що таке «відкрита наука»? *Футуро* URL: <http://surl.li/uhlgq>
5. Теорія і досвід використання електронних відкритих журнальних систем: монографія / Л. А. Лупаренко / за наук. ред. проф. О. М. Спіріна. – Київ: Компринт, 2019. – 195 с.
6. OPEN JOURNAL SYSTEMS. OPEN SCIENCE IN UKRAINE URL: <https://openscience.in.ua/ojs>
7. Правильна структура веб сайту під SEO: приклади, види та 15+ рекомендації щодо розробки структури. *Impulse Design* URL: <http://surl.li/uhjeh>
8. Янковець, Т. (2023б). Вебсайт у цифровому маркетингу. SCIENTIA·FRUCTUOSA, 150(4), 85-104. [https://doi.org/10.31617/1.2023\(150\)06](https://doi.org/10.31617/1.2023(150)06)
9. Що таке SEO? Пошукова оптимізація сайту. *Plerdy*: URL: <https://www.plerdy.com/ua/blog/whats-seo/>.
10. Що таке метадані статті? Як вони впливають на її індексацію? *Наука та Метрика* URL: <https://nim.media/articles/shcho-take-metadani-statti-yak-voni-vplivayut-na-yiyi-indeksatsiyu>
11. Франчук В.М., Галицький О.В. Використання відкритих журнальних систем. FOSS LVIV-2014: матеріали міжнародної науково-практичної конференції (м. Львів, 24-27 квітня 2014 р.). Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2014. С. 34-37.

12. О. М. Спирін, Л. А. Лупаренко, та О. В. Новицький, «Процедура впровадження електронного наукового журналу з використанням програмної платформи Open Journal Systems», Інформаційні технології в освіті. т. 32, № 3, с. 40–60, 2017.
13. Permissions and Roles. PKP DOCS
URL: <https://docs.pkp.sfu.ca/learning-ojs/en/users-and-roles#permissions-and-roles>
14. Лупаренко Л. А. Методичні рекомендації з використання дослідного зразка електронного наукового видання на платформі Open Journal Systems: навчальний матеріал. Київ: ІТЗН НАПН України, 2016. 90 с
15. Що таке Open Journal System (OJS)? Ukrlogos.in.ua
https://www.ukrlogos.in.ua/ua_news005.html
16. Бібліографічне посилання. Українська бібліотечна енциклопедія
URL: <http://surl.li/uhbkx>
17. OJS 3: как цитировать статью. Open Science in Ukraine URL: <https://openscience.in.ua/ojs3-how-to-cite.html>
18. Волохін О.М. Каталогізація цифрових ресурсів Інтернет: Дублінське ядро метаданих: посібник. Кіровоград, 2003. 70 с.
URL: https://old.library.kr.ua/dc/DC_Volokhin.pdf
19. MODS: Uses and Features. Metadata Object Description Schema URL: <http://www.loc.gov/standards/mods/>.
20. OpenURL. Wikipedia URL: <https://uk.wikipedia.org/wiki/OpenURL>
21. Citation. Brown University library URL: <https://libguides.brown.edu/citations/styles>
22. Академічна доброчесність : навч.-метод. посіб. для здобувачів вищої освіти галузі знань 081 «Право» [Електронне видання] / уклад.: Харитонova О.І., Ульянова Г.О., Кирилюк А.В., Галупова Л.І., Бааджи Н.П.; Нац. ун-т «Одеська юридична академія». – Одеса: Видавництво "Юридика" 17 с.
URL: <http://surl.li/uhbiq>

23. Стиль АПА. . Wikipedia URL: https://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D1%82%D0%B8%D0%BB%D1%8C_%D0%90%D0%9F%D0%90
24. Що таке IEEE? *Grafiati* URL: <https://www.grafiati.com/uk/info/ieee/>
25. ENDNOTE, BIBTEX, ZOTERO: MANAGING YOUR REFERENCES. *Polytechnique Montréal* URL: https://libguides.biblio.polymtl.ca/reference_management/mendeley
26. All in One OJS 3.3 Plugins. *OPEN JOURNAL SYSTEM SERVICES* URL: <https://ojs-services.com/ojs-plugins/all-in-one-ojs-3-3-plugins/>
27. Карпенко М. Ю., Манакова Н. О., Гавриленко І. О. Технології створення програмних продуктів та інформаційних систем : навч. посіб. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2017. 93 с.
28. Поліщук Д. М. OPEN JOURNAL SYSTEM: ВІДКРИТИЙ ДОСТУП ДО НАУКОВИХ ЗНАНЬ. *Актуальні питання інформаційної діяльності: теорії та інновації*: зб. матеріалів IX Міжнародної науково-практичної конференції, Одеса, 20-21 березня 2024 р. / під заг. ред. В. Г. Спрінсяна. Одеса : Одеська політехніка, 2024. С. 275-278.
29. Матеріали лекцій. Лекція 6. Нотація IDEF0. *Луцький національний технічний університет*. URL: https://elib.lntu.edu.ua/sites/default/files/elib_upload/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D1%96%D1%83%D1%81%20%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%B2%D0%B0/page9.html
30. Макоедова В. О. МОДЕЛЮВАННЯ СУПРОВОДУ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ. *Інформаційні технології та суспільство*, 2023. С. 44-49.

ДОДАТКИ

ДОДАТОК А

ВРАЖЕННЯ ВІД КОРИСТУВАННЯ ВЕБСАЙТОМ

Враження від користування вебсайтом

Шановні респонденти,

Дякуємо за вашу участь в опитуванні!

Анкетування проводиться в рамках дослідження, пов'язаного з аспектом документальної підтримки функціонала веб-сайту.

Метою дослідження є оцінка досвіду користувачів веб-сайту (<https://jtailaw.donnu.edu.ua/index>) на основі Open Journal System (OJS), виявлення типових проблем, з якими стикаються користувачі, та визначення їхніх потреб. *Ваші відповіді допоможуть нам зрозуміти, як покращити функціонал і зручність використання вебсайту, що своєю чергою, сприятиме підвищенню ефективності наукових досліджень і публікацій.*

Усі Ваші відповіді будуть зберігатися конфіденційно і використовуватимуться лише для наукових цілей.

Заповнення анкети займе у вас приблизно 5-10 хвилин. Ваша участь є надзвичайно важливою для нашого дослідження!

diipol18@gmail.com [Змінити обліковий запис](#)



Зірочка (*) указує, що запитання обов'язкове

Електронна пошта *

☐ Указати в моїй відповіді електронну адресу diipol18@gmail.com

Ваш статус у науковій спільноті: *

- ☐ Студент
- ☐ Аспірант
- ☐ Науковий співробітник
- ☐ Викладач
- ☐ Незалежний дослідник

Як часто відвідуєте вебсайт? *

- ☐ Щодня
- ☐ Щотижня
- ☐ Щомісяця
- ☐ Раз на кілька місяців
- ☐ Рідко

Чи стикаєтесь під час користування з проблемами, якщо так, то оберіть з варіантів *

- ☐ Проблеми з навігацією
- ☐ Проблеми з пошуком статей
- ☐ Повільне завантаження сторінок
- ☐ Труднощі з поданням статей
- ☐ Відсутність або недостатність технічної підтримки
- ☐ Інші
- ☐ Проблем не виникало

Наскільки є корисним у Вашій науковій роботі? (оцініть від 1 до 5) *

- | | | | | | | |
|---------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| не є корисним | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | корисний |

Які з наступних можливостей Ви вважаєте найбільш корисними на вебсайті? *

- ☐ Доступ до наукових статей
- ☐ Можливість подання власних статей
- ☐ Інструменти для рецензування
- ☐ Пошук та фільтрація статей
- ☐ Статистика та аналітика
- ☐ Інше (будь ласка, уточніть)

Які ресурси або підтримка БУЛИ Б корисні для Вашої роботи з вебсайтом? *

- ☐ Документація та керівництва
- ☐ Відео-інструкції та вебінари
- ☐ Поліпшення інтерфейсу користувача
- ☐ Форум або спільнота користувачів
- ☐ Інше

Як Ви оцінюєте швидкість завантаження сторінок на вебсайті? *

- ☐ Дуже швидко
- ☐ Швидко
- ☐ Нейтрально
- ☐ Повільно
- ☐ Дуже повільно

Як Ви оцінюєте зручність навігації по вебсайту? *

1 2 3 4 5

не є зручна ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ зручна

Чи рекомендували б вебсайт своїм колегам чи друзям? *

☐ Так

☐ Ні

☐ Не впевнений(а)

Будь ласка, поділіться додатковими коментарями або пропозиціями щодо покращення вебсайту

Ваша відповідь

Надіслати [Очистити форму](#)